

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 823/AV2 DEL 22/06/2016**

Oggetto: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA TEMPO PIENO A TEMPO PARZIALE SIG.A BIMBO CINZIA C.P.S. - INFERMIERE CAT. D. PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della Sig.a Bimbo Cinzia, Collaboratore professionale sanitario - Infermiere categoria D, con riduzione dell'attività lavorativa da 36 a 30 ore settimanali, pari ad una percentuale oraria dell'83,33% rispetto a quella contrattuale ed assegnazione alla U.O. di Rianimazione del presidio ospedaliero di Jesi, con la seguente tipologia oraria:
 - dal lunedì al sabato dalle ore 08,00 alle ore 13,00
- 3) stabilire che il passaggio al rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale decorra dal 01/07/2016 e prosegua per un periodo di mesi dodici fino al 30/06/2017;
- 4) stabilire che dal 01/07/2017 la dipendente Sig.a Bimbo Cinzia rientri in servizio a tempo pieno con orario di lavoro di 36 ore settimanali;
- 5) dare mandato all'U.O.C. Gestione Personale di stipulare con l'interessata un contratto individuale di lavoro che indichi condizioni ed incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- 6) dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa a carico dell'ASUR;

- 7) dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 8) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Gestione Personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

U.O. Risorse economico/finanziarie
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott. Paolo Galassi

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. Gestione Personale

Normativa di riferimento

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Art. 6, della Legge n. 140 del 28 maggio 1997 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 marzo 1997, n. 79 recante misure urgenti per il riequilibrio della finanza pubblica".
- Decreto legislativo n. 61 del 25/02/2000 "Attuazione della direttiva 97/81/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo parziale concluso dall'UNICE, dal CEEP e dalla CES";
- Art. 34 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro integrativo 20/09/2001;
- Articolo 73 del Decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria" convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- Vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale del Servizio sanitario

Motivazione

Richiamata la nota in data 25/11/2015 con la quale la Sig.a Bimbo Cinzia - Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere categoria D a tempo indeterminato presso l'U.O. di Cardiologia – U.T.I.C. del presidio ospedaliero di Jesi chiedeva di poter accedere al rapporto di lavoro a tempo parziale proponendo la seguente tipologia oraria:

- dal 07/01/2016 al 04/06/2016: 25 h/s dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- dal 06/06/2016 al 04/06/2018: 30 h/s dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Richiamata inoltre la seguente documentazione:

- nota datata 18 febbraio 2016 con la quale la Dott.ssa Giacometti Angela, dirigente dell'Area Infermieristico/Ostetrica della sede operativa di Jesi dell'Area Vasta 2, negava l'autorizzazione alla tipologia oraria come sopra rappresentata, non essendo presenti nella sede di Jesi, unità operative presso le quali la dipendente potesse essere utilmente impiegata;
- nota del 6 giugno 2016 con la quale la precitata dirigente autorizzava la Sig.a Bimbo Cinzia all'orario di lavoro a tempo parziale dopo aver concordato con la medesima dipendente le seguenti condizioni: tempo parziale *di tipo orizzontale* per un periodo di *mesi dodici* partire dal 1° luglio 2016, da espletare presso l'U.O. di Rianimazione del presidio ospedaliero di Jesi, con un orario di 30 ore settimanali, dal lunedì al sabato, dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

Ritenuto pertanto, per quanto sopra esposto, di poter procedere alla trasformazione dell'orario di lavoro dell'infermiera Sig.a Bimbo Cinzia da tempo pieno a tempo parziale a partire dal 1° luglio del corrente anno per un periodo di mesi dodici cadenti il 30 giugno 2017, con riduzione dell'attività lavorativa da 36 a 30 ore settimanali, pari ad una percentuale oraria dell'83,33% rispetto a quella contrattuale, con articolazione del servizio su sei giorni lavorativi la settimana (tempo parziale orizzontale) ed assegnazione alla U.O. di Rianimazione del presidio ospedaliero di Jesi.

Procedere altresì, con decorrenza 1° luglio 2017, al ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno della Sig.a Bimbo Cinzia, salvo eventuali diversi accordi nel frattempo intervenuti tra la dirigente del servizio infermieristico di Jesi con la precitata infermiera, purché trasmessi con congruo anticipo alla scrivente unità operativa al fine di poter procedere con tempestività ai successivi adempimenti.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) di procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale della Sig.a Bimbo Cinzia, Collaboratore professionale sanitario - Infermiere categoria D, con riduzione dell'attività lavorativa da 36 a 30 ore settimanali, pari ad una percentuale oraria dell'83,33% rispetto a quella contrattuale ed assegnazione alla U.O. di Rianimazione del presidio ospedaliero di Jesi, con la seguente tipologia oraria:
 - dal lunedì al sabato dalle ore 08,00 alle ore 13,00
- 2) che il passaggio al rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale decorra dal 01/07/2016 e prosegua per un periodo di mesi dodici fino al 30/06/2017;
- 3) che dal 01/07/2017 la dipendente Sig.a Bimbo Cinzia rientri in servizio a tempo pieno con orario di lavoro di 36 ore settimanali;
- 4) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa a carico dell'ASUR;
- 5) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Bigi Renzo)

Il Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Pietrella Lorella)

- ALLEGATI -

nessun allegato