

AVVISO PUBBLICO

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della Determina n°296/AV2 del 27/02/2017, viene indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato alla stipula di n°1 contratto di collaborazione professionale con un Laureato in Odontoiatria e Protesi Dentaria, Iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi, per attività da svolgere nella disciplina di Chirurgia Orale ambulatoriale, da destinare UOC di Chirurgia Orale e Odontostomatologia dell'AV2/Ancona, situata presso l'Ospedale "S. Casa" di Loreto.

Si specifica che la graduatoria costituita a seguito dell'espletamento della presente procedura potrà essere utilizzata, entro il limite temporale di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.

Condizioni dell'incarico da destinare all'Area Vasta 2 sede di Ancona

= **Durata:** dalla data di sottoscrizione del contratto individuale fino al 31/12/2017

= **Luogo della prestazione:** UOC di Chirurgia Orale e Odontostomatologia dell'AV2/Ancona, situata presso l'Ospedale "S. Casa" di Loreto

= **Impegno orario:** n°18 ore sett.li (n°78 ore mensili)

= **Compenso mensile:** € 1.560,00= al mese, al lordo delle trattenute di legge

- Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione professionale, relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico stesso;
- l'incarico verrà disciplinato da contratto di diritto privato ed avrà decorrenza dalla data indicata nello stesso e la durata prevista dal presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che lo hanno motivato;
- alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, lo stesso si risolverà automaticamente senza che a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso;
- l'incarico potrà non essere conferito o cessare anche prima della scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio e sulla base di diverse esigenze istituzionali intervenute o ritenute prioritarie, di dover non affidare o risolvere anticipatamente il contratto medesimo, sempre nel rispetto dei termini di preavviso previsti nello stesso.

AVVERTENZA: Questa Area Vasta 2 – Fabriano, per quanto concerne la partecipazione all'Avviso Pubblico e la documentazione da produrre, terrà conto di quanto disposto dal D.P.R. 28/12/2000 n°445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e le successive modificazioni e integrazioni.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti specifici più appresso indicati, dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica (residenti all'estero), salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.

- b) Godimento dei diritti politici: non possono partecipare alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- c) Non è prescritto alcun limite di età: ai sensi della legge n. 127/97, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/79 (anni 65 per gli uomini, 60 per le donne) in tema di collocamento a riposo.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- Diploma di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- Iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri.

******Verrà valutata in modo preferenziale l'esperienza professionale, di almeno un anno, in attività di Chirurgia Orale.***

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'Avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (*allegato B*), corredate della documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore dell'ASUR-Area Vasta N.2 – Via Turati, 51 - 60044 Fabriano (AN) e debbono pervenire

ENTRO GIOVEDÌ 16 MARZO 2017

Le domande possono essere presentate:

- 1) a mezzo del servizio postale (Racc. A.R.). Farà fede in tal caso il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 con un ritardo superiore a 3 giorni;
- 2) direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 - dalle ore 9,00 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali ad esclusione del sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi;
- 3) a mezzo P.E.C. all'indirizzo **areavasta2.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. In caso di invio tramite P.E.C. la domanda, le dichiarazioni e i documenti dovranno essere inviati **esclusivamente in formato PDF** e, se possibile, firmati digitalmente.

Il termine per la presentazione delle domande, delle dichiarazioni sostitutive, nonché dei documenti e titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Area Vasta 2 - declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinarie nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Al fine di una oggettiva e ponderata valutazione dei titoli autocertificati da parte della commissione esaminatrice, si consiglia di allegare fotocopia dei documenti originali.

1. DOMANDE DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'Avviso (*allegato B*) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente **punto 2**;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede.
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003) per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare.

La mancata indicazione delle dichiarazioni non altrimenti rilevabili di cui ai punti 2) 3) 4) 6) e *l'omissione della firma*, determinano l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445 del 28/12/2000, le domande e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero, sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. (per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C)

2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- a) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di cui al punto 2 che precede.
- b) Certificazioni relative ai servizi prestati. (si raccomanda di specificare la tipologia del rapporto es. a tempo determinato, a tempo indeterminato, a contratto libero professionale ed il numero delle ore settimanali di attività espletata);
- c) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti gli elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata.
- d) Un elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in *originale* o in *copia autenticata* ai sensi di legge oppure *autocertificati* con le modalità, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed alle modifiche apportate dall'art. 15 della legge n. 3 del 16/1/2003.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C*).

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 le copie fotostatiche, già predisposte dal concorrente, potranno essere autenticate dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente competente a ricevere la

documentazione, dietro presentazione del documento originale. In tal caso le copie autentiche potranno essere utilizzate solo nel procedimento in corso.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed obbligatoriamente allegare in copia alla domanda, con dichiarazione di conformità all'originale.

L'Area Vasta 2 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00 – Decadenza dai benefici). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 (Norme penali).

