

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1213/AV2 DEL 23/09/2016**

Oggetto: CONVENZIONE CON LA COOSS MARCHE - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI - PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO/STAGE DEGLI ALLIEVI ISCRITTI AL CORSO OSS COD. N. 193565, AUTORIZZATO DALLA PROVINCIA DI PESARO URBINO CON D. D. N. 368/2016.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O. Gestione Economico Finanziaria di questa Area Vasta n. 2

- D E T E R M I N A -

1. di stipulare, giusta delega conferita con determina n. 124/DG/2009 e confermata con nota ASUR prot. n. 23827/2011, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, apposita convenzione con la COOSS Marche Società Cooperativa per Azioni, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto lo svolgimento del tirocinio/stage all'interno dell'Ospedale di Jesi, dell'Ospedale di Senigallia e della RSA di Montecarotto, dal 14/11/2016 al 14/01/2017, di nove allievi iscritti al corso per Operatore Socio Sanitario Codice n. 193565, autorizzato dalla Provincia di Pesaro Urbino con D. D. n. 368 del 3/3/2016;
2. di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale;
3. di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, ai Responsabili del Servizio Infermieristico della Sede di Jesi e della Sede di Senigallia;
4. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Direttore della U.O.C. Segreteria di Direzione e dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione della presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale.

IL DIRETTORE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE
Dott. Paolo GALASSI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Antonella CASACCIA

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

- Legge 24 giugno 1997 n. 196, recante “*Norme in materia di promozione dell’occupazione*”;
- D.M. 25 marzo 1998 n. 142, recante “*Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento*”;
- Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13, recante ad oggetto “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*” e ss.mm.ii.;
- D.G.R.M. n. 666 del 20.5.2008, recante “*Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di “Operatore socio sanitario*”;
- Determina n. 124/ASURDG del 6.02.2009, recante “*Delega ai Direttori di Zona ai sensi della D.G.R.M. n. 666 del 20/05/2008*”;
- Nota di protocollo della Direzione Generale n. 23827 del 14.11.2011.

PREMESSE

Con provvedimento del 22/02/2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano è stato sancito l’accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per l’individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell’Operatore Socio –Sanitario e per la definizione dell’ordinamento didattico dei corsi di formazione.

Con deliberazione n. 666 del 20/5/2008, recante ad oggetto “*Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario*”, la Giunta Regionale delle Marche ha approvato, tra l’altro, gli “Standard formativi” del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario (All.to 1), nonché l’“Ordinamento didattico” del relativo corso di qualifica (All.to 2).

L’art. 1, comma 3, degli “Standard formativi” di cui all’Allegato 1 della citata deliberazione regionale prevede, in particolare, che “...*l’avvio dei corsi è subordinato alla sottoscrizione della convenzione tra Ente di formazione, Azienda Sanitaria e Ambito Territoriale Sociale*”, con la quale i firmatari assumono reciproci obblighi e responsabilità.

L’art. 13 stabilisce, inoltre, che l’attività formativa sia articolata, tra l’altro, in una parte teorica e nello svolgimento di un tirocinio / stage.

Il tirocinio / stage, da svolgersi presso istituzioni ed organismi pubblici o privati subordinatamente alla stipula di specifiche convenzioni che definiscano nel dettaglio gli obiettivi, i ruoli e le funzioni assegnate ai soggetti coinvolti, rappresenta, ai sensi del successivo art. 15, la modalità privilegiata di apprendimento del ruolo professionale attraverso la sperimentazione pratica e l’integrazione dei contenuti teorici appresi con la prassi operativa professionale e organizzativa.

Con determina n. 124/ASURDG del 6/02/2009 il Direttore Generale ha delegato i Direttori delle ex Zone Territoriali dell'ASUR, tra l'altro, alla stipula delle convenzioni *ex art.* 1, comma 3, della D.G.R.M n. 666 del 20.5.2008 con gli enti gestori autorizzati all'istituzione dei corsi, nonché delle convenzioni con i medesimi enti gestori per l'espletamento delle attività di tirocinio / stage.

