

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1069/AV2 DEL 24/08/2016**

Oggetto: STIPULA CONVENZIONE CON L'ACCADEMIA S.N.C. DI MONTECASSIANO (MC) PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO / STAGE DI DUE ALLIEVI ISCRITTI AL CORSO OSS N. 190573, AUTORIZZATO DALLA PROVINCIA DI MACERATA CON D. D. N. 311/2015.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O. Gestione Economico Finanziaria di questa Area Vasta n. 2

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, la richiesta formulata dall'Ente di Formazione Accademia s.n.c. di Montecassiano (MC) di far svolgere il tirocinio / stage a due allievi iscritti al corso "Operatore Socio Sanitario" n. 190573, autorizzato dalla Provincia di Macerata con D.D. n. 311 del 16/07/2015, presso l'Ospedale di Jesi;
2. di stipulare, a tal fine, giusta delega conferita con determina n. 124/DG/2009 e confermata con nota ASUR prot. n. 23827/2011, apposita convenzione con l'Accademia s.n.c. di Montecassiano (MC), secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale;
4. di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, al Dirigente Responsabile del Servizio Infermieristico della Sede di Jesi;
5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Direttore della U.O.C. Segreteria di Direzione e dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale.

IL DIRETTORE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE
Dott. Paolo GALASSI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Antonella CASACCIA

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

- Legge 24 giugno 1997 n. 196, recante “*Norme in materia di promozione dell’occupazione*”;
- D.M. 25 marzo 1998 n. 142, recante “*Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all’articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento*”;
- Legge Regionale 20 giugno 2003 n. 13, recante ad oggetto “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*” e ss.mm.ii.;
- D.G.R.M. n. 666 del 20.5.2008, recante “*Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di “Operatore socio sanitario*”;
- Determina n. 124/ASURDG del 6.02.2009, recante “*Delega ai Direttori di Zona ai sensi della D.G.R.M. n. 666 del 20/05/2008*”;
- Nota di protocollo della Direzione Generale n. 23827 del 14.11.2011.

PREMESSE

Con provvedimento del 22/02/2001 della Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano è stato sancito l’accordo tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per l’individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell’Operatore Socio –Sanitario e per la definizione dell’ordinamento didattico dei corsi di formazione.

Con deliberazione n. 666 del 20/5/2008, recante ad oggetto “*Disciplina unitaria delle attività formative relative al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario*”, la Giunta Regionale delle Marche ha approvato, tra l’altro, gli “Standard formativi” del percorso formativo per conseguire la qualifica di Operatore Socio Sanitario (All.to 1), nonché l’“Ordinamento didattico” del relativo corso di qualifica (All.to 2).

L’art. 1, comma 3, degli “Standard formativi” di cui all’Allegato 1 della citata deliberazione regionale prevede, in particolare, che “...*l’avvio dei corsi è subordinato alla sottoscrizione della convenzione tra Ente di formazione, Azienda Sanitaria e Ambito Territoriale Sociale*”, con la quale i firmatari assumono reciproci obblighi e responsabilità.

L’art. 13 stabilisce, inoltre, che l’attività formativa sia articolata, tra l’altro, in una parte teorica e nello svolgimento di un tirocinio / stage.

Il tirocinio / stage, da svolgersi presso istituzioni ed organismi pubblici o privati subordinatamente alla stipula di specifiche convenzioni che definiscano nel dettaglio gli obiettivi, i ruoli e le funzioni assegnate ai soggetti coinvolti, rappresenta, ai sensi del successivo art. 15, la modalità privilegiata di apprendimento del ruolo professionale attraverso la sperimentazione pratica e l’integrazione dei contenuti teorici appresi con la prassi operativa professionale e organizzativa.

