

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 509/AV2 DEL 22/04/2016**

**Oggetto: Sostituzioni e incarichi provvisori nelle postazioni di CA presso l'AV2.
Periodo 01.04.2016/30.09.2016. Presa d'atto della graduatoria definitiva e della
graduatoria redatta dopo l'assegnazione degli incarichi il giorno 22/03/2016.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Dirigente della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della graduatoria definitiva dei medici aspiranti agli incarichi di sostituzione e/o provvisori di Continuità Assistenziale dell'Area Vasta 2, periodo 01.04.2016/30.09.2016 (All.n.1);
3. di cancellare dalla graduatoria definitiva sopradetta i medici di cui all'allegato n.2 che hanno accettato gli incarichi a tempo determinato il giorno 22.03.2016 presso la Sede Operativa dell' AV 2 di Ancona (esclusi i Dott. Olivetti Jacopo, Bordoni Federico, Latini Maria Agnese, Angeletti Agnoletti Samuele, Gatto Chiara, Cedrarò Serena, Esposito Giulia, Cantarelli Giulia e Grassi Laura, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio);
4. di predisporre ed approvare la nuova graduatoria (All.n.3) che verrà utilizzata per gli altri incarichi che dovesse essere necessario conferire nel periodo di validità della stessa e cioè dal 1.04.2016 al 30.9.2016 e per le sostituzioni occasionali;

5. di evidenziare che la presente graduatoria sarà pubblicata sui siti dell' AV2 - nelle news e nella sezione Convenzioni Nazionali, alla voce "graduatorie";
6. di attestare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
8. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016

Il Dirigente U.O.
Programmazione e Controllo di Gestione
(Dott. Paolo Galassi)

Il Dirigente U.O.
Gestione Risorse Economico Finanziarie
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 5 pagine .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE- Medicina Convenzionata)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

l'ACN per la Disciplina dei rapporti con i Medici di Medicina Generale del 23.3.2005, ss.mm. e ii.;

MOTIVAZIONE

Richiamata la Determina n. 283/AV2 del 04.03.2016, avente ad oggetto:"ACN MG 23.3.2005, ss.mm.ii. - Art.70 - Graduatoria dei medici aspiranti agli incarichi di sostituzione e/o provvisori di Continuità Assistenziale – Area Vasta n.2 – 01.04.2016 – 30.9.2016";

Rilevato che la graduatoria provvisoria di cui sopra è stata pubblicata sui siti dell'AV2 il giorno 07.03.2016;

Dato atto che non sono pervenute richieste di modifiche delle posizioni/priorità assegnate;

Predisposta la graduatoria definitiva che è stata approvata il giorno 22.03.2016 dai medici interessati agli incarichi di sostituzione vacanti (All.n.1);

Rilevato che il giorno sopra indicato del 22.03.2016 si è tenuto presso l' AV 2, sede operativa di Ancona, in Via C. Colombo n.106, un incontro con i medici interessati alla copertura degli incarichi di sostituzione di CA vacanti sull'intero territorio dell'AV2, che è necessario coprire dal 1.04.2016;

Precisato che:

i Dott. Olivetti Jacopo, Bordoni Federico, Latini Maria Agnese, Angeletti Agnoletti Samuele, Gatto Chiara, Cedraro Serena, Esposito Giulia, Cantarelli Giulia e Grassi Laura, in quanto posizionati alla priorità 5) della graduatoria, ai sensi dell'art.34 del vigente AIR MMG, hanno accettato incarichi di sostituzione di durata inferiore (da 1 a 3 mesi);

Rilevato che tutti i medici che hanno accettato gli incarichi in argomento, come da allegato elenco n.2 (All.2) vanno cancellati dalla graduatoria definitiva di cui all' Allegato 1 (esclusi i Dott. Olivetti Jacopo, Bordoni Federico, Latini Maria Agnese, Angeletti Agnoletti Samuele, Gatto Chiara, Cedraro Serena, Esposito Giulia, Cantarelli Giulia e Grassi Laura), in quanto la stessa deve elencare solamente i medici che possono coprire gli eventuali incarichi che si dovessero rendere vacanti successivamente, durante il periodo 01.04.2016 – 30.09.2016 e per le sostituzioni occasionali, anche dei titolari di CA a tempo indeterminato;

Rilevato parimenti che vanno cancellati dalla graduatoria anche i medici che, comunque interpellati, hanno rinunciato per qualsiasi motivo all'incarico, come previsto nell'Avviso di cui alla Determina 49/AV2 del 20/01/2016;

Predisposta dunque una nuova graduatoria (All.n.3) da utilizzare sia per gli incarichi che si dovessero rendere vacanti dal 1.04.2016 al 30.9.2016 e sia per le sostituzioni occasionali anche dei titolari degli incarichi di CA, a tempo indeterminato, come sopradetto;

Dato atto che è indispensabile conoscere con urgenza i nominativi dei medici disponibili sia per la copertura di nuovi incarichi provvisori e sia per le sostituzioni occasionali, come più volte precisato;

Rilevato altresì che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016;

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Tutto quanto sopra,

si propone l'adozione del seguente atto

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della graduatoria definitiva dei medici aspiranti agli incarichi di sostituzione e/o provvisori di Continuità Assistenziale dell'Area Vasta 2, periodo 01.04.2016/30.09.2016 (All.n.1);
3. di cancellare dalla graduatoria definitiva sopradetta i medici di cui all'allegato n.2 che hanno accettato gli incarichi a tempo determinato il giorno 22.03.2016 presso la Sede Operativa dell' AV 2 di Ancona (esclusi i Dott. Olivetti Jacopo, Bordoni Federico, Latini Maria Agnese, Angeletti Agnoletti Samuele, Gatto Chiara, Cedraro Serena, Esposito Giulia, Cantarelli Giulia e Grassi Laura, per le motivazioni riportate nel documento istruttorio);
4. di predisporre ed approvare la nuova graduatoria (All.n.3) che verrà utilizzata per gli altri incarichi che dovesse essere necessario conferire nel periodo di validità della stessa e cioè dal 1.04.2016 al 30.9.2016 e per le sostituzioni occasionali;
5. di evidenziare che la presente graduatoria sarà pubblicata sui siti dell' AV2, nelle news e nella sezione Convenzioni Nazionali, alla voce "graduatorie";
6. di attestare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016;
7. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

8. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.
-

Direzione Amministrativa Territoriale
Il Dirigente Responsabile U.O. C.
Dott.ssa Chantal Mariani

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Dolores Rossetti

- ALLEGATI -
(Allegati n.3)