

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1384/AV2 DEL 25/10/2016**

Oggetto: Liquidazione compensi componenti interni Commissioni Sanitarie preposte agli accertamenti di invalidità civile, legge n. 104/92 e legge n. 68/99 per il 4° trimestre 2015.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la la DGRM n. 621 del 27.07.2015 ad oggetto “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la determina DG ASUR n. 550 del 31.7.2015 ad oggetto “DGRM n. 621 del 27/07/2015 Presa d’atto e conseguenti determinazioni”, la determina del Direttore AV2 n. 1038 del 3/8/2015 ad oggetto “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”, la determina del Direttore AV2 n° 403/AV2 del 31.3.2016 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta 2” ed infine la nota del Direttore AV2 prot. n°23676 del 5.2.2016 ad oggetto:“Deleghe dirigenziali e svolgimento attività connesse agli incarichi dirigenziali - liquidazioni compensi componenti Commissioni Sanitarie preposte agli accertamenti di invalidità civile Legge 104/92 e Legge 68/1999”;

VISTA l’attestazione dei Dirigenti Amministrativi della U.O. Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione,

- D E T E R M I N A -

1. di evidenziare che le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dei prospetti relativi alle competenze spettanti ai componenti interni delle Commissioni invalidità civile, legge 104/92 e legge 68/99 per il 4° trimestre 2015, elaborati sulla base dei Prospetti Riepilogativi delle presenze dei componenti le Commissioni, redatti per ogni singola seduta da parte dei Presidenti delle Commissioni stesse e che, riportati negli Allegati n. 1 - n. 2 - n. 3, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di liquidare, di conseguenza, ai componenti interni delle Commissioni invalidità civile, legge 104/92 e legge 68/99 i compensi lordi riportati negli Allegati di cui al punto 1 e precisamente:

- Allegato n. 1/ 4°2015 - IM “Prospetto liquidazione competenze componenti interni – Medici” per attività svolta nel periodo 01/10/2015 – 31/12/2015;
 - Allegato n. 2/ 4°2015 - IAS “Prospetto liquidazione competenze componenti interni – Assistenti Sociali” per attività svolta nel periodo 01/10/2015 – 31/12/2015
4. di prendere atto, altresì, sulla base dell’Allegato n. 3/ 4°2015 “Attività Componenti interni Medici e Assistenti Sociali 4° trimestre 2015 – ORARIO da decurtare”, dell’orario prestato dai componenti interni per la partecipazione alle Commissioni invalidità civile, legge 104/92 e legge 68/99;
 5. di attestare che il costo pari ad € 2.090,4678 (duemilanovanta/4678), comprensivo di oneri, è già stato imputato nel Bilancio di esercizio 2015, e l’importo corrispondente è stato accantonato nel fondo 0202040109 “Altri fondi”;
 6. di trasmettere copia della presente determina al Responsabile della U.O. Risorse Umane per la corresponsione dei compensi dovuti ai componenti interni Medici secondo l’Allegato n. 1/ 4°2015 - IM, e ai componenti interni Assistenti Sociali secondo l’Allegato n. 2 / 4°2015 - IAS, nonché per la gestione degli orari contrattualmente dovuti, secondo quanto contenuto nell’Allegato n. 3/ 4°2015;
 7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
 8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii. .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE
Dott.ssa Chantal Mariani

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO

I sottoscritti attestano che il costo derivante dall’adozione del medesimo pari ad € 2.090,4678 (duemilanovanta/4678), comprensivo di oneri, è già stato imputato nel Bilancio di esercizio 2015, e l’importo corrispondente è stato accantonato nel fondo 0202040109 “Altri fondi”.

..

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Paolo Galassi

U.O. Bilancio
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n°**11** pagine, di cui n°**3** pagine di allegati in formato cartaceo, che formano parte integrante della stessa (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

