

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 921/AV2 DEL 15/07/2016**

Oggetto: SERV. IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE AV2 - AVV. PUBBL. PER TIT/COLL. PER CONF. INC. COLL. PROF. A MEDICO SPEC. SCIENZA ALIMENTAZIONE PER ATTUAZ. LINEE PSR DELLA PREVENZIONE 2014/18 E VALIDAZIONE DIETETICI SCOLASTICI COMUNI AV2

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n°13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n°621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Direttore del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O. Bilancio;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l’incarico di cui trattasi (in conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009) - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia e Specializzato in Scienza dell’Alimentazione o in disciplina equipollente o affine, che possa concorrere all’attuazione, presso il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell’Area Vasta 2, delle Linee stabilite dal Piano Sanitario Regionale della Prevenzione 2014/2018 e alla validazione dei dietetici scolastici proposti dai Comuni dell’AV2 medesima.
- 3) L’incarico, che decorrerà dalla data di stipula del contratto, avrà la durata di n°1 anno, comporterà un impegno orario complessivo di n°1.872 ore di attività (n°36 ore sett.li) ed un compenso corrispondente, riferito all’intero Progetto, pari ad € 37.440,00= (€ 3.120,00= mensili) omnicomprendivi.
- 4) Approvare lo schema dell’Avviso di cui al punto 2) come riportato nell’Allegato “A” al presente atto e che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.

5) Nominare la Commissione Esaminatrice interna per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente

Dr. Verna Mauro – Direttore Dipartimento Prevenzione AV2 - Ancona

Componente

Dr. Giostra Giordano – Direttore Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione AV2 – Ancona

Segretario

Funzionario Amministrativo AV2.

6) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui trattasi potrà essere utilizzata, per il periodo massimo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.

7) Riservarsi di specificare nell'atto di conferimento dell'incarico al vincitore della procedura selettiva di cui trattasi, la determinazione del relativo onere.

8) Dare atto che la presente determina non é soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-Salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.

9) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della UOC Gestione Personale AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Bilancio ASUR e che il costo relativo all'incarico da conferire - previsto in complessivi € 37.440,00=, onnicomprensivo anche di rimborso spese - conseguente l'espletamento della procedura di cui trattasi, verrà specificato nell'atto di nomina del vincitore della selezione medesima e previsto nel Budget AV2 per gli anni 2016 e 2017.

SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE

Il Direttore

Dott. Paolo Galassi

UO BILANCIO

Il Dirigente

Dott.ssa Antonella Casaccia

.....

.....

La presente determina consta di n°16 pag. di cui n°10 pag. di allegati che sono parte integrante della stessa

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE AV2/FABRIANO

➤ **Normativa di riferimento**

- DGRM n°1640/2001
- Legge n°165 del 30/03/2001 modificato dalla Legge n°248 del 04/08/2006
- Det. ZT6 n°118 del 07/05/2007 “Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione ex art.7, co 6-bis, D.Lgs. n°165/2001 e s.m.i. – Approvazione”
- Legge n°244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008) art. 3 comma 76
- Circolare n°2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dell’11 marzo 2008
- Direttiva ASUR n°28 del 3/02/2009

➤ **Motivazione**

Con nota del 23/06/2016 – ID: 1071854/ANSIAN – il Direttore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell’Area Vasta 2 (SIAN), Dr. Giordano Giostra, ha fatto presente l’impellente necessità di far fronte alle numerose richieste di interventi nutrizionali in AV2 ed ha richiesto l’attivazione urgente di un contratto di collaborazione professionale con un Medico Specializzato in Scienza dell’Alimentazione che sarà destinato a:

- 1) concorrere alla validazione dei dietetici scolastici proposti dai Comuni ricadenti nel territorio dell’Area Vasta 2;
- 2) concorrere all’attuazione delle Linee stabilite dal Piano Sanitario Regionale della Prevenzione 2014/2018 secondo le fasi evolutive dello stesso:
 - “E vai con la Frutta”
 - “Il Mercoledì della Frutta”
 - “Poco sale ma jodato”
 - “Prevenzione della celiachia, delle allergie e delle intolleranze alimentari”.

