

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

**N. 253/AV2 DEL 29/02/2016**

**Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI POLTRONCINE OPERATIVE PER UFFICIO - AGGIUDICAZIONE.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

**VISTA** l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Direttore della U.O. Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

**- D E T E R M I N A -**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. di procedere alla aggiudicazione, in esito alle risultanze di gara espletate nell'ambito della piattaforma digitale MEPA, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e condiviso, della fornitura di n. 10 poltroncine operative da destinare a diversi servizi ospedalieri e territoriali della Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche – Area Vasta n. 2 sede operativa di Fabriano, nei confronti dell'impresa PELONARA MASSIMO di Ancona, al costo complessivo di € 660,00 + IVA, quindi per un costo complessivo di € 805,20 IVA compresa al 22% - secondo l'offerta in atti registrata al numero RDO n. 1107991 della piattaforma digitale MEPA, nel senso di seguito sinteticamente rappresentato:  
  
n. 10 POLTRONCINE OPERATIVE con braccioli, schienale alto, girevole, base cinque razze su ruote piroettanti, imbottite, rivestimento in tessuto ignifugo elevazione a gas - colore rosso – certificate UNI EN 1335 - cod. Q.WEB-02/B750+HH;
2. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente fornitura, quantificati per l'importo complessivo di € 805,20 IVA compresa al 22%, saranno imputati al conto n. 0102020501 "mobili e arredi" del piano dei conti del bilancio ASUR 2016 – sezionale di questa Area Vasta n. 2, resi coerenti e compatibili con il budget che sarà a suo tempo assegnato per il corrente esercizio;

3. di dare mandato alla competente Unità Operativa Acquisti e Logistica di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano di procedere, successivamente all’acquisto degli arredi in parola, a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione degli stessi, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche - articolo 20 e seguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’articolo 28 della L.R. n. 26/96, come sostituito dall’articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente, per ogni ulteriore e rispettivo adempimento di competenza, al Collegio Sindacale, a norma dell’articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni ed al Responsabile del Procedimento;
6. di dare atto, ai fini della repertoriatura nel sistema Attiweb Salute, che con il presente provvedimento si procede alla aggiudicazione di forniture per € 660,00 esclusa IVA.

IL DIRETTORE DELL’AREA VASTA N. 2  
Dott. Ing. Maurizio BEVILACQUA

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE

UU.OO. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:

per il parere infrascritto:

I sottoscritti, visto quanto riportato nel documento istruttorio, attestano che il costo derivante dall’adozione del presente atto pari ad € 660,00 IVA esclusa - quindi € 805,20 IVA compresa al 22% - sarà imputato al conto n. 0102020501 “mobili e arredi” del piano dei conti del bilancio ASUR 2016 – sezionale di questa Area Vasta n. 2 - reso coerente e compatibile con il budget che sarà assegnato per il corrente esercizio - autorizzazione AV2PROV AV2 PROV 100/5.

IL DIRETTORE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE  
AREA VASTA N. 2  
dott. Paolo GALASSI

IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA  
AREA VASTA N. 2  
dr.ssa Antonella CASACCIA

La presente determina consta n. 7 pagine - di cui n. 0 di allegati.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. ACQUISTI E LOGISTICA**

**OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI POLTRONCINE OPERATIVE PER UFFICIO – AGGIUDICAZIONE.**

**NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO**

- Legge Regionale n. 13/2003 “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*” e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 163/2006 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*” e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Determina n. 573/ASURDG/2006;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Legge Regionale 14 maggio 2012, n. 12;
- Legge 6 luglio 2012, n. 94, “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto - legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”;
- Legge 7 agosto 2012, n. 135, “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto - legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*” e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Legge 24 dicembre 2012, n. 228.

**PREMESSE**

Con proprie, succedute, comunicazione verbali all’indirizzo di questa competente U.O. Acquisti e Logistica i Referenti di diverse Unità Operative / Servizi Ospedalieri / Territoriali afferenti a questa AV2 – sede operativa di Fabriano – rappresentavano la comune necessità di provvedere - in tempi brevi - all’acquisto di n. 10 poltroncine operative dotate di braccioli, in sostituzione di analoghe attrezzature ritenute oramai obsolete e pertanto, non più in grado, di essere utilmente adoperate.