**U.O. ASSISTENZA MEDICINA LEGALE Senigallia e
DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE AV2**

Norme e disposizioni di riferimento

- L. n° 295/1990 “Modifiche ed integrazioni all'articolo 3 del D.L. 30 maggio 1988, n° 173, convertito, con modificazioni, dalla L. 26 luglio 1988, n° 291, e successive modificazioni, in materia di revisione delle categorie delle minorazioni e malattie invalidanti”;
- L. n° 104/1992 "Legge -quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate."
- L. n° 68/1999 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- L. n°80 del 9 marzo 2006 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 10 gennaio 2006, n° 4, recante misure urgenti in materia di organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione”;
- Legge Regionale n° 2 del 19.02.2004 per la parte che attiene ai compensi spettanti ai componenti delle Commissioni Sanitarie;
- Nota prot. n° 53 del 3.01.2005 del Dirigente del Servizio Personale della Regione Marche “Compensi spettanti ai componenti delle Commissioni sanitarie per l’accertamento sanitario delle invalidità civili”;
- Delibera di Giunta Regionale n° 425 del 22 marzo 2005 “L.R. 3 marzo 1982 n° 7. Modificazione, organizzazione e modalità di funzionamento delle Commissioni Mediche incaricate di effettuare gli accertamenti sanitari relativi al riconoscimento degli atti di invalidità civile”
- Nota Assessore Sanità prot. n°1546/08/SAL/ASS del 05.08.2008 “Indicazioni per il contenimento dei tempi e delle liste di attesa delle visite medico legali collegiali per valutazione degli stati disabilitanti (invalidità civile, legge 104/92, legge 68/99)”
- Disposizione Direzione Amministrativa ASUR Marche prot. n°27102 del 8.11.2010 “Nuove Impostazioni Sistema Informativo del Personale – Disposizioni condivise riunione 23.09.2010”
- Disposizione della Direzione Amministrativa ASUR Marche n°6129 del 13.03.2011 “ Prestazioni aggiuntive per attività collegiali di medicina legale – liquidazione compensi -“
- Nota del Responsabile P.F. Servizi Sociali della Regione Marche del 05/03/2013;
- Nota del Direttore dell’Area Vasta n. 2 del 05/02/2016 prot. 23676;
- Determina del Direttore Area Vasta n. 2 n.403/AV2 del 31/03/2016 “Atto di conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale Area Vasta n. 2”.

Motivazione

La Legge 15 ottobre 1990 n°295 prevede che in ogni Unità Sanitaria Locale operino una o più Commissioni Mediche preposte all’accertamento dello stato di invalidità civile.

La legge 5 febbraio 1992 n° 104 dispone che gli accertamenti per il riconoscimento del portatore di handicap siano effettuati dalla Unità Sanitaria Locale mediante le Commissioni Mediche di cui all’art.1 della sopracitata Legge n° 295/90 integrata da un operatore sociale e da un esperto nei casi da esaminare.

La legge 12 marzo 1999 n° 68 stabilisce che l'accertamento delle condizioni di disabilità che danno diritto ad accedere al sistema per l'inserimento lavorativo del disabile (il cosiddetto collocamento mirato al lavoro) sia effettuato dalle Commissioni Mediche di cui all'art. 4 della legge n° 104/92.

La pluralità di riferimenti legislativi, che regolano, a vario titolo, il riconoscimento dei benefici ai soggetti richiedenti, ha conseguentemente determinato la costituzione di Commissioni Sanitarie e Socio-Sanitarie, che, pur a volte comprendendo gli stessi professionisti, operano in sedute diverse ed in orari differenziati.

La nota prot. 53 del 3/1/2005 DIP2/R_MARCHE/PER/P a cura del Dirigente del Servizio Personale Regionale e degli Enti dipendenti della Regione Marche Ufficio Trattamento Economico P.O. Personale non dipendente, ha fornito chiarimenti sulla normativa vigente in materia di compensi spettanti ai componenti delle Commissioni sanitarie per l'accertamento sanitario delle invalidità civili e sulle modalità di richiesta di rimborso alla regione.

La Circolare del 28/1/2005 n. 4 avente per oggetto: "prestazioni mediche esenti – art. 10, n. 18 D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 – art. 13, parte n. 1, lett. C), della sesta direttiva del consiglio 17 maggio 1977, 77/388/CEE, Sentenze Corte di giustizia (del 20/11/2003 cause 307/01 e 212/01)" dell'Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Normativa e Contenzioso ha stabilito, tra l'altro, che le prestazioni rese dai medici libero professionisti in seno alle commissioni mediche di verifica in relazione alle istanze di pensione di invalidità vanno assoggettate ad IVA con applicazione dell'aliquota ordinaria del 20% (comma 5,2).

La Legge 14/9/2011 n. 148 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, recante ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo. Delega al Governo per la riorganizzazione della distribuzione del territorio degli uffici giudiziari, stabilisce, tra l'altro, che a decorrere dal 17 settembre 2011, giorno successivo a quello di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale "L'aliquota dell'imposta è stabilita nella misura del ventuno per cento della base imponibile dell'operazione."

Il Decreto Legge 28/6/2013 n. 76 art. 11 (convertito in Legge 9 agosto 2013, n. 99) ha innalzato l'aliquota ordinaria IVA dal 21 al 22% a decorrere dal 1° ottobre 2013.