Preso atto dell’attuale situazione dell’organico SIAN in Area Vasta 2 e della competenza specifica necessaria per l’attuazione delle azioni soprariportate, si ritiene di condividere la necessità espressa dal citato Direttore e si procede all’emanazione - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l’incarico di cui trattasi – di un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia ed in possesso della Specializzazione in Scienza dell’Alimentazione o in disciplina equipollente o affine, per la realizzazione degli interventi nutrizionali che necessitano in AV2.

Per quanto sopra specificato, si dà mandato alla U.O.C. Gestione Personale di procedere ad attivare tutti gli adempimenti necessari per l’acquisizione di detta figura professionale.

L’art.7 comma 6 bis del D.Lgs n°165 del 30/3/2001, modificato dalla Legge n°248 del 4/8/2006 e dalla Legge n°244 del 24/12/2007 (Finanziaria 2008) art.3 comma 76, recita:

“[... omissis ...] *Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente e ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
 - b) l'amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
 - c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
 - d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;*
- 6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.[... omissis...].”*

La Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n°2 dell'11/3/2008, con particolare riferimento al punto 5) dell'allegato, prevede che nel bando per la “procedura comparativa”, possano essere previste prove specifiche quali colloqui ed esami.

La nota ASUR prot. n°18577 del 2/12/2008 ribadisce che per gli incarichi professionali esterni occorre promuovere, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, specifici avvisi.

La scelta dell'incaricato sarà effettuata da un'apposita Commissione Esaminatrice interna, sulla base della valutazione dei titoli e del curriculum, in relazione alle attitudini e alle esperienze professionali ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio.

La Commissione interna preposta alla valutazione viene nominata in analogia a quanto previsto nel Regolamento emanato dalla ex ZT6 di Fabriano – approvato con Determina DZT6 n°118 del 07/05/2007 – che individua il Presidente nel Direttore della Macrostruttura a cui appartiene la U.O. interessata al conferimento dell'incarico e il Componente nel Dirigente Responsabile della U.O. medesima. Nel presente caso la Commissione risulta così costituita:

Presidente

Dr. Verna Mauro – Direttore Dipartimento Prevenzione AV2 - Ancona

Componente

Dr. Giostra Giordano – Direttore Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione AV2 – Ancona

Segretario

Funzionario Amministrativo AV2.

In conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009, contestualmente all'emanazione dell'avviso pubblico, verrà inoltrata alla Direzione Generale ASUR, a tutte le Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA, un'apposita comunicazione affinché venga verificata l'eventuale disponibilità di professionalità interne, in possesso dei requisiti richiesti, all'accettazione dell'incarico che necessita, da assolvere con modalità compatibili con le condizioni di dipendenti del S.S.R.

L'incarico, che decorrerà dalla data di stipula del contratto, avrà la durata di n°1 anno, comporterà un impegno orario complessivo di n°1.872 ore di attività (n°36 ore sett.li) ed un compenso corrispondente, riferito all'intero Progetto, pari ad € 37.440,00= (€ 3.120,00= mensili), omnicomprendivi.

Precisato che la graduatoria che si formerà sulla base della suddetta selezione - preceduta dai dovuti percorsi di reclutamento del personale - potrà essere utilizzata, per il periodo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2

Dato atto che il costo derivante dall'attivazione del contratto che necessita - calcolato in complessivi € 37.440,00= - conseguente l'espletamento della procedura in oggetto, verrà specificato nell'atto di nomina del vincitore della selezione ed il relativo onere sarà previsto nel Budget 2016 e 2017 dell'Area Vasta 2 ed imputato al Conto n°0517010301 del BEP dell'AV2 per i medesimi anni.