Con determina n. 124/ASURDG del 6/02/2009 il Direttore Generale ha delegato i Direttori delle ex Zone Territoriali dell'ASUR, tra l'altro, alla stipula delle convenzioni *ex art.* 1, comma 3, della D.G.R.M n. 666 del 20.5.2008 con gli enti gestori autorizzati all'istituzione dei corsi, nonché delle convenzioni con i medesimi enti gestori per l'espletamento delle attività di tirocinio / stage.

Con nota di protocollo n. 23827 del 14/11/2011 la Direzione Generale ha comunicato la conferma e, pertanto, la piena operatività in favore dei Direttori di Area Vasta della delega conferita con la citata determina n. 124 / ASURDG del 6/02/2009.

TUTTO CIO' PREMESSO

DATO ATTO del sopradescritto quadro normativo e regolamentare;

VISTA la nota pervenuta via e – mail in data 6/7/2016, con la quale l'Ente di Formazione Accademia s.n.c. di Montecassiano, in riferimento al corso per Operatore Socio Sanitario autorizzato dalla Provincia di Macerata con D.D. n. 133 del 9/3/2015, ai sensi della L.R. 16/90 art. 10, chiede che due allievi del corso stesso possano svolgere il periodo di tirocinio / stage presso l'Ospedale di Jesi;

DATO ATTO che in data 9/3/2016 è stata stipulata apposita convenzione tra il suddetto Ente di Formazione Accademia s.n.c., l'ASUR Marche Area Vasta n. 3 e l'Ambito Territoriale Sociale di Macerata per lo svolgimento del corso di formazione (n. 190573), finalizzato al conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario, autorizzato dalla Provincia Macerata con D.D. n. 133 del 9/3/2015;

ACQUISITO il parere favorevole del Dirigente Responsabile del Servizio Infermieristico della Sede di Jesi

si propone al Direttore di Area Vasta l'adozione del seguente schema di determina:

- 1) di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, la richiesta formulata dall'Ente di Formazione Accademia s.n.c. di Montecassiano (MC) di far svolgere il tirocinio / stage a due allievi iscritti al corso "Operatore Socio Sanitario" n. 190573, autorizzato dalla Provincia di Macerata con D.D. n. 311 del 16/07/2015, presso l'Ospedale di Jesi;
- 2) di stipulare, a tal fine, giusta delega conferita con determina n. 124/DG/2009 e confermata con nota ASUR prot. n. 23827/2011, apposita convenzione con l'Accademia s.n.c. di Montecassiano (MC), secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che dalla presente determina non deriva alcun onere economico - finanziario a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale;
- 4) di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di competenza, al Dirigente Responsabile del Servizio Infermieristico della Sede di Jesi;
- 5) di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 6) di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della

Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Francesca Rocchetti

IL DIRETTORE
U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE
Dott. Gabriele Colombo

- ALLEGATI -

Schema di convenzione

SCHEMA DI CONVENZIONE STAGE FORMATIVO

(art. 3, comma 5, del decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142/98)

TRA

ACCADEMIA SNC con sede a Montecassiano (MC) Via Piermanni 3/B – p.iva 01715660435 d’ora in poi denominato “ente gestore”, rappresentata dal legale rappresentante sig. Roberto Ortenzi nato a Macerata (MC) il 12/07/1987

E

ASUR Marche AREA VASTA N. 2, con sede legale in Via Oberdan 2, Ancona (AN) e sede amministrativa a Fabriano (AN), Via Turati n. 51, Partita Iva e Codice Fiscale 02175860424, nella persona dell’Ing. MAURIZIO BEVILACQUA, nato ad Ancona (AN) il 19/8/1959 nella qualità di Direttore dell’Area Vasta n. 2, domiciliato per la carica presso la sede amministrativa dell’Area Vasta n. 2, che sottoscrive la presente convenzione giusta delega del Direttore Generale ASUR, in esecuzione della determina n. / AV2 del, di seguito denominata Soggetto ospitante