La partecipazione dei componenti le Commissioni dipendenti del S.S.R., in sedute espletate in regime di orario ordinario, in ragione delle molteplici incombenze istituzionali cui essi devono fare fronte, ha comportato notevoli difficoltà organizzative rappresentate alla Regione Marche, anche a seguito di lamentele pervenute dagli utenti e dalle Organizzazioni di Categoria maggiormente rappresentative dei disabili (ANMIC, ANFFAS, UIC, ecc.). Ciò per il progressivo allungamento dei tempi di attesa tra la presentazione della istanza dell'utente e l'effettuazione dell'accertamento medico-legale collegiale dello stesso.

La legge 9 marzo 2006 n° 80 ha disposto, inoltre, l'effettuazione "dell'accertamento sanitario unico" finalizzato alla contemporanea valutazione, in un'unica seduta, di plurime istanze presentate contestualmente dalla stessa persona; ciò determina ulteriore aggravio dell'attività collegiale per i componenti le Commissioni e la necessità di effettuare sedute supplementari per riscontrare tale problematica.

Al fine di poter ottemperare a tutto quanto previsto dalla normativa sopracitata, tenendo conto del considerevole numero di accertamenti collegiali proposti presso il Distretto n°4 di Senigallia con una media annua di quelli effettuati superiore ai 3.000 casi, si è richiamata, in passato, la Delibera di Giunta Regionale n°425 del 22 marzo 2005 con la quale era stato dato mandato ai Dirigenti delle U.O. di Medicina Legale di proporre alle Direzioni di Zona l'istituzione di sedute suppletive svolte al di fuori del normale orario di servizio in misura non superiore al 20% della complessiva attività delle Commissioni stesse per i componenti dipendenti del Servizio/U.O. di Medicina Legale.

Relativamente alla spesa per l'espletamento di tale attività si è preso atto delle disposizioni del Dirigente del Servizio Personale della Regione Marche di cui alla nota del 03/01/2005 prot. 53 nonché delle ulteriori comunicazioni del Responsabile della P.F. Servizi Sociali della Regione Marche del 05/03/2013.

L'entità dei compensi dovuti è prevista dall'art. 34 della Legge Regionale 19.02.2004 n°2 nella misura di € 15,00 in caso di visita ambulatoriale e di € 20,00 in caso di visita domiciliare spettante ad ogni componente delle Commissioni, salvo conguaglio, in caso di differente determinazione dell'Amministrazione relativa agli adeguamenti economici ISTAT previsti ogni tre anni.

Si rammenta che:

- tali importi se corrisposti a medici non dipendenti, sono assoggettabili ad IVA al 22% come risulta dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate 28/01/2005 n. 4 e successive modificazioni e/o integrazioni e dalle fatture emesse dagli stessi sanitari;
- per gli stessi importi, se corrisposti a componenti dipendenti o assimilati, va versata l'IRAP nella misura dell'8,5%

Si osserva, poi, che con nota 5 agosto 2008 prot. n°1546/08/SAL/ASS l'Assessore alla Salute della Regione Marche ha dato specifiche indicazioni in merito al contenimento dei tempi e delle liste di attesa delle visite medico legali collegiali per la valutazione degli stati disabilitanti con l'obiettivo di una più omogenea applicazione della citata DGRM n°425/05. In particolare viene paventata la possibilità del Dirigente della Medicina Legale competente territorialmente di richiedere al Direttore di Zona (ora Area Vasta) l'autorizzazione allo svolgimento delle attività delle Commissioni Sanitarie e Sociosanitarie parzialmente al di fuori dell'orario di servizio fino ad un massimo del 20% sul totale dell'attività collegiale complessiva rispettando le seguenti condizioni: assicurare tempi di attesa per gli utenti al di sotto dei 90 giorni tra la data di presentazione della domanda e quella relativa all'accertamento collegiale, rispettare i tempi di attesa previsti dalla Legge n. 80/2006 nonché di procedere all'accertamento unificato in caso di contestuale presentazione da parte dell'utente di domande finalizzate al riconoscimento di diversi stati disabilitanti (ad esempio invalidità civile e stato di handicap), assicurare la informatizzazione dell'attività collegiale.

Infine si sottolinea il dettato della nota prot.6129/ASUR/AAGG/P del 15.3.2011 del Direttore Amministrativo dell'ASUR Marche, in particolare, in merito all'addebito della riduzione del credito orario per ogni visita remunerata dei dipendenti autorizzati.

