

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 660/AV2 DEL 19/05/2016**

**Oggetto: Medici di Medicina Generale – presa d’atto cessazione incarico a tempo indeterminato nel servizio di Continuità assistenziale per trasferimento della Dott.ssa Innaurato Claudia, decorrenza 01/06/2016.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTA** la determina nota del Direttore AV2 n.403 del 31/03/2016, avente ad oggetto: “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale A.V.2”;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l’attestazione dei Dirigenti Amministrativi della U.O. Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione,

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Prendere atto della cessazione, quale medico titolare nel Servizio di Continuità Assistenziale, per trasferimento della Dott.ssa Innaurato Claudia, decorrenza 01/06/2016, (ultimo giorno lavorativo 31/05/2016).
3. Prendere atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del budget di questa Area Vasta.
4. Notificare il presente atto all’interessato e al Direttore del Distretto di Senigallia.
5. Trasmettere il presente atto al collegio sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 della L.R. 26/96, così come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
U.O.C. DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE  
(Dr.ssa Chantal Mariani)**

**Per il parere infrascritto:**

**U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE**

Visto quanto dichiarato dal Responsabile del Procedimento si attesta che dall'adozione del presente atto non scaturiscono oneri a carico del Budget dell'Area Vasta 2 per l'anno 2016.

Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione  
(Dott. Paolo Galassi)

Il Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale – Medicina Convenzionata**

***Normativa di riferimento***

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i MMG del 29/07/2009.

**Richiamato** l'art. 19, co. 1, lett. c del suddetto Accordo il quale dispone che il rapporto tra le Aziende e i Medici di Medicina Generale, cessa per recesso del medico da comunicare all'amministrazione di riferimento con almeno un mese di preavviso in caso di trasferimento e di due mesi negli altri casi"

**Vista** la nota recante ad oggetto "cessazione incarico di Continuità Assistenziale per recesso dovuto a procedura di mobilità, prot. n. 79940 del 29/04/2016 con la quale la Dott.ssa Innaurato Claudia, titolare presso questa Area Vasta 2 – Distretto di Senigallia di un incarico a tempo indeterminato per n. 24 ore settimanali nel Servizio di Continuità Assistenziale (postazione di Senigallia) comunica la propria cessazione per trasferimento a far data dal 01/06/2016;

Per quanto sopra esposto, si propone:

1. Prendere atto della cessazione, quale medico titolare nel Servizio di Continuità Assistenziale, per trasferimento della Dott.ssa Innaurato Claudia, decorrenza 01/06/2016, (ultimo giorno lavorativo 31/05/2016).
2. Prendere atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa a carico del budget di questa Area Vasta.
3. Notificare il presente atto all'interessato e al Direttore del Distretto di Senigallia.
4. Trasmettere il presente atto al collegio sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Incaricato della fase Istruttoria  
(Dott.ssa Elena Benvenuti)

Il Dirigente Responsabile del Procedimento  
(Dr.ssa Dolores Rossetti)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.