

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 620/AV2 DEL 06/05/2016**

Oggetto: Medici di Medicina Generale – Dott. Gabriele Marconi, parziale rinuncia ore di incarico per lo svolgimento di Attività Territoriali Programmate – Distretto di Senigallia.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n.. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: “ Insediamento dell’ Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”;

VISTA l’attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Prendere atto della rinuncia da parte del Dott. **Marconi Gabriele**, a n. 25 ore settimanali di incarico provvisorio per l’espletamento delle Attività Territoriali Programmate presso il Distretto di Senigallia, con decorrenza dal 01/04/2016.
3. Prendere atto altresì che il **Dott. Marconi Gabriele** continuerà ad effettuare n. 4 ore settimanali di A.T.P. per garantire l’attività dell’ambulatorio STP e dei prelievi per emogasanalisi, dal 01 aprile al 30/06/2016, data di cessazione dell’incarico di cui alla determina 921/AV2 del 13/07/2015.
4. Dare atto che dall’adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del bilancio dell’ AV2 per l’anno 2016.
5. Trasmettere il presente atto all’interessato, al Direttore del Distretto di Senigallia e agli uffici DAT di Senigallia.
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.
7. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall’art.1 L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua**

Per il parere infrascritto:

U.O. Bilancio e Controllo di Gestione

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del budget dell' ASUR – Area Vasta 2 per il 2016.

Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione AV2
(Dott. Paolo Galassi)

Il Dirigente Servizio Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale – Medicina Convenzionata

Normativa di riferimento:

- A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 23/03/2005 e ss.mm.ii;
- A.I.R. di cui alla DGRM n. 751 del 02/07/2007;

Vista la determina n. 921/AV2 del 13/07/2015, recante ad oggetto “Attività Territoriali Programmate: rinnovo incarico provvisorio al Dott. Marconi Gabriele per n. 24 ore settimanali – Distretto di Senigallia” per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2016;

Vista la determina n. 1248/AV2 del 07/10/2015, recante ad oggetto “Medici di Medicina Generale – incarico Attività Territoriali Programmate: incremento orario per attività ambulatoriali STP nel Distretto di Senigallia”;

Vista la nota prot. n. 58620 del 23/03/2016 con la quale il Dott. Marconi Gabriele dichiara di rinunciare all’incarico de quo, decorrenza 01 aprile 2016;

Rilevato che il Direttore del Distretto, pur prendendo atto della rinuncia espressa dal Dott. Marconi Gabriele, stante il perdurare della situazione di criticità e l’urgenza di far fronte al rilevante numero di STP e alle diverse richieste dei centri di accoglienza, (in linea con le ultime indicazioni Regionali fornite con nota prot. 6770/ARS del 18/07/2014), ha richiesto al Dott. Marconi Gabriele la disponibilità a proseguire almeno fino alla naturale scadenza dell’incarico l’attività a copertura dell’ambulatorio STP e prelievi per emogasanalisi per un totale di n. 4 ore settimanali, onde evitare l’interruzione di tale fondamentale servizio;

Acclarata la disponibilità del Dott. Marconi Gabriele a garantire l’espletamento del servizio per n. 4 ore settimanali, quantomeno fino al 30/06/2016, data di scadenza dell’incarico citato;

Esito dell’ istruttoria

Per quanto sopra esposto, ai sensi della normativa di cui in premessa, si propone l’adozione della seguente determina:

1. Prendere atto della rinuncia da parte del Dott. **Marconi Gabriele**, a n. 25 ore settimanali di incarico provvisorio per l’espletamento delle Attività Territoriali Programmate presso il Distretto di Senigallia, con decorrenza dal 01/04/2016.
2. Prendere atto altresì che il **Dott. Marconi Gabriele** continuerà ad effettuare n. 4 ore settimanali di A.T.P. per garantire l’attività dell’ambulatorio STP e dei prelievi per emogasanalisi, dal 01 aprile al 30/06/2016, data di cessazione dell’incarico di cui alla determina 921/AV2 del 13/07/2015.

3. Dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri economici a carico del bilancio dell' AV2 per l'anno 2016.
4. Trasmettere il presente atto all'interessato, al Direttore del Distretto di Senigallia e agli uffici DAT di Senigallia.
5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.
6. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 L.R. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Dolores Rossetti)

Direzione Amm.va Territoriale
Il Dirigente responsabile U.O.C.
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.