La stessa possibilità viene, poi, prevista anche per garantire la partecipazione alle Commissioni Socio-Sanitarie degli operatori sociali, come stabilito dalla legge n°104/92, prevedendo che qualora gli stessi operino al di fuori dell'orario di servizio "pur non prevedendo l'art. 34 della L.R. 19/02/2004 n° 2 tale figura in modo esplicito, si indica di applicare agli stessi analogo trattamento economico spettante agli altri componenti la Commissione...". Ciò nel rispetto di quanto sancito dalla L.R. 22/12/2009 n°31 e come confermato nella nota prot. 24955/S04 del 13.1.2010 del Dirigente del Servizio Salute della Regione Marche.

Gli obiettivi succitati sono stati pienamente raggiunti presso la sede di Senigallia, come si evince dai dati statistici elaborati dalla Direzione Regionale INPS e trasmessi al Responsabile la P.F. Sanità Pubblica dell'ARS Marche.

Relativamente ai compensi spettanti ai componenti le Commissioni Sanitarie e Socio-Sanitarie, essi sono dovuti, per intero, sia ai medici rappresentanti di categoria (designati dalle Associazioni maggiormente rappresentative delle persone disabili ossia ANMIC, ANFFAS, UIC, ENS) sia ai medici componenti esterni.

I medici dipendenti dell'Area Vasta 2 operano, invece, generalmente in orario di servizio ed effettuano l'attività aggiuntiva al di fuori dello stesso nella misura massima del 20% sul totale dell'attività collegiale medico-legale

espletata dalla U.O. soltanto in presenza della contestualità delle condizioni sunnominate nella nota regionale del 05/08/2008.

Si è preso atto, infine, che con nota prot. n° 6129 del 15.03.2011 il Direttore Amministrativo ASUR Marche ha dato disposizioni in merito alle modalità organizzative di espletamento dell'attività collegiale aggiuntiva ribadendone, sia il tetto del 20%, sia gli importi già indicati dalla normativa regionale ossia di € 15,00 e € 20,00 rispettivamente per la visita ambulatoriale e domiciliare; nella stessa nota viene specificato che tale attività deve essere resa "come in orario di servizio" prevedendo la riduzione di 15 minuti (in caso di visita ambulatoriale) o di 20 minuti (in caso di visita domiciliare) del credito orario accumulato.

Per il calcolo delle visite da liquidare ai componenti interni delle commissioni di cui trattasi, ci si avvale del "PROSPETTO CONTEGGIO VISITE PER LIQUIDAZIONE".

Tali prospetti sono un riepilogo delle visite della giornata e/o delle definizioni, redatto al termine di ciascuna seduta dal Presidente della Commissione (Medici dipendenti U.O.S. Medicina Legale sede di Senigallia).

I criteri di calcolo sono i seguenti:

Specialista Medicina del Lavoro:

la Dott.ssa Perticaroli, Specialista in Medicina del Lavoro, partecipa a due giornate settimanali di attività della Commissione, di cui una in orario di servizio ed una in modalità "fuori orario di servizio" (vedi nota n. 2052 del 12/06/2009 del Direttore del Distretto Dott. Alessandro Marini e nota n. 6730 del 27/4/2012 del Direttore del Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro Dott. Aldo Pettinari). Nel "Prospetto Riepilogativo" vengono riportate solo le visite relative ai giorni nei quali partecipa in modalità "fuori orario di servizio", pertanto, ai fini della liquidazione vanno conteggiate tutte le visite indicate nel prospetto.

Il corrispettivo orario è calcolato in 15 minuti per ogni visita ambulatoriale e in 20 minuti per ogni visita domiciliare ed il compenso, pari a 15€ se visita ambulatoriale o pari a 20€ se visita domiciliare, potrà essere devoluto solo previa verifica che l'orario di lavoro complessivamente prestato copra sia l'orario aggiuntivo sopra individuato, sia l'orario contrattuale.

Nel caso l'orario di lavoro sia inferiore potranno essere remunerate le sole visite coperte da orario di lavoro.

Assistenti Sociali:

Tutte le Assistenti Sociali partecipano a turno alle Commissioni in modalità "fuori orario di servizio" (vedi nota ID 610254 del 12/01/2015 del Responsabile UMEE Dott. Giuliano Giovannetti, nota ID 628294 del 02/02/2015 e ID 1062352 del 13/06/2016 del Direttore UOC Dipartimento Salute Mentale Dott. Paolo Pedrolli e nota ID 639673 del 16/02/2015 del Responsabile UO Tutela Cure Primarie Età Evolutiva Salute Disabili Salute Materno Infantile Dott.ssa Cardenia Cingolani); Nel "Prospetto Riepilogativo" vengono riportate tutte le presenze e le visite effettuate dalle Assistenti Sociali durante le commissioni, ma la liquidazione delle competenze viene calcolata sul 20% delle visite delle singole Assistenti Sociali.