Ai sensi dell'art. 15 – comma 1 – Legge n. 183/2011 e della Direttiva del Ministro della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere accettate, pertanto le stesse devono essere sostituite dalle dichiarazioni di cui l'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 455, redatte secondo lo schema allegato (*fac-simile allegato C*)

3. VALUTAZIONE DEI TITOLI – APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'incarico verrà conferito dalla Direzione di Area Vasta 2 attraverso apposita Commissione che provvede alla valutazione dei titoli e all'espletamento di un colloquio e stila infine un'apposita graduatoria degli idonei.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

➤ 20 punti per i titoli:

a) **titoli di carriera: punti 10**

Servizio reso presso pubbliche amministrazioni e/o privati con compiti inerenti all'incarico da conferire.

b) **titoli accademici e di studio: punti 3**

I titoli accademici e di studio saranno valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con l'incarico da conferire.

c) **pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3**

la valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

d) **curriculum formativo e professionale: punti 4**

nel curriculum formativo e professionale, saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Si terrà conto altresì delle conoscenze relative alle lingue straniere documentate dal candidato.

La Commissione può attribuire al curriculum formativo e professionale un punteggio globale ed adeguatamente motivato. La motivazione verrà poi riportata nel Verbale dei lavori della Commissione.

➤ **30 punti per il colloquio orale**

Il Colloquio verterà sulla materia oggetto dell'incarico di collaborazione professionale da conferire.

Si precisa che il colloquio verrà espletato solo in presenza di n°2 o più domande.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

La selezione sarà espletata nel rispetto della L. n°125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

**** La prova COLLOQUIO si svolgerà MARTEDI' 04 APRILE 2017 alle ore 10.30 presso gli Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Vasta 2 - Via Turati, 51 - Fabriano.**

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**** Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I nominativi dei candidati invitati a sostenere il colloquio, ovvero privi dei requisiti richiesti nel Bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno indicati sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it> (alla voce "News") a partire da **giovedì 30/03/2017**.

L'assunzione del vincitore dell'Avviso avrà decorrenza dalla data della effettiva immissione in servizio e chi, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine stabilito, decadrà dall'assunzione.

Le graduatorie rimarranno efficaci per un anno e potranno essere utilizzate, sempre fino alla relativa scadenza, nell'ambito dell'intera Area Vasta N.2.

Avvertenza

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati. La presentazione di documenti falsi, viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del contratto di collaborazione. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si applicano gli articoli 2222 e ss. del Codice Civile.

La Area Vasta 2 ha diritto di recesso unilaterale dal contratto quando, previe contestazioni e valutazione delle giustificazioni ricevute dal collaboratore incaricato, accerti situazioni negative in ordine:

- alla condotta dell'adempimento dei compiti affidati;
- ai risultati raggiunti.

L'incaricato potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento dando un preavviso di n°7 giorni. La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso - interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 - lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 - Direttiva ASUR n°28/09). Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.



In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo.

Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. Personale. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appreso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via Turati n°51 - 60044 Fabriano (AN). Il Responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo più volte richiamato, è il Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale AV2, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Il presente Avviso sarà pubblicato e disponibile nell'Albo Pretorio Informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ASUR - Area Vasta N.2 Fabriano, sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale dell'Area Vasta 2 (Tel. 0732/634180 o 0731/534879).

Fabriano, lì 01/03/2017

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
F.to Ing. Maurizio Bevilacqua

ALLEGATO B

Schema di Domanda

Al Direttore
ASUR-Area Vasta N.2
Via Turati, 51
60044 FABRIANO

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il e
residente a in via

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Odontoiatria e Protesi Dentaria, Iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri, da destinare alla UOC di Chirurgia Orale e Odontostomatologia dell'AV2/Ancona, situata presso l'Ospedale "S. Casa" di Loreto.

A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti (ovvero);
- 4) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- 5) di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio:
 - a) Diploma di Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria conseguito in data presso l'Università degli Studi di
 - b) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di al n° con decorrenza
- 6) di aver prestato i sottoindicati servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

ente/struttura privata	Periodo		qualifica	tipo di rapporto(*)
	dal	al		

(*) indicare se a tempo determinato, indeterminato e, se a tempo parziale, indicare l'orario effettuato.

Chiede che le comunicazioni relative al presente avviso vengano inviate al seguente indirizzo:

Cognome e nome

Via **Cap.** **Città**

Telefono/cellulare **e-mail**

Alla presente domanda allega:

- n. 1 *curriculum* formativo e professionale datato e firmato
- n. 1 elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati
- fotocopia non autenticata documento di identità in corso di validità

Distinti saluti

....., lì

il/la dichiarante

.....
(firma per esteso)



ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato a _____ () il _____
(luogo) (prov.)
residente a _____ () in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

.....
.....
.....

Dichiaro di essere informato , ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che i dati personali raccolti
saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la
presente dichiarazione viene resa

.....
(luogo, data)

Il Dichiarante

.....

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto
ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via
fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