

**CONVENZIONE PER STAGE TRA L'ASUR DI FABRIANO (AN) E L'ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI – FABRIANO -**

L'anno 2016 il giorno 26 del mese di MAGGIO

TRA

L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI con sede in Fabriano Largo Salvo D'Acquisto n. 2 codice fiscale 81002070423 d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dal Dirigente Scolastico Ing. Giancarlo Marcelli nato a Castelraimondo (MC) il 27/08/1951;

e

L'ASUR DI FABRIANO con sede legale in FABRIANO (AN) d'ora in poi denominata "soggetto ospitante", rappresentata dal ~~Sig. MG. MAURIZIO BENIACQUA~~ nato a ~~ANCONA~~ (pr.) il ~~19/08/1959~~

Premesso

Che gli studenti frequentanti la classe 4[^] dell'**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI** di Fabriano Specializzazione **CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE**

SI CONVIENE quanto segue:

Art 1.- Ai sensi dell'art.18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196 il SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE **DI FABRIANO (AN)** ad accogliere presso le sue strutture: **n. 1** soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta **DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI** ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge 196/1997.

Art.2- Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d della Legge 196/1997 non costituisce rapporto di lavoro.

-Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile dell'azienda, indicato dal soggetto ospitante.

-Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

il nominativo del tirocinante;

il nominativo del tutore e del responsabile dell'azienda;

obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio

gli estremi identificativi delle polizze assicurative infortuni e per la responsabilità civile.

Art.3- Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a :

svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;

rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio:

Art.4- Il soggetto promotore assicura i tirocinanti presso la compagnia assicurativa **Gruppo AMBIENTE SCUOLA di Milano**. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'istituto assicurativo (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione.

Art.5- Il soggetto promotore si impegna a richiedere le autorizzazioni dei genitori esercenti la patria potestà (nei casi di persone minorenni) e conservare le stesse agli atti dell'Istituto.

SI ALLEGA:

dichiarazione di impegni delle parti interessate.

Fabriano, 26.05.2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giancarlo Marcelli

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
ING. MAURIZIO BEVILACQUA

Istituto Tecnico Industriale Statale
"A. Marloni"
FABRIANO (AN)

Progetto stage-(rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____)

Nominativo del/lla _____ COLA GIULIA

nato/a il 15.05.88 a FABRIANO (AN) C.F. 1 CERRETO D'ESI

residente in via MADONNA DELLE GRAZIE n. 24 - Località CLOGGICISSESSD4510

classe 4 chimica

Attuale condizione: studente _____

Azienda ospitante _____ di FABRIANO

Sede/i del tirocinio (stabilimento / reparto / ufficio) FABRIANO

tempi di accesso ai locali aziendali ORARIO 9,00 - 13,00 DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ

periodo dello stage n. mesi _____ dal _____ al _____

Tutore (indicato dal soggetto promotore) PROF. TASSERI DAVID

Tutore aziendale _____

POLIZZE ASSICURATIVE:

- INFORTUNI - Polizza n. _____ no 0005/2023/(S)00008
 - R.C. - Polizza n. _____
- Compagnia ASSICURATIVA AMBIENTE SCUOLA NIKAMO

OBBLIGHI DEL CORSISTA:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Fabriano, 15.05.2016

IRMA DELLO CORSISTA per presa visione ed accettazione _____ Giulia Cola

IRMA PER IL SOGGETTO PROMOTORE _____
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giancarlo Marcelli

IRMA PER L'AZIENDA _____
FRANCESCO SPINASTA 2
FRANCESCO SPINASTA 2

**CONVENZIONE PER STAGE TRA ASUR AREA VASTA 2 DI FABRIANO (AN) E
L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI – FABRIANO**

L'anno 2016 il giorno 16 del mese di MAGGIO

TRA

L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI con sede in Fabriano Largo Salvo D'Acquisto n. 2 codice fiscale 81002070423 d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dal Dirigente Scolastico Ing. Giancarlo Marcelli nato a Castelraimondo (Mc) il 27/08/1951;

e

DELL'AVZ DI FABRIANO

CENTRO TRASFUSIONALE DI FABRIANO con sede legale in
FABRIANO (AN) d'ora in poi denominata "soggetto ospitante",
rappresentata dal Sig. ING. MAURIZIO BEVILACQUA nato a ANCONA (pr.) il
19/08/1959.

