

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 970/AV2 DEL 28/07/2016**

Oggetto: ASSENSO AL COMANDO PRESSO IL COMUNE DI SENIGALLIA DELLA DOTT.SSA BALESTRA CHIARA , ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C A T.I. AI SENSI DEL CCNL 20/09/2001 ART. 20 COMPARTO SANITA'.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 - Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Dirigente Amministrativo della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Formalizzare l'assenso al comando, disposto ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo per il personale dell'area Comparto del 20/09/2001, nei confronti della Dott.ssa Balestra Chiara , dipendente a tempo indeterminato presso l'Area Vasta 2 in qualità di Assistente Amministrativo Cat.C, a decorrere dal 15/07/2016 per anni uno;
3. Dare atto che gli emolumenti spettanti alla Dott.ssa Balestra Chiara durante il periodo di comando, con i relativi oneri assistenziali e previdenziali verranno corrisposti direttamente dal Comune di Senigallia;
4. Dare atto altresì che dall'adozione della presente determina, non derivano oneri a carico di questa Area Vasta 2 e al Bilancio dell'ASUR;

5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che dall'adozione della presenta determina non derivano oneri a carico dell'Area Vasta n. 2 e del Bilancio dell'ASUR.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Paolo Galassi

U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n° 6 pagine di cui n° 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione Personale

▪ **Normativa di riferimento**

- Art. 30 comma 2 sexies D. Lgs. 165/2001;
- Art. 20 CCNL Integrativo personale area Comparto del 20/09/2001;

▪ **Motivazione:**

Premesso che con nota prot. n° 27606 del 27/04/2016, il Comune di Senigallia ha chiesto ai sensi dell'art. 30 comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001, l'attivazione dell'istituto dell'assegnazione temporanea (comando) per la dipendente Dott.ssa Balestra Chiara Assistente Amministrativo a tempo indeterminato dell'Area Vasta 2, proponendo quale data di assegnazione il 01/06/2016 e per la durata di anni uno.

Visto l'art. 30 comma 2 sexies del D.Lgs. 165/2001 che testualmente recita

"2-sexies. Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto".

Visto altresì l'art. 20 del CCNL Integrativo personale area Comparto del 20/09/2001 che testualmente recita: *"1. Per comprovate esigenze di servizio dell'azienda la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra aziende ed enti del comparto anche di diversa regione ovvero da e verso altre amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente.*

2. Il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza....omissis".

5. Il comando può essere disposto anche nei confronti del dipendente per il quale sia in corso il periodo di prova, purché la conseguente esperienza professionale sia considerata utile a tal fine dall'azienda e previa individuazione delle modalità con le quali le amministrazioni interessate ne formalizzeranno l'avvenuto superamento....omissis";

Con nota prot. 121703 del 07/07/2016 il Responsabile del Servizio di assegnazione - UO Gestione Economico Finanziaria ha espresso parere favorevole, proponendo quale data di decorrenza il 15/07/2016;

Con nota prot. n. 124790 del 13/07/2016 il Direttore di Area Vasta 2, visto il parere della Dirigente UO Gestione Economico Finanziaria e previo assenso della dipendente interessata, ha autorizzato

all'attivazione dell'istituto del Comando alla Dott.ssa Balestra Chiara Assistente Amministrativo a tempo indeterminato dal 15/07/2016.

Si ritiene per le motivazioni sopra esposte di formalizzare l'assenso al comando della dipendente in questione, a decorrere dal 15/07/2016 per anni uno presso il Comune di Senigallia.

Di dare atto altresì che dall'adozione della presente determina, non derivano oneri a carico di questa Area Vasta 2 e al Bilancio dell'ASUR;

▪ **Esito dell'istruttoria**

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2"., si propone l'adozione della seguente

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di formalizzare l'assenso al comando, disposto ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo per il personale dell'area Comparto del 20/09/2001, nei confronti della Dott.ssa Balestra Chiara, dipendente a tempo indeterminato presso l'Area Vasta 2 in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, a decorrere dal 15/07/2016 per anni uno;
3. Di dare atto che gli emolumenti spettanti alla Dott.ssa Balestra Chiara durante il periodo di comando, con i relativi oneri assistenziali e previdenziali verranno corrisposti direttamente dal Comune di Senigallia;
4. Di dare atto altresì che dall'adozione della presente determina, non derivano oneri a carico di questa Area Vasta 2 e al Bilancio dell'ASUR;
5. Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

6. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Responsabile
Dott.ssa Lorella Pietrella

- ALLEGATI -

Nessun allegato.