

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 185/AV2 DEL 08/02/2017**

**Oggetto: Dott. Sestili Riccardo, Dirigente Medico, a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro esclusivo. Collocamento a riposo d'ufficio a decorrere dal 01.03.2017.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTA** la determina n. 1241/AV2 del 03/10/2015 con la quale il Direttore di Area Vasta 2 approva l'atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**VISTI** gli artt. 4 e 17 del D.L. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Collocare a riposo d'ufficio il dott. Sestili Riccardo, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona, in qualità di Dirigente Medico con incarico di Direzione di Struttura Complessa, con rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1° Marzo 2017.
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente Responsabile  
U.O.C. Gestione Personale  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

---

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda.

Il Dirigente del Controllo di Gestione  
(Dott. Paolo Galassi)

Il Dirigente del Bilancio  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

---

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**Unità Operativa Gestione Personale AV2**

Preso atto che:

- con determina n.536/DG del 23/11/2014 dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona è stato disposto il trasferimento all'ASUR Marche della complessiva gestione della Centrale Operativa 118 dell'AO Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona, con decorrenza 1° novembre 2014;
- il dott. Sestili Riccardo, nato a Macerata il 11/02/1950, Dirigente Medico con incarico di Direzione di Struttura Complessa in servizio c/o la Centrale Operativa 118, costituente il ramo di attività oggetto di cessione, è stato trasferito presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona dal 1° novembre 2014;
- con determina n. 638/DG del 27/11/2013 dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "Ospedali Riuniti" di Ancona il dott. Sestili Riccardo è stato trattenuto in servizio ai sensi dell'art. 22 della legge 183/2010, fino al 28 febbraio 2017;
- in data 1° marzo 2017 ha raggiunto i requisiti per essere collocato a riposo;

Per quanto sopra si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Collocare a riposo d'ufficio il dott. Sestili Riccardo, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona, in qualità di Dirigente Medico con incarico di Direzione di Struttura Complessa, con rapporto di lavoro esclusivo, a decorrere dal 1° Marzo 2017.
2. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
3. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Anna Tamburrini)

**- ALLEGATI -**  
nessun allegato