

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 832/AV2 DEL 23/06/2016

Oggetto: Dott.ssa MANCINI ROMINA, Farmacista Dirigente: presa atto risultanze verifica, ex artt. 25 e seguenti CCNL 3/11/2005; attribuzione incarico di Natura Professionale, ex art. 27 c.1, lett. c) CCNL 8/06/2000.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. prendere atto dell’esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3/11/2005, dal relativo Collegio Tecnico con riguardo all’attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio dalla Dott.ssa Mancini Romina, Farmacista Dirigente, dipendente a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, all’interno della U.O. di Farmacia del Presidio di Senigallia;
3. di conferire, alla Dott.ssa Mancini Romina, un incarico di Natura Professionale ai sensi dell’art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, posizione economica del dirigente equiparato, denominato “**Gestione approvvigionamento farmaci e gas medicali**” con decorrenza **01/07/2016**, di durata triennale, fino alla riorganizzazione dell’assetto della dirigenza sanitaria in Area Vasta, e comunque **fino al 30/06/2019**;
4. di attribuire alla Dott.ssa Mancini Romina, la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato, con la medesima decorrenza dal **01/07/2016** (data di maturazione del requisito previsto dall’art. 3, del CCNL 8/05/2010 - biennio economico 2008/2009);
5. di dare atto che la spesa, in relazione a quanto stabilito al precedente punto, trova copertura nel fondo contrattuale di pertinenza, costituito ai sensi dell’art. 8 del CCNL 06/05/2010, 2° biennio economico 2008/2009, rideterminato con determina n. 856/AV2 del 23/06/2015;
6. di attribuire con decorrenza **01/07/2016**, alla Dott.ssa Mancini Romina, Farmacista Dirigente, con rapporto di lavoro esclusivo, l’indennità di esclusività nella misura prevista dall’art. 11, del CCNL 06/05/2010 –biennio

- economico 2008/2009 – per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;
7. di dare atto che il maggior costo lordo complessivo per l'anno 2016, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, (che ammontano ad € 2.908,80 di cui € 574,10 per oneri e € 182,90 per Irap) derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà imputato ai relativi conti economici, del Bilancio corrente, costi del personale dipendente a tempo indeterminato;
 8. di procedere, ai sensi dell'art.13 del CCNL 8/06/2000, alla stipula di contratto con la Dott.ssa Mancini Romina, per il conferimento dell'incarico dirigenziale sopra indicato;
 9. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
 10. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale, attestano che i costi derivanti dall'adozione del presente atto saranno imputati nei conti economici di competenza del Bilancio Asur 2016, come riportato analiticamente nel documento istruttorio.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Paolo Galassi

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. “GESTIONE PERSONALE”

Normativa di riferimento

- Artt.26 e 28 del CCNL 03/11/2005 area Dirigenza Sanitaria ;
- D.lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- DGRM n.1156 del 29/07/2013 ad oggetto “ *D.L. n.78 del 31/05/2010 conv. in L. n.122 del 30/07/2010, art.9 – L.R. n.13 del 20/06/20103 – art.3 comma 2 lett. a – indirizzi interpretativi e applicativi per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale*”. Biennio 2013 – 2014;
- DGRM n. 423 del 07/04/2014 ad oggetto “*Approvazione schema di protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del Servizio Sanitario Regionale e le Organizzazioni sindacali dell’area della dirigenza sanitaria e della dirigenza sanitaria*”;
- Linee di indirizzo ASUR impartite con nota n. 15556 del 18/07/2014 ad oggetto “*Linee di indirizzo e coordinamento in materia di Politiche del personale*”;
- Determina n.752 ASUR/DG del 11/11/2014 ad oggetto “*Recepimento linee di indirizzo per l’adozione dei regolamenti di Area Vasta per la graduazione delle funzioni e l’affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Sanitaria*”.

Motivazione:

Premesso che:

la dipendente Dott.ssa Mancini Romina, Farmacista Dirigente, è in servizio a tempo indeterminato presso questa AV2 di Senigallia a decorrere dal 01/07/2011 e pertanto alla data del 30/06/2016, ha maturato il primo quinquennio di attività professionale nel SSN;

l’art. 26 del C.C.N.L. 03/11/2005 Area Dirigenza Sanitaria dispone che tutti i dirigenti siano sottoposti a valutazione e verifica alla scadenza dell’incarico loro conferito in relazione alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti;

l’organo preposto a detta verifica, ai sensi del comma 1 del sopra citato articolo, è il Collegio Tecnico, che è stato costituito con atto n. 211/AV2 del 17/02/2015;

Il Dirigente Responsabile della U.O.S. di Farmacia di questa AV2, Dott.ssa Racca Lucia, ha effettuato la verifica di 1^a istanza, sull’attività professionale svolta e risultati raggiunti, dalla Dott.ssa Mancini Romina, nel periodo di attività professionale, dal 01/07/2011 al 30/06/2016;

Il Collegio Tecnico preposto alla valutazione e verifica di 2^a istanza ai sensi del citato art. 26 del CCNL/2005, si è espresso positivamente, in merito all’attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio, dalla Dott.ssa Mancini Romina.