Stante la manifestata necessità di procedere a tale acquisto, questa Unità Operativa Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all’articolo 15, comma 13, lett. d) della Legge n. 135/2012 e sue successive modifiche ed integrazioni, ha provveduto ad effettuare verifica di eventuale disponibilità delle attrezzature occorrenti nell’ambito del sistema convenzionale CONSIP, ovvero nell’ambito della piattaforma digitale MEPA.

Posti gli esiti positivi della citata indagine, rilevata convenzione attiva per la fornitura di arredi ad uso ufficio denominata “*Arredi per Ufficio 6 / lotto 4 - CIG master n. 479389929A*”, riscontrata, tuttavia – ai sensi dell’articolo 2 - 2.5 del capitolato tecnico ad oggetto “*L’oggetto dell’ordinativo di fornitura e l’importo minimo dell’ordine*” impossibilità di procedere ad aderire a detta convenzione, stante la circostanza secondo la quale (...) *l’ordinativo di fornitura dovrà avere ad oggetto forniture di prodotti di arredo per un importo minimo non inferiore a 20.000,00 € al netto dell’IVA (...)* e che inoltre, (...) *i prodotti che compongono la postazione di lavoro non sono acquistabili separatamente (...)*, questa competente Unità Operativa, ha provveduto a porre in essere, propria Richiesta di Offerta (RdO) finalizzata alla acquisizione dei complementi d’arredo sopra descritti.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 328 del DPR n. 207 del 5.10.2010, dell'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e delle citate disposizioni della Legge n. 135 del 7 agosto 2012, questa Unità Operativa ha pertanto provveduto ad avviare il procedimento mediante le modalità "Richiesta di Offerta" - RDO n. 1107991 - invitando i sotto - elencati operatori economici, iscritti nella piattaforma digitale, a presentare propria migliore offerta per la eventuale fornitura di n. 10 poltroncine operative, per un importo presunto della fornitura in argomento pari ad € 1.200,00 esclusa I.V.A.

### Elenco fornitori invitati

|          | Ragione sociale                             |
|----------|---|
| <b>1</b> | BITECNICA DI SILVANO RUSTICHELLI – Matelica |
| <b>2</b> | COMITALIA - Perugia                         |
| <b>3</b> | PELONARA Massimo - Ancona                   |
| <b>4</b> | DELTA DUE SNC - Ancona                      |
| <b>5</b> | ELIOGRAFICA - Fabriano                      |

Per l'eventuale affidamento della fornitura occorrente è stata prevista aggiudicazione - ai sensi dell'articolo 82 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e del comma 5 dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 – per lotto intero - secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso.

Alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte (data e ora termine ultimo presentazione offerte: 08.02.2016 – ore 11,14), sono pervenute per via telematica, le offerte dei seguenti operatori economici:

|          |                           |                              |
|----------|---------------------------|------------------------------|
| <b>1</b> | BITECNICA – Matelica      | Singolo operatore economico  |
| <b>2</b> | COMITALIA - Perugia       | Singolo operatore economico  |
| <b>3</b> | PELONARA Massimo - Ancona | Singolo operatore economico  |
| <b>4</b> | DELTA DUE SNC - Ancona    | Singolo operatorio economico |

Ciò posto, questa competente Unità Operativa ha provveduto all'apertura delle buste virtuali contenenti la documentazione inviata dagli operatori economici offerenti, rilevando, in esito all'avvenuta valutazione, formale regolarità e ritualità della documentazione amministrativa presentata - secondo i criteri e le modalità previsti in sede di formulazione della RDO per tutte le imprese candidate.

Alla chiusura della valutazione, il sistema digitale MEPA ha provveduto quindi a riscontrare le offerte economiche prodotte dagli operatori economici partecipanti alla gara, formulando graduatoria delle offerte stesse secondo lo schema seguente:

| Concorrenti               | Valore complessivo dell'offerta | Miglior offerta            |
|---------------------------|---------------------------------|----------------------------|
| PELONARA MASSIMO - Ancona | <b>660,00 + IVA</b>             | Aggiudicataria provvisoria |
| BITECNICA - Matelica      | <b>662,40 + IVA</b>             |                            |
| COMITALIA - Perugia       | <b>738,00 + IVA</b>             |                            |
| DELTA DUE SNC - Ancona    | <b>1.030,00 + IVA</b>           |                            |

in relazione al quale l'operatore economico PELONARA MASSIMO di Ancona, in considerazione di quanto sopra rappresentato in relazione alle previste modalità di aggiudicazione, è risultato provvisoriamente aggiudicatario della fornitura in argomento, per l'importo complessivo del lotto pari ad € 660,00 I.V.A. esclusa.

