

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 197/AV2 DEL 08/02/2017**

**Oggetto: Dr.ssa Guerra Manuela, Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia  
d'Accettazione e d'Urgenza: presa d'atto rientro in servizio presso l'AV2 - Senigallia.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**Vista** la Determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241/AV2 del 03/10/2015 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane Area Vasta 2”, in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Dirigenti del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto che la Dr.ssa Guerra Manuela, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta 2 – Senigallia, in aspettativa per incarico presso altra Azienda, è rientrata in servizio presso l'AV2 di Senigallia a decorrere dal 30/01/2017, come precedentemente comunicato con nota prot. n. 2904 del 10/01/2017;
3. Di dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2017 Area Vasta 2 - Fabriano.
4. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

---

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2017 Area Vasta 2 - Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Paolo Galassi

U.O. Bilancio  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 3 pagine .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. GESTIONE PERSONALE**

***Normativa di riferimento***

- art. 19 C.C.N.L. Dirigenza Medica e Veterinaria 08/06/2000

**Premesso che:**

- con determina n. 1915/AV2 del 29/12/2014 la Dr.ssa Guerra Manuela, nata a Fano (Pu) il 10/03/1977, Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza a tempo indeterminato di questa Area Vasta 2 – Sede di Senigallia, è stata collocata in aspettativa per espletamento incarico di Dirigente Medico di Chirurgia Generale presso l'Area Vasta 1 di Fano, per il periodo dal 29/12/2014 al 28/12/2015;
- con successiva determina n. 1509/AV2 del 18/11/2015 tale aspettativa è stata prorogata fino al 28/12/2017;
- con determina n. 1090/AV2 del 25/08/2016 si è preso atto della comunicazione prot. n. 113031 del 22/06/2016 con la quale la Dr.ssa Guerra Manuela ha comunicato che a decorrere dal 16/07/2016 ha preso servizio presso l'Azienda USL Romagna, Presidio Ospedaliero di Riccione-Cattolica sempre con contratto a tempo determinato;

**Preso atto** che la Dr.ssa Guerra Manuela, con nota prot. n. 2904 del 10/01/2017, ha comunicato che a decorrere dal 30/01/2017 avrebbe ripreso servizio presso l'AV2 di Senigallia;

**Ritenuto**, altresì, di dover provvedere in merito, prendendo atto del rientro effettivo in servizio presso questa Area Vasta 2 – Senigallia dal 30/01/2017;

***Per quanto sopra esposto si propone:***

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto che la Dr.ssa Guerra Manuela, dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta 2 – Senigallia, in aspettativa per incarico presso altra Azienda, è rientrata in servizio presso l'AV2 di Senigallia a decorrere dal 30/01/2017, come precedentemente comunicato con nota prot. n. 2904 del 10/01/2017;
3. Di dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2017 Area Vasta 2 - Fabriano.

***Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Bruno Valentini)***

**- ALLEGATI -**

***Nessun allegato.***