Premesso

Che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art.18, comma 1 lettera a .della Legge 24 giugno 1997, n. 96, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962 n. 1859.

SI CONVIENE quanto segue:

Art 1.- Ai sensi dell'art.18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196 CENTRO TRASFUSIONALE ASUR AREA VASTA 2 DI FABRIANO (AN) accoglie presso le sue strutture (di FABRIANO) n.2 soggetti in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Istituto Tecnico Industriale Statale " Sen .Aristide Merloni" ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge 196/1997.

Art.2- Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d della Legge 196/1997 non costituisce rapporto di lavoro.

-Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile dell'azienda, indicato dal soggetto ospitante.

-Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

il nominativo del tirocinante;

il nominativo del tutore e del responsabile dell'azienda;

obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio

gli estremi identificativi delle polizze assicurative infortuni e per la responsabilità civile.

Art.3- Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a :
svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;

rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio:

Art.4- Il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni e responsabilità civile (Polizza n AW N. 00277/2014/(S)00277/(L)00277) , presso la compagnia assicurativa AMBIENTE SCUOLA MILANO. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'istituto assicurativo (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione , nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione.

Art.5-Il soggetto promotore si impegna a richiedere le autorizzazioni dei genitori esercenti la patria potestà (nei casi di persone minorenni) e conservare le stesse agli atti dell'Istituto.

SI ALLEGA:

dichiarazione di impegni delle parti interessate.

Fabriano, 29/05.2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giancarlo Marcelli

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
ING. MAURIZIO BEVILACQUA

Istituto Tecnico Industriale Statale
"A. Marloni"
FABRIANO (AN)

Progetto stage-(rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____)

Nominativo del/lla SESTILI GIACQUELA

nato/a il 08.06.88 a FABRIANO C.F. B5149210001500150

residente in via CAPPO SPADIN 11, 108/A - Località FABRIANO

classe 3 E Chimica

Attuale condizione: studente _____

Azienda ospitante ASUR di FABRIANO

Sede/i del tirocinio (stabilimento / reparto / ufficio) CENTRO TRASVERSIONALE FABRIANO

tempi di accesso ai locali aziendali DA LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 8.00 ALLE 18.00

periodo dello stage n. mesi _____ dal 05.06.2016 al 30.06.2016

Tutore (indicato dal soggetto promotore) PROF. PASSERI DAVID

Tutore aziendale _____

POLIZZE ASSICURATIVE:

- INFORTUNI - Polizza n. } n. 10005/2015/(S)00005
 - R.C. - Polizza n. }
- Compagnia ASSICURATIVA AMBIENTE SCUOLA MILANO

OBBLIGHI DEL CORSISTA:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Fabriano, 05.06.2016

FIRMA DELLO CORSISTA per presa visione ed accettazione Seestili Michèle

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giancarlo Marcelli

FIRMA PER IL SOGGETTO PROMOTORE _____

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
ING. MAURIZIO BEVILACQUA

FIRMA PER L'AZIENDA _____

Istituto Tecnico Industriale Statale
"A. Marloni"
FABRIANO (AN)

Progetto stage-(rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____)

Nominativo del/lla _____

nato/a il _____ a _____ C.F. _____

residente in via _____ - Località _____

classe _____

Attuale condizione: studente _____

Azienda ospitante ASUR FABRIANO di FABRIANO

Sede/i del tirocinio (stabilimento / reparto / ufficio) CENTRO TRASPOSIZIONE DI FABRIANO

tempi di accesso ai locali aziendali ORARIO AZIENDALE

periodo dello stage n. mesi 1 dal 30.05.2016 al 30.06.2016

Tutore (indicato dal soggetto promotore) PROF. VASPERI DAVID

Tutore aziendale _____

POLIZZE ASSICURATIVE:

- INFORTUNI - Polizza n. } N° 00008/2015/(S)00008
 - R.C. - Polizza n. }
- Compagnia ASSICURATIVA AMBIENTE SCUOLA MILANO

OBBLIGHI DEL CORSISTA:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Fabriano, 30.05.2016

