

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1683/AV2 DEL 14/12/2016**

Oggetto: CONVENZIONE CON L'ASP AMBITO 9 DEL COMUNE DI JESI PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE, AI SENSI DELLA D.G.R.M. N. 293/2016.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, allegato alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Direttore della U.O.C. Controllo di Gestione e del Dirigente della U.O. Gestione Economico Finanziaria dell'Area Vasta n. 2

- D E T E R M I N A -

1. di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e trascritto, la richiesta dell'Azienda Servizi alla Persona – ASP Ambito 9 del Comune di Jesi di stipulare una convenzione con l'Area Vasta n. 2 per lo svolgimento di tirocini finalizzati all'inclusione sociale, secondo i principi ed i criteri applicativi indicati dalla D.G.R.M. n. 293/2016;
2. di stipulare, conseguentemente, una convenzione con l'Azienda Servizi alla Persona – ASP Ambito 9 di Jesi, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
3. di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza, al Responsabile della U.O.C. Gestione del personale, del Centro di Salute Mentale, dell'UMEA del Distretto e del Servizio Prevenzione e Protezione della Sede di Jesi;
4. di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
5. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
7. di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi "altre tipologie".

IL DIRETTORE DELL'AREA VASTA N. 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

Per il parere infrascritto:

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Direttore della U.O.C. Segreteria di Direzione e dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione della presente determina non derivano oneri economici a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

IL DIRETTORE
U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE
Dott. Paolo GALASSI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Dott.ssa Antonella CASACCIA

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

- L.R. n. 2 del 25/01/2005, recante ad oggetto “*Norme regionali per l’occupazione, la tutela e la qualità del lavoro*”;
- L.R. n. 32 del 01/12/2014, recante ad oggetto “*Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia*”;
- D.G.R.M. n. 1256 del 29/9/2008, recante ad oggetto “*Indirizzi relativi ai compiti delle province, delle zone ASUR e degli Enti Locali per l’integrazione delle persone con disabilità nel mondo del lavoro*”;
- D.G.R.M. n. 1134 del 29/7/2013, recante ad oggetto “*L.R. n.2/2005, art. 18: tirocini formativi – Approvazione principi e criteri applicativi sulla base delle “Linee guida in materia di tirocini” definite ai sensi dell’articolo 1, commi 34-36, della L.92/2012. Revoca D.G.R. n.608/2006 e D.G.R. n. 1007/2008*”;
- “*Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone alla riabilitazione*”, approvate il 22/01/2015 in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo stato, le Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano.
- D.G.R.M. n. 293 del 31/03/2016, recante ad oggetto “*L.R. n. 32/2014 Art. 5 comma 1, L.R. n. 2/2005, art. 18: “Tirocini finalizzati all’inclusione sociale”. Approvazione principi applicativi in attuazione delle “Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione” approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza Permanente Stato – Regioni*”.

PREMESSE

In data 22/01/2015 è stato raggiunto l’Accordo in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sul documento contenente “*Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione*”.

Le Linee guida per questa tipologia di tirocini sono state definite a livello nazionale per fornire un quadro di riferimento comune a tutte le Regioni e Province autonome e al fine dell’esercizio delle rispettive potestà legislative e amministrative, sistematizzando quanto finora definito in materia dai diversi provvedimenti.

In attuazione delle suddette Linee Guida del 22/01/2015, la Regione Marche, con D.G.R.M. n. 293 del 31/03/2016, recante ad oggetto “*L.R. n. 32/2014 Art. 5 comma 1, L.R. n. 2/2005, art. 18: “Tirocini finalizzati all’inclusione sociale”. Approvazione principi applicativi in attuazione delle “Linee guida per i tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione” approvate il 22/01/2015 dalla Conferenza*

Permanente Stato – Regioni”, ha approvato i principi ed i criteri applicativi dei “*Tirocini finalizzati all’inclusione sociale*”, al fine di favorire l’inclusione sociale, l’autonomia e la riabilitazione delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti.

La suddetta deliberazione regionale n. 293/2016, nel disciplinare la materia, ha definito i ruoli degli Enti coinvolti nei progetti di tirocinio, ha definito i ruoli delle figure di sostegno al percorso ed ha previsto uno schema tipo di convenzione tra ente promotore ed ente ospitante per regolare i rapporti di tirocinio (All.to B), nonché gli schemi tipo dei progetti di tirocinio.

Stante quanto sopra, con nota del 11/10/2016, acquisita al protocollo dell’Area Vasta n. 2 al n.174584 in data 12/10/2016, l’Azienda Servizi alla Persona – ASP Ambito 9 del Comune di Jesi ha chiesto alla Direzione dell’Area Vasta n. 2 di stipulare una convenzione per lo svolgimento di tirocini finalizzati all’inclusione sociale, individuando quattro tirocinanti (numero massimo che l’Amministrazione si impegna ad accogliere nelle sue strutture) da inserire presso il Centro Salute Mentale e l’UMEA del Distretto della Sede di Jesi.

TUTTO CIO’ PREMESSO

Acquisita la disponibilità dei Responsabili del Centro Salute Mentale e dell’UMEA del Distretto della Sede di Jesi ad ospitare i tirocinanti indicati nella succitata nota del 11/10/2016 dell’Azienda Servizi alla Persona – ASP Ambito 9 del Comune di Jesi, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche la adozione del seguente schema di determina:

- 1) di accogliere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e trascritto, la richiesta dell’Azienda Servizi alla Persona – ASP Ambito 9 del Comune di Jesi di stipulare una convenzione con l’Area Vasta n. 2 per lo svolgimento di tirocini finalizzati all’inclusione sociale, secondo i principi ed i criteri applicativi indicati dalla D.G.R.M. n. 293/2016;
- 2) di stipulare, conseguentemente, una convenzione con l’Azienda Servizi alla Persona – ASP Ambito 9 di Jesi, secondo lo schema allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di trasmettere la presente determina, per opportuna conoscenza e per quanto di rispettiva competenza, al Responsabile della U.O.C. Gestione del personale, del Centro di Salute Mentale, dell’UMEA del Distretto e del Servizio Prevenzione e Protezione della Sede di Jesi;
- 4) di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri economici a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- 5) di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
- 6) di trasmettere la presente determina, altresì, al Collegio Sindacale, a norma dell’articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- 7) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi “altre tipologie”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Francesca Rocchetti

IL DIRETTORE
U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE
Dott. Gabriele Colombo

- ALLEGATI -

Schema di convenzione in formato cartaceo.