Con nota di protocollo n. 23827 del 14/11/2011 la Direzione Generale ha comunicato la conferma e, pertanto, la piena operatività in favore dei Direttori di Area Vasta della delega conferita con la citata determina n. 124 / ASURDG del 6/02/2009.

TUTTO CIO' PREMESSO

VISTA la mail del 18/7/2016, con la quale la COOSS Marche Società Cooperativa per Azioni ha trasmesso uno schema di convenzione tra l'Area Vasta n. 2 ed il medesimo Ente gestore, avente ad oggetto lo svolgimento del tirocinio/stage di nove allievi iscritti al corso per Operatore Socio Sanitario Codice n. 193565, autorizzato dalla Provincia di Pesaro Urbino con D.D. n. 368 del 3/3/2016, all'interno dell'Ospedale di Jesi (n. 1 allievo), dell'Ospedale di Senigallia (n. 7 allievi) e della RSA di Montecarotto (n. 1 allievo), dal 14/11/2016 al 14/01/2017;

DATO ATTO del sopradescritto quadro normativo e regolamentare;

DATO ATTO, altresì, della convenzione tra l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Marche Nord, l'Ambito Territoriale Sociale 6 di Fano e l'Ente di Formazione COOSS Marche Società per Azioni per lo svolgimento del corso di formazione finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario, Codice n. 193565, autorizzato dalla Provincia di Pesaro Urbino con D.D. n. 368 del 3/3/2016, e dei chiarimenti forniti dalla COOSS Marche con mail del 5/8/2016;

ACQUISITA la disponibilità dei Responsabili del Servizio Infermieristico della Sede di Jesi e della Sede di Senigallia,

si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) di stipulare, giusta delega conferita con determina n. 124/DG/2009 e confermata con nota ASUR prot. n. 23827/2011, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, apposita convenzione con la COOSS Marche Società Cooperativa per Azioni, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, avente ad oggetto lo svolgimento del tirocinio/stage all'interno dell'Ospedale di Jesi, dell'Ospedale di Senigallia e della RSA di Montecarotto, dal 14/11/2016 al 14/01/2017, di nove allievi iscritti al corso per Operatore Socio Sanitario Codice n. 193565, autorizzato dalla Provincia di Pesaro Urbino con D. D. n. 368 del 3/3/2016;
- 2) di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale;
- 3) di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, ai Responsabili del Servizio Infermieristico della Sede di Jesi e della Sede di Senigallia;
- 4) di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.

1 della L.R. 36/2013;

5) di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Francesca Rocchetti

IL DIRETTORE
U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE
Dott. Gabriele Colombo

- ALLEGATI -

Schema di convenzione tra l'Area Vasta n. 2 e la COOSS Marche Società Cooperativa per Azioni.

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA LA COOPERATIVA SOCIALE COOSS MARCHE ONLUS S.C.P.A. e L'ASUR A.V. 2 PER LA REALIZZAZIONE DI STAGE FORMATIVI NELL'AMBITO DEL CORSO PER "OPERATORE SOCIO-SANITARIO" COD. 193565

TRA

La **Cooperativa Sociale COOSS MARCHE ONLUS Soc. Coop. p.a.** con sede legale in Ancona Via Saffi, 4 C.F. e P.I. 00459560421 rappresentata dal Sig. Diego Mancinelli, nato a Camerano il 09/08/1968 e residente ad Ancona (AN) in Corso Carlo Alberto, 76, nella qualità di Procuratore, d'ora in poi denominato '**sogetto promotore**'

E

l'**ASUR Area Vasta 2**, con sede legale ad Ancona, via Oberdan n. 2 e sede amministrativa a Fabriano (AN), Via Turati n. 51, Partita Iva e Codice Fiscale 02175860424, nella persona dell'Ing. Maurizio Bevilacqua, nato ad Ancona (AN) il 19/8/1959 nella qualità di Direttore dell'Area Vasta n. 2, domiciliato per la carica presso la sede amministrativa dell'Area Vasta n. 2, che sottoscrive la presente convenzione giusta delega del Direttore Generale ASUR, d'ora in poi denominato '**sogetto ospitante**'