PREMESSO

che, al fine di completare il percorso formativo previsto dal corso di formazione professionale “Operatore Socio Sanitario” n. 190573 autorizzato dalla Provincia di Macerata (MC) secondo il D. D. n. 133 del 09/03/2015 - Autorizzazione corsi di qualifica per OSS senza finanziamenti ai sensi della L.R. 16/90 art. 10 anno formativo 2016/2017 - gli allievi svolgeranno un tirocinio formativo pratico non produttivo presso l’azienda che sottoscrive il presente atto

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, la struttura si impegna ad accogliere in stage formativo presso l’Ospedale di Jesi (AN) i seguenti allievi:

- 1)
- 2)

Gli allievi sopra indicati dovranno svolgere un tirocinio formativo pari a n. 300 ore se possibile a partire dal 22/08/2016 al 31/10/2016 per n. 36 ore settimanali, dal lunedì al sabato (sono escluse le domeniche e le notti), con i seguenti obiettivi, incarichi:

- osservare e identificare i bisogni della persona e rispondere con interventi di competenza nel contesto di un progetto multiprofessionale
- attuare interventi di carattere igienico – domestico - alberghiero per garantire un ambiente di vita o di cura confortevole e sicuro

- fornire prestazioni corrette ed efficaci, in applicazione e nel rispetto dei principi scientifici, ed adattare tali prestazioni alla persona assistita, in relazione alla specificità dei suoi problemi, ai differenti contesti operativi e alle varie età
- attuare interventi di assistenza e di supporto rivolti sia alla persona che all'ambiente, secondo i principi appresi e nelle situazioni assistenziali previste dal progetto formativo
- dimostrare capacità di stabilire e mantenere relazioni professionali con la persona assistita, con la sua famiglia e/o con quanti si prendono carico dell'utente
- inserirsi nell'organizzazione dei servizi, individuando ruoli e competenze degli operatori presenti, i sistemi informativi e le risposte che tali servizi forniscono ai principali bisogni dei cittadini
- operare secondo una metodologia operativa e collaborare nella definizione e attuazione dei progetti assistenziali rivolti alla persona e/o a gruppi.

Lo stage, come concordato tra le parti, prevede la presenza in azienda per le ore di stage indicate e con gli orari che verranno definiti mattino o pomeriggio prima dell'inizio.

Art. 2

1. Lo stage di cui sopra, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento dello stage l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutore designato dall'ente gestore, nella persona dott.ssa Adele Pirro in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutore aziendale designato dal Dirigente del Servizio Infermieristico di Jesi.

Art. 3

Durante lo svolgimento dello stage formativo lo stagista è tenuto a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo di cui all'art. 1
2. rispettare le norme vigenti in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
3. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni e/o conoscenze in merito, in particolare, a processi produttivi, prodotti, fornitori e clienti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
4. tenere aggiornato il registro delle presenze;
5. comunicare, tempestivamente, alla ditta ed all'Ente gestore eventuali assenze, con l'indicazione delle relative motivazioni.

Art.4

L'Ente gestore:

- a) fornirà al soggetto ospitante un registro predisposto per la registrazione delle presenze ed una scheda di valutazione allievo.

Art. 5

1. L'ente gestore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con polizza n° 021079485 nonché per la responsabilità civile, presso la compagnia assicurativa UNIPOL SAI con polizza n° 102157484.

In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall'ente gestore) dandone comunicazione all'ente gestore stesso.

2. L'ente gestore si impegna a far pervenire, agli Uffici provinciali competenti, copia della presente convenzione ed all'INAIL comunicazione riepilogativa di tutti gli stage previsti per il presente corso di formazione.

Art.6

La presente convenzione avrà decorrenza dalla data dell'ultima firma della medesima e avrà durata fino alla conclusione del tirocinio formativo.

Art. 7

La presente convenzione viene redatta in triplice copia, approvata e sottoscritta dalle parti per accettazione.

Montecassiano / Fabriano

(firma e timbro Ente gestore)

Data

(firma timbro ditta ospitante)

Data