

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 718/AV2 DEL 27/05/2016**

Oggetto: Convenzione con il Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Jesi per attività di tirocinio di formazione e/o orientamento - Alternanza Scuola/Lavoro.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la determina del Direttore AV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Dare atto dell'intervenuta sottoscrizione della Convenzione, conformemente alla delega conferita dal Direttore Generale ASUR con nota prot. n. 17602 del 7.8.2009 e confermata con nota prot. n. 23827 del 14.11.2011, con il Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Jesi - allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale -, finalizzata allo svolgimento di un periodo di formazione e/o orientamento, alternanza Scuola/Lavoro, in favore di un alunno individuato dall'Istituto nel Corso di studio ad indirizzo "Scienze Applicate".
2. Dare atto che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e non comporta alcun onere, diretto o indiretto, a carico del budget dell'ASUR/Area Vasta 2 anche in considerazione che sono a carico del soggetto promotore gli oneri di copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

DIRETTORE AREA VASTA 2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

U.O. CONTROLLO DI GESTIONE - U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento e dal Direttore dell'U.O.C. Segr. Direzione AV2 – Archivio – Protocollo – Convenzioni, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico del Budget assegnato all'Area Vasta 2.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott. Paolo Galassi)

Il Dirigente del Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 9 pagine di cui n. 4 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE**

- Legge 24.06.1997, n. 196, recante “Norme in materia di promozione dell’occupazione”;
- D.M. 25.03.1998, n. 142, recante “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’articolo 18 della L. 24.06.1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”;
- Circolare 15.07.1998 n. 92 del Ministero del Lavoro Direzione Generale impiego, recante “Tirocini formativi e di orientamento. D.M. 142 del 25.03.1998”;
- Legge 28.03.2003 n. 53, recante “Delega al governo per la definizione delle norme generali sull’istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale”;
- D. Lgs. 15.04.2005 n. 77, recante “Definizione delle norme generali relative all’alternanza Scuola/Lavoro, a norma dell’articolo 4 della Legge 28.03.2003 n. 53”;
- Legge 13.07.2015 n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti.
- Nota Direzione Amministrativa prot. n. 17592 del 7.08.2009;
- Delega Direttore Generale protocollo n. 17602 del 7.08.2009;
- Nota Direzione Generale protocollo n. 23827 del 14.11.2011.

Motivazione

Con note protocollo n. 3212/C34 del 21.03.2016 e prot. n. 5676/C34 del 20.05.2016 acquisite rispettivamente da questa Amministrazione con protocollo n. 57323 del 21.03.2016 e prot. n. 94814 del 23.05.2016, il Liceo Scientifico “L. Da Vinci” di Jesi ha richiesto, nell’ambito dei progetti di orientamento al mondo lavoro e delle professioni, di stipulare una Convenzione con l’ASUR/Area Vasta 2 per lo svolgimento di attività di tirocinio di formazione - alternanza Scuola/Lavoro -, in favore di un alunno individuato dall’Istituto nel Corso di studio ad indirizzo “Scienze Applicate”, da compiersi presso l’U.O. Lungodegenza del Presidio di Chiaravalle.

Ai sensi delle seguenti disposizioni:

- all’art. 4 della L. n. 53 del 28.03.2003 “Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull’istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale”;
- all’art. 1 – comma 2 – e art. 3 del D. Lgs. n. 77 del 15.04.2005 “Definizione delle norme generali relative all’alternanza Scuola/Lavoro, a norma dell’art. 4 della L. n. 53/2003”;
- art. 1 – comma 33 – della L. n. 107 del 13.07.2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

per i giovani della scuola secondaria superiore di età compresa tra i 15 e i 18 anni “sono progettati, attuati, verificati e valutati sotto la responsabilità dell’istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con le imprese, o con le rispettive associazioni di rappresentanza, o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro”.

La realizzazione pratica della citata metodologia didattica del sistema dell'istruzione è subordinata alla stipula di apposita convenzione tra l'Ente e la Scuola, così come previsto nel Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25.03.1998 (art. 4, comma 2 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 196 del 24.06.1997 sui tirocini formativi e di orientamento"). Nel merito sono state emanate anche la Circolare del Ministero del Lavoro n. 92 del 15.07.1998 che disciplina i tirocini definendo, in particolare, finalità, modalità di attivazione, garanzie assicurative, tutorato, modalità esecutive, convenzioni e durata.