#### COMPATIBILITA' ECONOMICA

In merito alla copertura economica per l'eventuale affidamento della fornitura in parola, questa competente Unità Operativa, di concerto con le competenti Unità Operative Bilancio e Finanza e Controllo di Gestione di questa AV 2 Fabriano, ha constatato la possibilità di procedere a detto affidamento dando atto che gli oneri di spesa, derivanti dalla presente proposta di determina – quantificati per l'importo complessivo di € 805,20 IVA compresa al 22%, saranno imputati al conto n. 0102020501 “*mobili e arredi*” ed inseriti nella programmazione di budget del piano dei conti del Bilancio ASUR anno 2016 – sezionale della Area Vasta 2 – reso coerente e compatibile con il budget che verrà a suo tempo assegnato per il corrente esercizio.

#### ESITO DELL'ISTRUTTORIA

DATO ATTO, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto effettuato da questa competente Unità Operativa di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio, che costituisce presupposto della presente proposta di determina, sottoscritta dal Dirigente proponente in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;

ATTESTATA da parte del Dirigente proponente la conformità del citato percorso istruttorio e della presente proposta di determina alle normative e regolamentazioni aziendali vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture;

VISTO, in tal senso, l'articolo 125, comma 11, ultimo periodo, del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni;

ATTESTATA da parte del Responsabile Unico del Procedimento la conformità della presente proposta di determina alle normative vigenti e la sua regolarità procedurale in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale / Aree Vaste Territoriali;

SI PROPONE al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, la adozione del seguente schema di determina:

- 1) di procedere alla aggiudicazione, in esito alle risultanze di gara espletate nell'ambito della piattaforma digitale MEPA, secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e condiviso, della fornitura di n. 10 poltroncine operative da destinare a diversi servizi ospedalieri e territoriali della Azienda Sanitaria Unica della Regione Marche – Area Vasta n. 2 sede operativa di Fabriano, nei confronti dell'impresa PELONARA MASSIMO di Ancona, al costo complessivo di € 660,00 + IVA, quindi per un costo complessivo di € 805,20 IVA compresa al 22% - secondo l'offerta in atti registrata al numero RDO n. 1107991 della piattaforma digitale MEPA, nel senso di seguito sinteticamente rappresentato:  
  
n. 10 POLTRONCINE OPERATIVE con braccioli, schienale alto, girevole, base cinque razze su ruote piroettanti, imbottite, rivestimento in tessuto ignifugo elevazione a gas - colore rosso – certificate UNI EN 1335 - cod. Q.WEB-02/B750+HH;
- 2) di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dalla presente fornitura, quantificati per l'importo complessivo di € 805,20 IVA compresa al 22%, saranno imputati al conto n. 0102020501 “*mobili e arredi*” del piano dei conti del bilancio ASUR 2016 – sezionale di questa Area Vasta n. 2, resi coerenti e compatibili con il budget che sarà a suo tempo assegnato per il corrente esercizio;
- 3) di dare mandato alla competente Unità Operativa Acquisti e Logistica di questa Area Vasta n. 2 – sede operativa di Fabriano di procedere, successivamente all'acquisto degli arredi in parola, a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione degli stessi, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche - articolo 20 e seguenti;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della L.R. n. 26/96, come sostituito dall'articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento, rispettivamente, per ogni ulteriore e rispettivo adempimento di competenza, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni ed al Responsabile del Procedimento;
- 6) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel sistema Attiweb Salute, che con il presente provvedimento si procede alla aggiudicazione di forniture per € 660,00 esclusa IVA.

IL RESPONSABILE UNICO del PROCEDIMENTO  
dott. Ranieri COLARIZI GRAZIANI

Il sottoscritto attesta legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore Generale anche in funzione di Direttore dell'Area Vasta n. 2.

IL DIRETTORE  
UNITA' OPERATIVA ACQUISTI E LOGISTICA AV2  
dott. Carlo SPACCIA

AV2BEV16015

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato. La documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile del Procedimento.