

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 427/AV2 DEL 01/04/2016**

Oggetto: Vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni - Cessazione del Dr. Manfrini Giovanni dall'incarico a tempo indeterminato relativo a complessive n. 35,00 ore sett.li di Oculistica presso l' AV2. Decorrenza 1.5.2016.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: "*L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*", la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: "*DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni*" e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: "*Insediamiento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2*".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di accogliere la richiesta dello specialista oculista, Dott. Manfrini Giovanni, di cessare dall'incarico di cui è titolare a tempo indeterminato presso l'AV 2, per totali n.35,00 ore sett.li, di cui n.25,00 presso il Distretto 7 di Ancona e n. 10,00 presso il Distretto 5 di Jesi, a decorrere dal 1.5.2016 (ultimo giorno di servizio 30.4.2016), in virtù di quanto dispone per la cessazione dal rapporto convenzionale il vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni;
3. di comunicare l'accoglimento delle dimissioni del suddetto specialista agli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" - U.O.C.DAT sedi operative di Ancona e di Jesi, ai Direttori del Distretto 7 di Ancona e del Distretto 5 di Jesi, ai Responsabili dei CUP Zonali e al Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale di Ancona, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
4. di precisare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016;

5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

IL DIRETTORE DI AREA VASTA N.2
(Ing. Maurizio Bevilacqua)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016

Il Dirigente U.O.
Programmazione e Controllo di Gestione
(Dott. Paolo Galassi)

Il Dirigente U.O.
Gestione Risorse Economico Finanziarie
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE- Medicina Convenzionata)

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni;

MOTIVAZIONE

Rilevato che lo specialista oculista, Dr. Manfrini Giovanni è titolare di incarico a tempo indeterminato presso l'AV 2 per complessive n. 35,00 ore sett.li, di cui n.25,00 presso il Distretto 7 di Ancona e n. 10,00 presso il Distretto 5 di Jesi;

Preso atto della nota, datata 9.1.2016 e registrata in arrivo con Prot. 4206 del 12.1.2016, con la quale lo specialista in oggetto comunica la volontà di cessare dall'incarico medesimo a decorrere dal 1.5.2016 (ultimo giorno di servizio 30.4.2016);

Visto il vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni;

Preso atto in particolare di quanto lo stesso dispone in merito alla cessazione dall'incarico convenzionale;

Rilevato che nulla osta alla accettazione delle dimissioni in argomento;

Deciso pertanto, di accogliere la richiesta di cessazione dall'incarico del Dr. Manfrini Giovanni con decorrenza 1.5.2016, a norma del vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni;

Precisato che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016;

Specificato che il Premio di Operosità, previsto dal vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni alla cessazione dal rapporto convenzionale, verrà liquidato al medico con successiva apposita determina;

□ ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Tutto quanto sopra,

si propone l'adozione del seguente atto

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di accogliere la richiesta dello specialista oculista, Dott. Manfrini Giovanni, di cessare dall'incarico di cui è titolare a tempo indeterminato presso l'AV 2, per totali n.35,00 ore sett.li, di cui n.25,00 presso il Distretto 7 di Ancona e n. 10,00 presso il Distretto 5 di Jesi, a decorrere dal 1.5.2016 (ultimo giorno di servizio 30.4.2016), in virtù di quanto dispone per la cessazione dal rapporto convenzionale il vigente ACN degli Specialisti Ambulatoriali Interni;
3. di comunicare l'accoglimento delle dimissioni del suddetto specialista agli Uffici Amministrativi "Medicina Convenzionata" - U.O.C.DAT sedi operative di Ancona e di Jesi, ai Direttori del Distretto 7 di Ancona e del Distretto 5 di Jesi, ai Responsabili dei CUP Zonali e al Comitato Zonale per la Specialistica Ambulatoriale di Ancona, per gli adempimenti facenti capo a ciascuno;
4. di precisare che dall'adozione del presente atto non derivano oneri a carico del budget 2016;
5. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;
6. di dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013.

Direzione Amministrativa Territoriale
Il Dirigente Responsabile U.O. C.
Dott.ssa Chantal Mariani

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Dolores Rossetti

- ALLEGATI -
(NESSUN ALLEGATO)