

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 740/AV2 DEL 09/06/2016

Oggetto: Attribuzione di n. 1 incarico temporaneo nel profilo professionale di Dirigente Medico – Disciplina: Ginecologia e Ostetricia. Provvedimenti conseguenti.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di prendere atto, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, della disponibilità manifestata per la presa in servizio, a decorrere dal 06/06/2016, della D.ssa D.ssa Talebi Chahvar Solmas, 5° classificata nella graduatoria finale di merito approvata con Determina del Direttore n. 1075/AV2 del 19/08/2015;
3. di dare atto che l'incarico attribuito alla D.ssa Talebi è di iniziali mesi sei e che la stessa è assegnata alla U.O.C. Ginecologia ed Ostetricia del Presidio Ospedaliero di Senigallia;
3. di dare atto che l'assunzione di personale di cui al presente atto viene disposta con possibilità di risoluzione anticipata dei rapporti di lavoro, qualora intervenissero disposizioni delle leggi finanziarie ovvero dalla Regione Marche o dall'ASUR per il contenimento della spesa;
4. di dare atto che l'assunzione di cui al presente atto si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati;
5. di dare atto che la spesa a carico del budget – esercizio finanziario 2016 verrà imputata ai conti economici sotto indicati:
 - 05.12.01.0103 Competenze pers. ruolo sanitario – dirigenza medico -veterinaria;
 - 05.12.01.0203 Oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria;
 - 05.12.01.0303 IRAP pers. ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria;

6. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
7. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà imputato nel Bilancio 2016 dell'Area Vasta 2 – Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Responsabile
Dott. Paolo Galassi

U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Antonella Casaccia

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. "GESTIONE PERSONALE"

Normativa di riferimento

- C.C.N.L. Area Dirigenza Medica e Veterinaria 08/06/2000;

Premesso che:

- con Determina del Direttore n. 823/AV2 del 22/6/2015, è stato emesso avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la predisposizione di graduatoria nel profilo professionale di Dirigente Medico – disciplina: Ostetricia e Ginecologia, al fine di formulare una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato;
- con Determina del Direttore n. 1075/AV2 del 19/08/2015 è stata approvata la seguente graduatoria finale di merito relativa all'avviso pubblico sopracitato:

Cognome e Nome	Titoli (max p.ti 20)	Prova orale (max p.ti 20)	Totale (max p.ti 40)
1. SIMONETTI ROBERTA	11,410	19	30,410
2. DI GIUSEPPE JACOPO	8,469	20	28,469
3. SIMONCINI FRANCESCA	6,028	20	26,028
4. LANDI BEATRICE	9,026	17	26,026
5. TALEBI CHAHVAR S.	6,440	19	25,440
6. SANTONI FABRIZIA	6,219	19	25,219
7. DI DONATO VALERIA	8,674	16	24,674
8. TASSETTI MARTA	6,044	18	24,044
9. BELLUCCI KATIA	9,734	14	23,734
10. RUBINO CINZIA	6,394	17	23,394
11. TIDU ELISA	6,137	17	23,137
12. BIONDINI VALENTINA	6,118	15	21,118
13. IMPICCIATORE GIANNA G.	6,981	14	20,981
14. MALANDRINO CHIARA	6,843	14	20,843

- Con successive determinate del Direttore si era provveduto all'utilizzo della suddetta graduatoria finale di merito, scorrendo la stessa fino alla candidata 9° classificata;
- Dato atto che la D.ssa Talebi Chahvar Solmas, contattata per eventuale disponibilità ad un incarico temporaneo nel profilo prof.le di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, con nota del 18/03/2016 prot. n. 55894, ha dichiarato di accettare l'incarico a decorrere dal 06/06/2016, al termine del periodo di astensione obbligatoria per maternità;

Considerato quindi ora opportuno:

- prendere atto della disponibilità manifestata dalla D.ssa D.ssa Talebi Chahvar Solmas, 5° classificata nella suddetta graduatoria di avviso pubblico, di prendere servizio a decorrere dal 06/06/2016;
- dare atto che l'incarico attribuito alla D.ssa Talebi è di iniziali mesi sei;
- che la stessa è assegnata alla U.O.C. Ginecologia ed Ostetricia del Presidio Ospedaliero di Senigallia;

Vista la disposizione Asur Prot.801 del 10/1/2011: "Prime indicazioni per la programmazione 2011" il cui terzo comma – lettera c) recita testualmente: ...omissis... "ogni stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato comunque non potrà eccedere i 12 mesi. La scadenza dei contratti di

lavoro dipendente a tempo determinato dovrà sempre coincidere con l'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile".....omissis.....

Dare atto che il contratto individuale di lavoro del personale assunto in seguito al presente provvedimento, in ottemperanza alla direttiva ASUR prot. n.801 del 10/1/2011, verrà appositamente predisposto con clausola che permetta la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, da parte di questa Amministrazione, con un preavviso di 30 giorni. Detta clausola dovrà essere specificamente approvata per iscritto dal contraente, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile.

Considerato che l'assunzione di personale di cui al presente provvedimento è necessaria per assicurare l'erogazione dei Livelli Minimi ed Essenziali di assistenza sanitaria presso l'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia - Sede operativa di Senigallia;

La spesa conseguente graverà sul budget per l'anno 2016 e verrà imputata ai conti economici di seguito elencati:

- 05.12.01.0103 Competenze pers. ruolo sanitario – dirigenza medico -veterinaria;
- 05.12.01.0203 oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria;
- 05.12.01.0303 IRAP pers. ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria.

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17;

Per quanto sopra esposto si propone:

- di prendere atto, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, della disponibilità manifestata per la presa in servizio, a decorrere dal 06/06/2016, della D.ssa D.ssa Talebi Chahvar Solmas, 5° classificata nella graduatoria finale di merito approvata con Determina del Direttore n. 1075/AV2 del 19/08/2015;
- di dare atto che l'incarico attribuito alla D.ssa Talebi è di iniziali mesi sei e che la stessa è assegnata alla U.O.C. Ginecologia ed Ostetricia del Presidio Ospedaliero di Senigallia;
- di dare atto che l'assunzione di personale di cui al presente atto viene disposta con possibilità di risoluzione anticipata dei rapporti di lavoro, qualora intervenissero disposizioni delle leggi finanziarie ovvero dalla Regione Marche o dall'ASUR per il contenimento della spesa;
- di dare atto che l'assunzione di cui al presente atto si rende indispensabile per assicurare la continuità nella erogazione dei livelli minimi ed essenziali di assistenza programmati;
- di dare atto che la spesa a carico del budget – esercizio finanziario 2016 verrà imputata ai conti economici sotto indicati:

- 05.12.01.0103 Competenze pers. ruolo sanitario – dirigenza medico -veterinaria;
- 05.12.01.0203 Oneri soc. personale ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria;
- 05.12.01.0303 IRAP pers. ruolo sanitario – dirigenza medico-veterinaria.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

Il Dirigente

(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.