FIRMA DELLO CORSISTA per presa visione ed accettazione _____

FIRMA PER IL SOGGETTO PROMOTORE _____
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giancarlo Marcelli
IL DIRETTORE AREA VASTA 2
ING. MAURIZIO BEVILACQUA

FIRMA PER L'AZIENDA _____

**CONVENZIONE PER STAGE TRA L'ASUR DI FABRIANO (AN) E L'ISTITUTO
D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI – FABRIANO -**

L'anno 2016 il giorno 20 del mese di MAGGIO

TRA

L'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI con sede in Fabriano Largo Salvo D'Acquisto n. 2 codice fiscale 81002070423 d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dal Dirigente Scolastico Ing. Giancarlo Marcelli nato a Castelraimondo (MC) il 27/08/1951;

e

L'ASUR DI FABRIANO con sede legale in FABRIANO (AN) d'ora in poi denominata "soggetto ospitante", rappresentata dal Sig. MG. MAURIZIO BENILACQUA nato a~~ANCONA~~..... (pr.) il 19/08/59.....

Premesso

Che gli studenti frequentanti la classe 3^a dell'**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI** di Fabriano Specializzazione **CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE**

SI CONVIENE quanto segue:

Art 1.- Ai sensi dell'art.18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196 il SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE **DI FABRIANO (AN)** ad accogliere presso le sue strutture: **n. 1** soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta **DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MERLONI MILIANI** ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge 196/1997.

Art.2- Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d della Legge 196/1997 non costituisce rapporto di lavoro.

-Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico - organizzativo, e da un responsabile dell'azienda, indicato dal soggetto ospitante.

-Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:

il nominativo del tirocinante;

il nominativo del tutore e del responsabile dell'azienda;

obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;

le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio

gli estremi identificativi delle polizze assicurative infortuni e per la responsabilità civile.

Art.3- Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a :

svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;

rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito

a processi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio:

Art.4- Il soggetto promotore assicura i tirocinanti presso la compagnia assicurativa **Gruppo AMBIENTE SCUOLA di Milano**. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'istituto assicurativo (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.

Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione , nonché alle rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione.

Art.5-Il soggetto promotore si impegna a richiedere le autorizzazioni dei genitori esercenti la patria potestà (nei casi di persone minorenni) e conservare le stesse agli atti dell'Istituto.

SI ALLEGA:

dichiarazione di impegni delle parti interessate.

Fabriano, 20.05.2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giancarlo Marcelli

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

~~IL DIRETTORE AREA VASTA 2~~
~~ING. MAURIZIO BEVILACQUA~~

Istituto Tecnico Industriale Statale
"A. Merloni"
FABRIANO (AN)

Progetto stage-(rif. Convenzione n. _____ stipulata in data _____)

Nominativo del/lla BARTOCCI ANDREA

nato/a il 12.04.93 a GUBBIO (PG) C.F. BRTMDR93D32E256K

residente in via Via. CAMPTONE - n. 19 - Località FIUMINATA

classe 3°A Chimica

Attuale condizione: studente _____

Azienda ospitante ASJR FABRIANO di FABRIANO

Sede/i del tirocinio (stabilimento / reparto / ufficio) SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

tempi di accesso ai locali aziendali DAL LUNEDÌ AL VENERDÌ DALLE ORE 9,00 ALLE 13,00

periodo dello stage n. mesi _____ dal 30.09.2016 al 30.06.2016

Tutore (indicato dal soggetto promotore) PROF. TASSERI DAVID

Tutore aziendale _____

POLIZZE ASSICURATIVE:

- INFORTUNI - Polizza n. } n. 0005/2015/(S)0005

- R.C. - Polizza n.

Compagnia ASSICURATIVA AMBIENTE SCUOLA MILANO

OBBLIGHI DEL CORSISTA:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza.

Fabriano, 30.05.2016

FIRMA DELLO CORSISTA per presa visione ed accettazione A. Bartocci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giancarlo Marcelli

FIRMA PER IL SOGGETTO PROMOTORE _____

FIRMA PER L'AZIENDA IL DIRETTORE AREA VASTA 2
ING. MAURIZIO BEVILACQUA