

LICEO SCIENTIFICO "L. DA VINCI" - JESI	<b>ALTERNANZA SCUOLA- LAVORO</b> <i>art. 4, legge 53/2003, d.lgs. 77/2005)</i>	
	Prot. N.5676/C34 del 20/05/2016	A.S. 2015/2016

**CONVENZIONE**  
**Alternanza scuola-lavoro**

**CONVENZIONE CON IL LICEO SCIENTIFICO "L. DA VINCI" DI JESI PER ATTIVITA' DI  
TIROCINIO DI FORMAZIONE E/O ORIENTAMENTO – PERCORSO  
ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO**

**TRA**

L'ASUR Marche Area Vasta 2 , con sede Amministrativa in Via Turati n. 51 – 60044 Fabriano – C.F. e P.I. 02175860424, rappresentata dall'Ing. Maurizio Bevilacqua nato ad Ancona il 19.08.1959, domiciliato per la sua carica come sopra, in qualità di Direttore dell'Area Vasta 2 per la sottoscrizione della presente convenzione giusta delega del Direttore Generale ASUR rilasciata all'uopo con nota prot. 17602 del 7.8.2009 e confermata con nota prot. n. 23827 del 14.11.2011;

**E**

Il Liceo Scientifico "L. Da Vinci, con sede in Viale Giuseppe Verdi n. 23, 60035 Jesi (AN) – C.F. 82001660420 rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Bruna Aguzzi, nata a Arcevia il 03/03/1952, domiciliata per la sua carica come sopra.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

La presente Convenzione regola i rapporti tra l'ASUR/Area Vasta 2 e il Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Jesi, come sopra rappresentate, e concerne il periodo di formazione e/o orientamento - alternanza Scuola/Lavoro - in favore di un alunno individuato dall'Istituto nel Corso di studio ad indirizzo "Scienze Applicate" da compiersi presso l'U.O. Lungodegenza del Presidio di Chiaravalle.

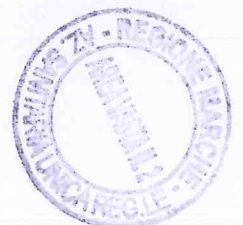
**Art. 2**

L'esperienza di formazione professionale-culturale ha lo scopo essenziale di assicurare l'applicazione pratica dell'insegnamento dato a Scuola senza che il datore di lavoro possa trarre alcun profitto dalla presenza nell'impresa degli alunni.

**Art. 3**

Il programma dell'esperienza formativa sarà stabilito dal Responsabile della Struttura dell'ASUR/Area Vasta 2 in accordo con il Dirigente Scolastico o con il suo delegato.

Per effettuare gli interventi di tirocinio, l'Azienda metterà a disposizione degli alunni locali e materiali già disponibili presso la stessa.



#### Art. 4

Il rapporto che l'ASUR/Area Vasta 2 intrattiene con gli alunni in formazione, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera d) della L. n. 196 del 24 giugno 1997, non costituisce rapporto di lavoro.

L'alunno partecipante al progetto di alternanza Scuola/Lavoro resterà alunno dell'Istituto durante la durata dell'esperienza formativa.

Il tirocinante non può essere utilizzato per attività che si configurano come sostituzione di personale dipendente o risorsa aggiuntiva.

Ai sensi della normativa vigente, si riepilogano i principali obblighi in capo alle parti contraenti:

- L'Azienda, in qualità di soggetto ospitante:
  - Accoglie gli studenti di Scuola secondaria di secondo grado, universitari e di scuole di specializzazione universitaria/master;
  - Individua il numero massimo degli allievi da avviare al tirocinio di formazione ed orientamento che non può superare, in relazione al numero di dipendenti a tempo indeterminato, i limiti previsti dall'art. 1, comma 3, del DM n. 142/98;
  - Individua un Responsabile aziendale per seguire e verificare l'attività di formazione ed orientamento, durante lo svolgimento del tirocinio.
- L'Istituto, in qualità di soggetto promotore:
  - Assicura i tirocinanti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del DM 25.03.1998 n. 142, contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;
  - Designa un tutore, in veste di Responsabile didattico-organizzativo, per seguire e verificare l'attività di formazione ed orientamento, durante lo svolgimento del tirocinio;
  - Trasmette ai soggetti individuati dalla normativa copia della Convenzione e del progetto formativo e di orientamento;
  - Predispose il progetto formativo contenente, tra l'altro, gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio con l'indicazione dei tempi di presenza in Azienda.

#### Art. 5

L'Istituto nominerà un insegnante Tutor in qualità di Responsabile didattico e organizzativo con l'incarico anche di monitorare il periodo di alternanza Scuola/Lavoro effettuando periodici controlli a seconda delle esigenze dell'ASUR/Area Vasta 2 e dell'alunno; il Responsabile dell'ASUR/Area Vasta 2 individuerà a sua volta un funzionario Tutor, referente organizzativo dell'attività formativa dell'alunno. Per il tirocinante, in base alla presente Convenzione, verrà predisposto un progetto formativo e di orientamento, contenente:

- Il nominativo del tirocinante;
- I nominativi del Tutor e del Responsabile Aziendale;
- Gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza presso il soggetto ospitante;
- Le Strutture Aziendali del soggetto ospitante (stabilimenti, sedi, reparti, uffici), presso le quali si svolge il tirocinio;
- Gli estremi identificativi dell'assicurazione per gli infortuni e per la responsabilità civile.

