

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1228/AV2 DEL 29/09/2016**

Oggetto: [Sig. M.M. genitore del minore M.S. – Rimborso per spese sanitarie residue sostenute presso “Moorfield Hospital di Londra – UK ai sensi D.M. 03/11/1989 – anno 2016]

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTA la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la determina del Direttore AV2 n.1038 del 3/8/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2” e la Determina del Direttore AV2 n. 4037/AV2 del 31.03.2016 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta 2” ;

VISTA l’attestazione del Dirigente Bilancio e del Dirigente del U.O.C. Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di evidenziare, che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. Di rimborsare, per le ragioni indicante in premessa , al sig. M.M., genitore dell’assistito M.S., ai sensi della D.M. 03/11/1989, nella misura all’ 80% per spese sostenute all’estero presso “Moorfield Hospital di Londra – Regno Unito” ed inerenti a prestazioni sanitarie fruite preventivamente autorizzate - pari ad € 1.333,81 ;
3. Di dare atto che l’importo di € 1.333,81 dovrà essere imputato al Bilancio 2016, conto economico conto economico 0508010201 “rimborsi per ricoveri all’estero”;
4. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..

5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRIGENTE U.O.C. DIREZIONE
AMMINISTRATIVA TERRITORIALE AV2
Dott.ssa Chantal Mariani**

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel documento istruttorio dal Direttore del Distretto Ancona, dichiarano che il costo pari ad € 1.333,81 derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà iscritto al conto economico 0508010201 "rimborsi per ricoveri all'estero" del Bilancio 2016;

ASUR –AREA VASTA N. 2

U.O.C. Controllo di Gestione

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Paolo Galassi

ASUR –AREA VASTA N. 2

U.O. Gestione Risorse Econ. Finanziarie

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Antonella Casaccia

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**DISTRETTO SANITARIO DI ANCONA E
UOC DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE AV2**

- *Normativa di riferimento:*
- *- Legge Regionale 13 del 20/06/2003 " Riorganizzazione del Servizio sanitario Regionale "*
- *-D.M. 03/11/1989 "Criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali in forma indiretta presso centri di altissima specializzazione all'estero"*
- *- D.M. 24 gennaio 1990: Identificazione delle classi di patologia e delle prestazioni fruibili presso centri di altissima specializzazione all'estero".*
- *- D.M. 30 agosto 18991 : "Integrazione all'elenco delle prestazioni fruibili presso centri di altissima specializzazione all'estero."*
- *- D.lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni " Riordino della disciplina in materia sanitaria".*
- *Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "legge –quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate (disabili)".*
- *- D.. 13 maggio 1993 "modificazioni al decreto ministeriale 3 novembre 1989 concernente i criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali presso centri di altissima specializzazione all'estero".*
- *- D.P.C.M. 1 dicembre 2000: "Atto di indirizzo e coordinamento concernente il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione"*
- *- D.G.R.M. n. 1881 del 29/10/20002 "DPCM 01/12/2000 – Atto di indirizzo e coordinamento concernente il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione".*
- *- parere Ministero della sanità prot. RUERI.VI/7646/P/I.3.b.b del 22/05/2007;*
- *- circolare Ministero della Sanità 12.12.1989 n. 33 specificante le casistiche di spese rimaste a carico dell'assistito per trasferimento all'estero in Centri di Alta Specializzazione*
- *- Legge Regione Marche n. 13/2003 " Riorganizzazione del servizio Sanitario Regionale".*
- *- Accordo 6 febbraio 2003 : " Accordo tra il Governo, le regioni, e le province autonome di Trento e di Bolzano, relativo alla definizione di alcune modalità applicative degli art. 3, comma1,art. 4 comma 1,art. 7 comma 2 dell'atto di indirizzo e coordinamento approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 dicembre 2000, per il rimborso delle spese di soggiorno e cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione."*

In data 15/06/2015 il sig. M.M.. per conto del figlio minore M.S. ha inoltrato al Distretto di Ancona richiesta di autorizzazione per la fruizione di prestazioni assistenziali all'estero presso " Moorfields Hospital di Londra – Regno Unito;

Tale richiesta, previo parere favorevole del Direttore del Distretto sanitario di Ancona, con allegato modulo TRS 01 è stata inviata, come previsto dalla normativa, al Centro regionale di Riferimento, il quale con nota prot. 28604 del 24/06/2015 ha rilasciato parere favorevole all'effettuazione di prestazioni assistenziali all'estero presso " Moorfields Hospital di Londra – Regno Unito e al rimborso spese sanitarie per il paziente e l'accompagnatore

Questo Ufficio ha rilasciato apposito modello S2 (ex modello E112) valevole dal 24/06/2015 al 23/06/2016;

Il richiedente sig. M.M. padre del minore M.S. in data 01/07/2016 ha presentato domanda di rimborso corredata da regolare attestazione per spese di viaggio ivi comprese quelle dell'accompagnatore preventivamente autorizzato, per un totale complessivo pari ad € 1.667,26, vidimato dall'autorità consolare italiana e convertito secondo le tabelle di conversione Ministeriali fornite per i periodi di riferimento, dal liquidarsi nella percentuale dalle leggi prevista.

Effettuato da parte del responsabile dell'istruttoria il controllo di regolarità della documentazione attestante le spese sanitarie e di viaggio sostenute per le prestazioni sanitarie preventivamente autorizzate all'estero ai minore di cui in oggetto relativamente al periodo dal 14/06/2016 al 19/06/2016;

Rilevato che in data 14/07/2016 prot. 64 l'U.O. Medicina legale Coordinamento Centri di Riferimento ha espresso parere favorevole alla liquidazione delle spese sanitarie presentare ai sensi art. 6 D.M. 03/11/1989;

Premesso che le spese sanitarie e di viaggio sono rimborsabili all'80% ai sensi dell'art. 6 D.M. Sanità del 03/11/1989, si fa presente che l'importo rimborsabile è pari a € 1.333,81;

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE

1. Di evidenziare, che le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. Di rimborsare, per le ragioni indicante in premessa , al sig. M.M., genitore dell'assistito M.S., ai sensi della D.M. 03/11/1989, nella misura all' 80% per spese sostenute all'estero presso "Moorfield Hospital di Londra – Regno Unito" ed inerenti a prestazioni sanitarie fruite preventivamente autorizzate - pari ad € 1.333,81;
3. Di dare atto che l'importo di € 1.333,81 dovrà essere imputato al Bilancio 2016 sezionale Area Vasta n. 2 Sede Operativa di Ancona, conto economico conto economico 0508010201 "rimborsi per ricoveri all'estero";
4. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii..
5. Dichiarare che il presente atto non è soggetto a controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Marco Markic

DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE

Il Dirigente Amministrativo

Dott. Emanuele Rocchi

IL DIRETTORE DISTRETTO 7 ANCONA
DR.SSA PATRIZIA BALZANI

- ALLEGATI -

Nessun allegato - Documentazione cartacea agli atti dell'Ufficio, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n°422 del 9.1.2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).