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "*Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"*"; la DGRM n°621 del 27/07/2015 ad oggetto: "*L.R. n°13/2003 - Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*", la Determina DG/ASUR n°550 del 31/07/2015 ad oggetto: "*DGRM n°621 del 27/07/2015 - Presa d'atto e conseguenti determinazioni*" e la Determina DAV2 n°1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "*Insedimento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2*", si propone l'adozione della seguente

DETERMINA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina.
- 2) Emanare - con riserva di revoca in caso di reperimento di professionalità interne al SSR interessate ad assumere l'incarico di cui trattasi (in conformità alla DGRM n°1640/2001 e alla Direttiva ASUR n°28/2009) - un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n°1 incarico di collaborazione professionale ad un Laureato in Medicina e Chirurgia e Specializzato in Scienza dell'Alimentazione o in disciplina equipollente o affine, che possa concorrere all'attuazione, presso il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Area Vasta 2, delle Linee stabilite dal Piano Sanitario Regionale della Prevenzione 2014/2018 e alla validazione dei dietetici scolastici proposti dai Comuni dell'AV2 medesima.
- 3) L'incarico, che decorrerà dalla data di stipula del contratto, avrà la durata di n°1 anno, comporterà un impegno orario complessivo di n°1.872 ore di attività (n°36 ore sett.li) ed un compenso corrispondente, riferito all'intero Progetto, pari ad € 37.440,00= (€ 3.120,00= mensili), omnicomprendivi.
- 4) Approvare lo schema dell'Avviso di cui al punto 2) come riportato nell'Allegato "A" al presente atto e che forma parte integrante e sostanziale dello stesso.
- 5) Nominare la Commissione Esaminatrice interna per la valutazione titoli e l'effettuazione del colloquio previsto nel citato Avviso, nella composizione di seguito indicata:

Presidente

Dr. Verna Mauro – Direttore Dipartimento Prevenzione AV2 - Ancona

Componente

Dr. Giostra Giordano – Direttore Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione AV2 – Ancona

Segretario

Funzionario Amministrativo AV2.

- 6) Dare atto che la graduatoria derivante dalla procedura selettiva relativa all'Avviso Pubblico di cui trattasi potrà essere utilizzata, per il periodo massimo di un anno, anche per ulteriori necessità di personale della medesima qualifica che si dovessero verificare all'interno dell'Area Vasta N.2.
- 7) Riservarsi di specificare nell'atto di conferimento dell'incarico al vincitore della procedura selettiva di cui trattasi, la determinazione del relativo onere.
- 8) Dare atto che la presente determina non é soggetta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema Attiweb-Salute Albo Pretorio Informatico, a norma dell'art.28 della L.R. n°26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. n°36/2013.
- 9) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

UOC GESTIONE PERSONALE AV2
Il Resp.le del Procedimento
Sig.ra Francesca Mosca

UOC GESTIONE PERSONALE AV2
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Lorella Pietrella

- ALLEGATI -

SCHEMA AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO

Allegato A

SI RENDE NOTO

Che in esecuzione della Determina AV2 n° _____ del _____, è stato indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato alla stipula di n°1 contratto di collaborazione professionale con un

LAUREATO IN MEDICINA E CHIRURGIA SPECIALIZZATO IN SCIENZA DELL'ALIMENTAZIONE O IN DISCIPLINA EQUIPOLLENTE O AFFINE

che possa concorrere all'attuazione, presso il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Area Vasta 2, delle Linee stabilite dal Piano Sanitario Regionale della Prevenzione 2014/2018 e alla validazione dei dietetici scolastici proposti dai Comuni dell'AV2 medesima.

L'incarico, che decorrerà dalla data di stipula del contratto, avrà la durata di n°1 anno, comporterà un impegno orario complessivo di n°1.872 ore di attività (n°36 ore sett.li) ed un compenso corrispondente, riferito all'intero Progetto, pari ad € 37.440,00= (€ 3.120,00= mensili), onnicomprensivi.

- Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di collaborazione libero professionale, relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico stesso;
- l'incarico verrà disciplinato da separato contratto di diritto privato ed avrà decorrenza dalla data indicata nello stesso e la durata prevista dal presente bando, fatta salva eventuale risoluzione anticipata per il venir meno delle esigenze che l'hanno motivato;
- alla scadenza del termine previsto nel contratto stipulato, lo stesso si risolverà automaticamente senza che a tal fine, sia necessario un atto di recesso né, quindi, alcun preavviso;
- l'incarico potrà non essere conferito o cessare anche prima della scadenza fissata qualora l'AV2 ritenga, a suo insindacabile giudizio e sulla base di diverse esigenze istituzionali intervenute o ritenute prioritarie, di dover non affidare o risolvere anticipatamente il contratto, sempre nel rispetto dei termini di preavviso previsti nello stesso.

***AVVERTENZA:** Questa Area Vasta 2 per quanto concerne la partecipazione all'Avviso Pubblico e la documentazione da produrre terrà conto di quanto disposto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e le successive modificazioni e integrazioni.*

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso, oltre che dei requisiti specifici più appresso indicati, dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica (residenti all'estero). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatta salva la presenza degli ulteriori requisiti specifici (DPCM 7/2/1994, n. 174, n. 3) quali:
 - godimento dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;

- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Godimento dei diritti politici: non possono partecipare alla procedura coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
- c) Non è prescritto alcun limite di età: ai sensi della legge n. 127/97, art. 3 comma 6, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 53 del D.P.R. n. 761/79 (anni 65 per gli uomini, 60 per le donne) in tema di collocamento a riposo.

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

- 1. Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;**
- 2. Abilitazione all'esercizio della Professione Medico-Chirurgica;**
- 3. Specializzazione in Scienza dell'Alimentazione o disciplina equipollente o affine;**
- 4. Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.**

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso; quello relativo al limite massimo di età deve invece essere posseduto alla data di pubblicazione del presente bando e deve permanere fino alla stipula del contratto individuale di lavoro.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti generali e specifici prescritti comporta la non ammissione all'Avviso.

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'avviso, redatte secondo lo schema allegato al presente bando (*allegato A*), corredate della documentazione prescritta nonché dagli altri eventuali titoli, vanno indirizzate al Direttore della Area Vasta 2 - Via Turati n°51 - 60044 Fabriano (AN) e

debbono pervenire entro il

Le domande possono essere presentate:

- 1) a mezzo del servizio postale (Racc. A.R.). Farà fede in tal caso il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 - con un ritardo superiore a 3 giorni;
- 2) direttamente all'Ufficio Protocollo di questa Area Vasta 2 (Via Turati, n. 51 - 60044 Fabriano (AN)) - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali ad esclusione del sabato. In tal caso la data di presentazione è comprovata a mezzo del solo datario, da apporre su una copia della domanda di cui il concorrente dovrà eventualmente munirsi;
- 3) a mezzo P.E.C. all'indirizzo **areavasta2.asur@emarche.it**. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. In caso di invio tramite P.E.C. la

domanda, le dichiarazioni e i documenti dovranno essere inviati **esclusivamente in formato PDF** e, se possibile, firmati digitalmente.

Si precisa che gli operatori dell'Area Vasta 2, non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

Il termine per la presentazione delle domande, delle dichiarazioni sostitutive nonché dei documenti e titoli è perentorio. La produzione o la riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Area Vasta 2 - declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinarie nonché per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.

Al fine di una oggettiva e ponderata valutazione dei titoli autocertificati da parte della commissione esaminatrice, si consiglia di allegare fotocopia dei documenti originali.

