

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 15/AV2 DEL 12/01/2016**

**Oggetto: Liquidazione rimborso spese viaggio e mantenimento ad assistiti residenti  
- Settembre 2015 -**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di evidenziare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare la somma di € 7.718,99 (settemilasettecentodiciotto/99) per il rimborso delle spese di viaggio e di mantenimento in favore di cittadini residenti, relativamente al mese di Settembre 2015, così come risulta dal prospetto riepilogativo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, per gli importi a fianco di ciascuno indicati;
3. di dare atto che la spesa in oggetto fa carico al Conto 05.08.01.03.03 (rimborsi agli assistiti 2015) – prenotazione AV2 Altro N.109/0 – del Bilancio 2015 dove è stata regolarmente iscritta;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere all'U.O. Economico Finanziaria, per gli adempimenti consequenziali, il presente atto unitamente all'elenco dei beneficiari;

6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

### **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

#### **U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che la spesa derivante dall'adozione del medesimo fa carico al Conto 05.08.01.03.03 – prenotazione AV2 Altro N.109/0 del Bilancio 2015.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 1 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa. (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy);

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**S.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA OSPEDALIERA AV2 – FABRIANO**

**Norme e disposizioni di riferimento**

- L.R. n. 15 del 27/06/84
- L.R. n. 30 del 18/06/87
- L.R. n. 16 del 18/06/93
- L.R. n. 65 del 17/11/97

La Regione Marche riconosce ai cittadini marchigiani, che sono affetti da particolari patologie, il rimborso delle spese di viaggio e di mantenimento presso le località sedi di luogo di cura.

Le Leggi Regionali che disciplinano l'erogazione di dette provvidenze sono le seguenti:

- Legge Regionale n. 15 del 27/06/84, così come modificata dalla Legge Regionale n. 20 del 22/04/87 inerenti l'erogazione delle provvidenze a favore dei soggetti affetti da uremia cronica.
- Legge Regionale n. 30 del 18/06/87 relativa al riconoscimento delle provvidenze a favore dei soggetti in trattamento radioterapico.
- Legge Regionale n. 16 del 18/06/93 concernente l'istituzione del servizio di oncematologia pediatrica nell'Ospedale dei Bambini Salesi di Ancona.
- Legge Regionale n. 65 del 17/11/97, modificata dalle Leggi Regionali n. 24 del 31/08/99 e n. 16 del 23/02/00 che regolamentano l'erogazione delle provvidenze a favore di soggetti sottoposti a trapianto d'organo.

Questa Amministrazione ha preso atto delle richieste pervenute da cittadini residenti rivolte ad ottenere il rimborso delle spese sostenute per viaggi e mantenimento presso le relative località sedi di luogo di cura, ha verificato la sussistenza dei requisiti dei richiedenti e la conformità della documentazione prodotta dai medesimi ed ha provveduto alla quantificazione dei rimborsi da erogare come si evince dal prospetto riepilogativo allegato alla presente disposizione.

Per quanto sopra esposto

## SI PROPONE

1. di evidenziare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare la somma di € 7.718,99 (settemilasettecentodiciotto/99) per il rimborso delle spese di viaggio e di mantenimento in favore di cittadini residenti, relativamente al mese di Settembre 2015, così come risulta dal prospetto riepilogativo allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, per gli importi a fianco di ciascuno indicati;
3. di dare atto che la spesa in oggetto fa carico al Conto 05.08.01.03.03 (rimborsi agli assistiti 2015) – prenotazione AV2 Altro N.109/0 – del Bilancio 2015 dove è stata regolarmente iscritta;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. di trasmettere all'U.O. Economico Finanziaria, per gli adempimenti consequenziali, il presente atto unitamente all'elenco dei beneficiari;
6. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Sig.ra Anna Leporoni**

---

**Il Responsabile**  
**S.C. DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA AV2**  
**Rag. Angelo Tini**

---

**- ALLEGATI -**

Documentazione cartacea agli atti dell'Ufficio, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).

<b>set-15</b>		
<b>COD. BENEFICIARIO</b>	<b>BENEFICIARI</b>	<b>IMPORTO</b>
25	D.A.G.	78,48
31	F.C.	121,70
31/A	R.C.	121,70
83	Z.G.	111,10
88	M.G.	170,69
89	P.S.	34,45
91	P.F.	181,79
91/A	G.M.G.	181,79
92	T.F.	233,74
96	B.G.	138,05
108	M.C.	200,44
111	R.R.	75,51
111/A	R.G.	70,00
114	I.G.	316,80
218	G.R.	490,13
220	L.L.	429,00
227	M.L.	327,51
239	C.P.	27,89
255	C.A.	413,82
256	P.R.	891,00
257	L.A.	910,80
257/A	C.E.	1.136,06
258	C.S.	719,32
259	S.L.	336,98
<b>Totale Generale</b>		<b>7.718,99</b>