La Giunta regionale delle Marche, in data 7/04/2014, ha approvato con DGRM n.423/2014, un protocollo d’intesa tra la Giunta regionale, gli enti del SSR e le OO.SS dell’area della dirigenza medica, veterinaria e sanitaria che, in merito al conferimento di incarichi dirigenziali, testualmente prevede quanto segue: “al compimento del quinto anno di esperienza professionale intesa come anzianità di servizio maturata con rapporto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato, senza soluzione di continuità, e a seguito di verifica positiva, al dirigente è conferito l’incarico ex art.27, lett.c) del CCNL 8/06/2000. Con pari decorrenza o, nel rispetto di quanto disposto dall’art.5, comma 6 del CCNL 8/06/2000 a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla maturazione dell’esperienza richiesta va attribuita l’indennità di fascia superiore...”

Ciò premesso, sulla base pertanto, del citato protocollo, approvato in data 7/04/2014 con DGRM 423/2014, tenuto conto altresì delle linee di indirizzo e coordinamento emanate in materia dal Direttore Generale dell'ASUR con nota n.15556 del 18/07/2014, con cui si prende atto che *“il citato protocollo introduce, quale elemento innovativo, l'obbligo da parte dell'amministrazione, al compimento del quinto anno di anzianità da determinare secondo i criteri contrattualmente previsti, di conferire l'incarico ex art.27 lett.c) e, il conseguente riconoscimento del secondo livello economico di indennità di esclusività previsto dall'art.11 del CCNL 6/05/2010 – biennio economico 2008/2009, nella misura annua di Euro 5.234,40”*;

si ritiene, in presenza dei requisiti e delle condizioni contrattuali sopra descritte, compresa la verifica tecnica positiva del Collegio preposto, di dover attribuire alla Dott.ssa Mancini Romina:

- un incarico di Natura Professionale ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, posizione economica del dirigente equiparato, su proposta del Dirigente responsabile della struttura di appartenenza, denominato: **“Gestione approvvigionamento farmaci e gas medicali”**, con decorrenza **01/07/2016**, di durata triennale, fatta salva la riorganizzazione dell'assetto della dirigenza sanitaria in Area Vasta, e comunque **fino al 30/06/2019**;
- di corrispondere, con la medesima decorrenza, 01/07/2016:
 - la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato (data di maturazione del requisito previsto dall'art. 3 del CCNL 06/05/2010 - biennio economico 2008-2009);
 - corrispondere alla Dott.ssa Mancini Romina, il secondo livello economico dell'indennità di esclusività, nella misura prevista dall'art. 11, del CCNL 06/05/2010 per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto *“Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17”*; la DGRM n. 621 del 27/7/2015 ad oggetto: *“L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale”*; la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: *“GRM n. 621 del 27/07/2015 – “Preso d'atto e conseguenti determinazioni”* e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: *“Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area vasta 2”*; **si propone l'adozione del seguente schema di determina:**

1. prendere atto dell'esito positivo della procedura di verifica e valutazione effettuata, ai sensi degli artt. 25 e seguenti del CCNL 3/11/2005, dal relativo Collegio Tecnico con riguardo all'attività professionale svolta nel primo quinquennio di servizio dalla Dott.ssa Mancini Romina, Farmacista Dirigente, dipendente a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, all'interno della U.O. di Farmacia del Presidio di Senigallia;
2. di conferire, alla Dott.ssa Mancini Romina, un incarico di Natura Professionale ai sensi dell'art. 27, comma 1, lett. c) del CCNL 8.6.2000, posizione economica del dirigente equiparato, denominato **“Gestione approvvigionamento farmaci e gas medicali”** con decorrenza **01/07/2016**, di durata triennale, fino alla riorganizzazione dell'assetto della dirigenza sanitaria in Area Vasta, e comunque **fino al 30/06/2019**;
3. di attribuire alla Dott.ssa Mancini Romina, la retribuzione di posizione minima unificata propria del dirigente equiparato, con la medesima decorrenza dal **01/07/2016** (data di maturazione del requisito previsto dall'art. 3, del CCNL 8/05/2010 - biennio economico 2008/2009);
4. di dare atto che la spesa, in relazione a quanto stabilito al precedente punto, trova copertura nel fondo contrattuale di pertinenza, costituito ai sensi dell'art. 8 del CCNL 06/05/2010, 2° biennio economico 2008/2009, rideterminato con determina n. 856/AV2 del 23/06/2015;

5. di attribuire con decorrenza **01/07/2016**, alla Dott.ssa Mancini Romina, Farmacista Dirigente, con rapporto di lavoro esclusivo, l'indennità di esclusività nella misura prevista dall'art. 11, del CCNL 06/05/2010 – biennio economico 2008/2009 – per i dirigenti in possesso di esperienza professionale nel SSN compresa tra i 5 e 15 anni;
6. di dare atto che il maggior costo lordo complessivo per l'anno 2016, compresi gli oneri a carico dell'amministrazione, (che ammontano ad € 2.908,80 di cui € 574,10 per oneri e € 182,90 per Irap) derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà imputato ai relativi conti economici, del Bilancio corrente, costi del personale dipendente a tempo indeterminato;
7. di procedere, ai sensi dell'art.13 del CCNL 8/06/2000, alla stipula di contratto con la Dott.ssa Mancini Romina, per il conferimento dell'incarico dirigenziale sopra indicato;
8. di dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo regionale, ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
9. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Responsabile Istruttoria
(Marilena Gilebbi)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Marinella Cardinaletti)

Il Dirigente
U.O.C. Gestione Personale AV 2
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun Allegato.