Ai sensi delle disposizioni citate, si riepilogano i principali obblighi in capo alle parti contraenti:

- L'Azienda, in qualità di soggetto ospitante:
 - Accoglie gli studenti di Scuola secondaria di secondo grado, universitari e di scuole di specializzazione universitaria/master;
 - Individua il numero massimo degli allievi da avviare al tirocinio di formazione e orientamento che non può superare, in relazione al numero di dipendenti a tempo indeterminato, i limiti previsti dall'art. 1, comma 3, del DM n. 142/98;
 - Individua un Responsabile aziendale per seguire e verificare l'attività di formazione ed orientamento, durante lo svolgimento del tirocinio;

- L'Istituto, in qualità di soggetto promotore:
 - Assicura i tirocinanti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del DM 25.03.1998, n. 142, contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL nonché presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi;
 - Designa un tutore, in veste di Responsabile didattico-organizzativo, per seguire e verificare l'attività di formazione ed orientamento, durante lo svolgimento del tirocinio;
 - Trasmette ai soggetti individuati dalla normativa copia della Convenzione e del progetto formativo e di orientamento
 - Predisporre il progetto formativo contenente, tra l'altro, gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio con l'indicazione dei tempi di presenza in Azienda.

Constatata la disponibilità acquisita in data 18.04.2016 della Struttura interessata ad accogliere l'alunno e considerata la rilevanza formativa dell'attività fatta oggetto del tirocinio, è stata sottoscritta la convenzione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, dal Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Jesi e dal Direttore dell'ASUR/Area Vasta 2.

L'attività suddetta non è in contrasto con i fini istituzionali di questa ASUR/Area Vasta 2 e non comporta, per la stessa, alcun onere aggiuntivo anche in considerazione che le dovute coperture assicurative saranno stipulate dall'Istituto medesimo.

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATO il percorso istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di Determina.

RICHIAMATA la nota della Direzione Amministrativa protocollo n. 17592 del 07.08.2009, tenuto conto della validità della richiesta formulata dal Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Jesi, alla Convenzione non può essere attribuita valenza aziendale perché non coerente con l'oggetto dell'accordo.

RICHIAMATO, altresì, l'atto di delega protocollo n. 17602 del 7.08.2009, con il quale il Direttore Generale ha conferito delega ai Direttori delle ex Zone Territoriali per il compimento di tutti gli atti concernenti l'iter procedimentale relativo alla stipulazione delle convenzioni per tirocini formativi e di orientamento, ivi compresa l'adozione della determina di approvazione dello schema di convenzione oltre la conseguente sottoscrizione del contratto.

VISTA, inoltre, la nota di protocollo n. 23827 del 14.11.2011, con la quale il Direttore Generale ha comunicato ai Direttori di Area vasta che sono confermate e, pertanto, pienamente operative in favore dei medesimi Direttori di Area Vasta le deleghe a suo tempo conferite mediante le note di protocollo n. 17592 e 17602 del 7.08.2009.

SI PROPONE

1. Dare atto dell'intervenuta sottoscrizione della Convenzione, conformemente alla delega conferita dal Direttore Generale ASUR con nota prot. n. 17602 del 7.8.2009 e confermata con nota prot. n. 23827 del 14.11.2011, con il Liceo Scientifico "L. Da Vinci" di Jesi - allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale -, finalizzata allo svolgimento di un periodo di formazione e/o orientamento, alternanza Scuola/Lavoro, in favore di un alunno individuato dall'Istituto nel Corso di studio ad indirizzo "Scienze Applicate".
2. Dare atto che il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro e non comporta alcun onere, diretto o indiretto, a carico del budget dell'ASUR/Area Vasta 2 anche in considerazione che sono a carico del soggetto promotore gli oneri di copertura assicurativa dei tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

L'addetto alla Fase Istruttoria
Sig.a Anna Sansò

U.O.C Segreteria di Direzione AV2
Il Dirigente
(Dott.a Cristina Arzeni)

U.O.C Segreteria di Direzione AV2
Il Direttore
(Dott. Gabriele Colombo)

- ALLEGATI -

Convenzione in formato cartaceo quale parte integrante e sostanziale del presente atto.