4. DOMANDE DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione all'avviso (***Allegato B***) i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza);
- 5) i titoli di studio posseduti;
- 6) il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al precedente **punto 2**;
- 7) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- 8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e/o privati e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale la residenza di cui al punto 1) che precede.
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003) per uso amministrativo con l'eventuale indicazione dei dati che non ritenga doversi pubblicizzare.

La mancata indicazione delle dichiarazioni non altrimenti rilevabili di cui ai punti 2) 3) 4) e 6), e *l'omissione della firma*, determinano l'esclusione dalla procedura concorsuale.

*Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445 del 28/12/2000, le domande e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero, sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. (per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi **dell'Allegato C**).*

5. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- a) Documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di cui al punto 2 che precede.
- b) Certificazioni relative ai servizi prestati. (*Si raccomanda di specificare la tipologia del rapporto es. a tempo determinato, a tempo indeterminato, a contratto libero professionale/Co.co.co. ed il numero delle ore settimanali di attività espletata*);
- c) Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato di tutti gli elementi documentali e probatori dell'attività svolta e dichiarata.
- d) Un elenco, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in *originale* o in *copia autenticata* ai sensi di legge oppure *autocertificati* con le modalità, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed alle modifiche apportate dall'art. 15 della legge n. 3 del 16/1/2003.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi dell'Allegato C*).

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 le copie fotostatiche, già predisposte dal concorrente, potranno essere autenticate dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente competente a ricevere la documentazione, dietro presentazione del documento originale. In tal caso le copie autentiche potranno essere utilizzate solo nel procedimento in corso.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed obbligatoriamente allegate in copia alla domanda, con dichiarazione di conformità all'originale.

L'Area Vasta 2 si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Qualora dal controllo, anche a campione, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/00 – Decadenza dai benefici). In caso di falsa dichiarazione si applicano le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 (Norme penali).

Ai sensi dell'art. 15 – comma 1 – Legge n. 183/2011 e della Direttiva del Ministro della P.A. e della semplificazione n. 14/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere accettate, pertanto le stesse devono essere sostituite dalle dichiarazioni di cui l'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 455, redatte secondo lo schema allegato (*fac-simile allegato C*)

6. VALUTAZIONE DEI TITOLI – APPROVAZIONE GRADUATORIA

L'incarico viene conferito dalla Direzione di Area Vasta 2 attraverso apposita Commissione interna che provvede alla valutazione dei titoli e all'espletamento di un colloquio attinente le attività oggetto delle prestazioni professionali richieste, stilando apposita graduatoria degli idonei.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

20 punti per i titoli:

a) **titoli di carriera: punti 10**

Servizio reso presso pubbliche amministrazioni e/o privati con compiti inerenti all'incarico da conferire;

b) **titoli accademici e di studio: punti 3**

I titoli accademici e di studio saranno valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con l'incarico da conferire.

c) **pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3**

la valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

d) **curriculum formativo e professionale: punti 4**

nel *curriculum* formativo e professionale, saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto all'incarico da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Si terrà conto altresì delle conoscenze relative alle lingue straniere documentate dal candidato.

30 punti per il colloquio orale

Il Colloquio verterà sulla materia oggetto dell'incarico da conferire.

Si precisa che il colloquio verrà espletato solo in presenza di n°2 o più domande.

La selezione sarà espletata nel rispetto della L. n°125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

**** La prova COLLOQUIO si svolgerà il giorno _____ alle ore _____ presso gli Uffici della Direzione Amministrativa dell'Area Vasta 2 - Via Turati, 51 – 60044 – Fabriano (AN).**

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

**** Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I nominativi dei candidati invitati a sostenere il colloquio, ovvero privi dei requisiti richiesti nel Bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno indicati sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it> (alla voce "News") a partire dal giorno _____.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati presso l'U.O.C. Gestione Personale per le sole finalità di gestione dell'avviso e successivamente, con riguardo a coloro con cui si instaurerà rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni che hanno per legge o regolamento il diritto di rivalsa. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tale diritto potrà essere fatto valere rivolgendosi al Dirigente Amm.vo delle Risorse Umane responsabile del procedimento.