PREMESSO CHE

- L'Amministrazione Provinciale di Pesaro Urbino ha autorizzato il corso di Qualifica per "Operatore Socio Sanitario" con D.D. n. 368 del 03/03/2016 ai sensi dell' art.10 L.R. n. 16/90 e della DD. GG. RR. n. 666/08;
- Sono previste per gli allievi n. 450 ore di stage formativo come momento educativo, di cui 250 ore nel settore sanitario, volto ad agevolare le future scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;

CIÒ PREMESSO
SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. L'ASUR A.V. 2 si impegna ad accogliere n. 9 soggetti in stage di formazione nelle sedi:

- Ospedale C. Urbani di Jesi, Via Aldo Moro, n. 25;
- RSA di Montecarotto, Via San Francesco, n. 20;
- Ospedale Senigallia, Via Cellini, n. 1

nelle persone di:

su proposta della Cooperativa Sociale COOSS MARCHE ONLUS nel periodo dal 14/11/2016 al 13/01/2017 secondo i tempi stabiliti nei 'Progetti Formativi' in allegato.

2. Lo stage, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d) della L. n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro;

3. Durante lo svolgimento dello stage l'attività di formazione è seguita e verificata da un 'Tutor di Stage' designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico ed organizzativo, rappresentato da Luca Bordoni e Chiara Bruschini e da un 'Tutor Interno' (responsabile aziendale) indicato dal soggetto ospitante, incaricato di supervisionare le mansioni ed i tempi di presenza in azienda concordati nel progetto formativo, rappresentato da: Campolucci Marcello, Carletti Sabina, Cittadini Serenella.

4. Il tutor di stage avrà il compito di concordare con l'azienda obiettivi, tempi, modalità dell'esperienza di tirocinio e di seguire e verificare il raggiungimento degli stessi, tenendo periodici contatti con il tutor interno (responsabile aziendale) incaricato dal soggetto ospitante;

5. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un "Progetto formativo e di orientamento" contenente:

- a) il nominativo del tirocinante;
- b) i nominativi del tutor di stage e del tutor interno;
- c) gli obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

- d) le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui svolgere il tirocinio;
- e) gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la Responsabilità Civile.

6. Durante lo svolgimento dello stage il tirocinante è tenuto a:

- a) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- b) rispettare le norme in materia di privacy, mantenendo la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze acquisite durante lo svolgimento del tirocinio;

7. Il tirocinante effettuerà le ore di tirocinio nel periodo sopra indicato nei giorni ed orari indicati nel progetto formativo.

Eventuali assenze o ritardi dovranno essere comunicati dal tirocinante telefonicamente al tutor di stage e al tutor interno e per conoscenza alla COOSS MARCHE ONLUS, possibilmente con 24 ore di anticipo, e registrati nel 'Registro di Stage' in dotazione al tirocinante.

Le assenze potranno essere recuperate, in accordo con il tutor di stage e il tutor interno entro e non oltre il periodo indicato, nella presente convenzione, al punto 1.

8. Il soggetto promotore si impegna a:

- a) assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL Sede di Ancona - P.zza Santa Maria, 5, nella posizione accentratrice n° 10638546/72, nonché per la responsabilità civile presso la Compagnia di Assicurazione UNIPOL, posizione assicurativa n° 60/102130134;
- b) monitorare lo stage tramite incontri con il tirocinante presso la propria sede o in azienda al fine di verificare l'andamento dello stesso;

9. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) garantire al tirocinante l'assistenza necessaria per favorirne lo sviluppo professionale;
- b) realizzare il programma previsto dal progetto formativo e di orientamento nel rispetto e in conformità del progetto stesso;
- c) controllare e verificare nel 'registro di stage' le presenze/assenze del tirocinante;
- d) consentire al tirocinante la partecipazione agli incontri di monitoraggio organizzati dal tutor designato dal soggetto promotore;
- e) segnalare eventuali incidenti durante lo svolgimento del tirocini, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

10. La presente convenzione avrà durata per tutto il periodo in cui si svolgerà il Corso OSS in questione, fino alla sua conclusione.

Ancona, lì _____

COOSS MARCHE ONLUS Soc. Coop.p.a.
Il Procuratore
Diego Mancinelli

ASUR Area Vasta n. 2
Il Direttore
Ing. Maurizio Bevilacqua