#### Art. 6

L'Istituto provvede a fornire all'alunno una formazione preliminare sulle norme in tema di sicurezza e salute dei lavoratori negli ambienti di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 81/2008.

Durante l'esperienza formativa, l'alunno sarà sottoposto alla disciplina dell'ASUR/Area Vasta 2, specialmente per quanto concerne l'orario di lavoro, le norme di sicurezza di prevenzione, di igiene e di salute, che dovranno essere conformi alla legislazione in vigore (D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni); l'alunno dovrà inoltre mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene dati, informazioni o conoscenze sui processi produttivi e sui prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.



L'alunno è obbligato a prestare la sua attività di tirocinio durante la mattinata lavorativa, anche con possibili rientri pomeridiani.

Eventuali variazioni dell'orario di tirocinio stabilito saranno preventivamente comunicati dall'Azienda/Ente all'Istituto scolastico.

Qualora lo studente avesse occasionalmente necessità di anticipare l'uscita dai locali della struttura ospitante, prima dell'orario previsto, dovrà essere prelevato, se minorenne, da uno dei genitori, che se impossibilitati, dovranno autorizzarne l'uscita.

Eventuali diverse necessità saranno preventivamente comunicate dall'ASUR/Area Vasta 2 all'Istituto previa autorizzazione dei genitori.

#### **Art. 7**

L'Istituto dichiara l'alunno inviato presso le Strutture dell'ASUR/Area Vasta 2 è idoneo a svolgere attività di tirocinio in ambiente sanitario.

L'alunno, durante il periodo di alternanza Scuola/Lavoro usufruisce:

Polizza assicurativa a copertura della Responsabilità Civile/Infortuni n. n° FW/2015/00107- CIG: Z614C57B3, a carico del soggetto promotore, Polizza INAIL stipulata dalla Scuola con Ambiente Scuola srl – Via Petrella, 6 - Milano

SEZIONE II - RESPONSABILITA' CIVILE – art. 24 lettera g-h.

La garanzia è operante anche durante il periodo di partecipazione a "Stage e Alternanza Scuola/Lavoro", con l'intesa che tale partecipazione può comportare esperimenti e prove pratiche dirette.

SEZIONE III – INFORTUNI art. 35 lettera e-f .

L'assicurazione è operante per gli infortuni subiti dagli assicurati durante l'intera permanenza, senza limiti di orario, nello svolgimento di visite a cantieri, aziende e laboratori, stage e alternanza Scuola/Lavoro, anche se comprendono esperimenti e prove pratiche dirette, anche in assenza di personale scolastico.

Polizza INAIL stipulata dalla Scuola, "Gestione per conto dello Stato".

Codice relativi: 2858 per gli Istituti Tecnici – 2658 per i Licei Scientifici e Classici.

In caso di incidente, durante lo svolgimento del tirocinio, l'ASUR/Area Vasta 2 si impegna a segnalare immediatamente l'evento all'Istituto che provvederà alla denuncia INAIL e all'Istituto Assicurativo.

#### **Art. 8**

In caso di indisciplina, il Responsabile dell'Azienda/Ente si riserva il diritto di porre fine all'esperienza formativa dell'alunno in difetto, senza che ciò comporti alcuna incombenza per l'ASUR/Area Vasta 2, dopo aver informato il Dirigente Scolastico dell'Istituto o il Tutor suo Responsabile, che a sua volta avrà cura di avvisare i genitori dell'alunno.

Prima della partenza dell'alunno, il Responsabile dell'ASUR/Area Vasta 2 dovrà assicurarsi che il preavviso indirizzato al Dirigente Scolastico sia stato ricevuto da quest'ultimo. Se si tratta di un alunno minorenne la decisione di esclusione sarà resa effettiva solo dopo accordo scritto del Dirigente Scolastico o del Tutor suo Responsabile.

#### **Art. 9**

Il Dirigente Scolastico demanderà al Responsabile dell'ASUR/Area Vasta 2 la valutazione sul lavoro dell'alunno in formazione sulla base di una scheda fornita dalla Scuola. All'alunno sarà consegnato un attestato di partecipazione rilasciato dall'ASUR/Area Vasta 2.

#### **Art. 10**

Al ritorno a Scuola, l'alunno redigerà una relazione sull'esperienza formativa effettuata, copia della quale potrà essere richiesta dall'ASUR/Area Vasta 2.



### Art. 11

La presente Convenzione avrà durata pari al periodo di tirocinio previsto nel progetto formativo relativo all'alunno, come da note e/o successive modifiche che l'Istituto avrà cura di comunicare tempestivamente all'ASUR/Area Vasta 2.

### Art. 12

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione e/o alla validità della presente Convenzione, il foro competente ed esclusivo è quello di Jesi.

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Data 20/05/2016

Letto, approvato e sottoscritto

LICEO SCIENTIFICO "L. DA VINCI"  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Bruna Aguzzi



ASUR MARCHE  
IL DIRETTORE AREA VASTA 2  
Ing. Maurizio Bevilacqua