Avvertenza

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati. La presentazione di documenti falsi, viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del contratto di collaborazione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si applicano gli articoli 2222 r ss. del Codice Civile.

La Area Vasta n. 2 ha diritto di recesso unilaterale dal contratto quando, previe contestazioni e valutazione delle giustificazioni ricevute dal collaboratore incaricato, accerti situazioni negative in ordine:

- alla condotta dell'adempimento dei compiti affidati;
- ai risultati raggiunti.

L'incaricato potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento dando un preavviso di 7 giorni.

La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso - interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 - lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 - Direttiva ASUR n°28/09).

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.97 n.483.

In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo.

Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. Personale. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appresso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via Turati, 51 - 60044 Fabriano (AN). Il Responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legislativo più volte richiamato, è il Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale AV2, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Il presente Avviso sarà pubblicato e disponibile nell'Albo Pretorio Informatico e nella sezione "Amministrazione Trasparente" dell'ASUR - Area Vasta N.2 Fabriano, sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale dell'Area Vasta 2 (Tel. 0732/634180 o 0731/534879).

Fabriano, lì _____

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Schema di Domanda

Allegato B

Al Direttore
Area Vasta n. 2
Via Turati, 51
60044 Fabriano

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il e
residente a in via

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'Avviso Pubblico per titoli e colloquio finalizzato alla stipula di n°1 contratto di collaborazione professionale con un Laureato in Medicina e Chirurgia e Specializzato in Scienza dell'Alimentazione o in disciplina equipollente o affine, che possa concorrere all'attuazione, presso il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Area Vasta 2, delle Linee stabilite dal Piano Sanitario Regionale della Prevenzione 2014/2018 e alla validazione dei dietetici scolastici proposti dai Comuni dell'AV2 medesima.

A tale fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

DICHIARA

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere giudizi pendenti (ovvero);
- 4) di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:
- 5) di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio:
 - a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in data presso l'Università degli Studi di
 - b) Specializzazione in conseguita in data..... presso l'Università degli Studi di
 - c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di al n°..... con decorrenza
 - d) Diploma di Abilitazione alla professione di Medico-Chirurgo conseguita presso l'Università degli Studi di in data
- 6) di aver prestato i sottoindicati servizi presso Pubbliche Amministrazioni *:

| Denominazione Ente | Qualifica | Inizio Servizio | Fine servizio | Tipologia | Orario svolto |
|--------------------|-----------|-----------------|---------------|-----------|---------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

- 7) di prestare consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003).

(*) indicare se a tempo determinato, indeterminato, L.P./Co.Co.Co/Co.Co.Pro. e, se a tempo parziale, indicare l'orario effettuato.

Chiede che le comunicazioni relative al presente avviso vengano inviate al seguente indirizzo:

Cognome e nome
via **n°**.....
CAP - Città **C.F.**.....
Telefono **e-mail**.....

Alla presente domanda allega:

- n. 1 curriculum formativo e professionale datato e firmato
- n. 1 elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati
- fotocopia non autenticata documento di identità in corso di validità

Distinti saluti

....., lì

Il/La dichiarante

.....
(firma per esteso)

NOTE:

Ai sensi dell'art. 35 del DPR 445/2000 sono documento equipollente alla carta d'identità:

1. Il passaporto
2. La patente di guida
3. La patente nautica
4. Il libretto di pensione
5. Il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici
6. Il porto d'armi
7. Le tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciate da una amministrazione dello Stato.

Allegato C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)
nato a _____ () il _____
(luogo) (prov.)
residente a _____ () in Via _____ n. _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

.....
.....
.....
Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs 196/03 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

.....
(luogo, data)

Il Dichiarante

.....
Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