Il corrispettivo orario è calcolato in 15 minuti per ogni visita ambulatoriale e in 20 minuti per ogni visita domiciliare ed il compenso, pari a 15€ se visita ambulatoriale o pari a 20€ se visita domiciliare, potrà essere devoluto solo previa verifica che l'orario di lavoro

complessivamente prestatò sopra sia l'orario aggiuntivo sopra individuato, sia l'orario contrattuale.

Nel caso l'orario di lavoro sia inferiore potranno essere remunerate le sole visite coperte da orario di lavoro.

Neuropsichiatra Infantile:

La Dott.ssa Meletti, Neuropsichiatra Infantile, partecipa in "modalità fuori orario" (vedi nota ID 496252 del 23/07/2014 del Responsabile UMEE Dott. Giuliano Giovannetti).

Nel "Prospetto" vengono indicate tutte le visite effettuate durante le commissioni alle quali partecipa. Ai fini della liquidazione si deve procedere con le stesse modalità adottate per le Assistenti Sociali.

Preso atto che quanto evidenziato nel preambolo, in esito alla nota del Direttore AV2 prot. n°23676 del 5.2.2016, ha originato la richiesta del Direttore UOC Medicina Legale con cui è stato richiesto alla Responsabile della U.O. Assistenza Medicina Legale, Sede di Senigallia, Dott.ssa Ada Agostini, di produrre :

- a) i prospetti riepilogativi delle competenze dovute ai componenti esterni (compresi quelli degli altri enti pubblici) delle Commissioni Disabili operanti presso la sede di Senigallia per il 4° trimestre 2015, indicando le quote IRAP ed i compensi dovuti ai componenti esterni;
- b) la dichiarazione che nella corresponsione delle competenze summenzionate si è ottemperato a quanto disposto dall'Assessore alla Salute della Regione Marche con nota del 5.8.2008 succitata.

Evidenziato che con nota prot.167381 del 29.9.2016 la suindicata responsabile ha dichiarato di "aver ottemperato alle disposizioni emanate dall'Assessore alla Salute della Regione Marche con nota 5.8.2008 prot. 1546/08/SAL/ASS", trasmettendo alla Segreteria Amministrativa della sua UO la documentazione acclarata, relativa alle presenze e alle visite effettuate dai singoli componenti delle Commissioni Disabili della Sede di Senigallia con il "Prospetto Conteggio Visite per la liquidazione".

Verificato che i componenti delle Commissioni succitate, di cui ai relativi allegati, hanno espletato l'attività collegiale *de quo*, come desunto dai riepiloghi pervenuti alla UO Assistenza Medicina Legale di Senigallia e riscontrato dalla nota predetta, trasmessa al Direttore UOC Medicina Legale con la documentazione, inerente le competenze economiche dei componenti delle Commissioni in argomento, elaborata dalla Segreteria dell'UOS e predisposta per il relativo invio.

Per quanto sopra esposto

SI PROPONE:

1. di evidenziare che le premesse ed il documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto dei prospetti relativi alle competenze spettanti ai componenti interni delle Commissioni invalidità civile, legge 104/92 e legge 68/99 per il 4° trimestre 2015, elaborati sulla base dei Prospetti Riepilogativi delle presenze dei componenti le Commissioni, redatti per ogni singola seduta da parte dei Presidenti delle Commissioni stesse e che, riportati negli Allegati n. 1 - n. 2 - n. 3, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di liquidare, di conseguenza, ai componenti interni delle Commissioni invalidità civile, legge 104/92 e legge 68/99 i compensi lordi riportati negli Allegati di cui al punto 1 e precisamente:

- Allegato n. 1/ 4°2015 - IM “Prospetto liquidazione competenze componenti interni – Medici” per attività svolta nel periodo 01/10/2015 – 31/12/2015;
 - Allegato n. 2/ 4°2015 - IAS “Prospetto liquidazione competenze componenti interni – Assistenti Sociali” per attività svolta nel periodo 01/10/2015 – 31/12/2015
4. di prendere atto, altresì, sulla base dell’Allegato n. 3/ 4°2015 “Attività Componenti interni Medici e Assistenti Sociali 4° trimestre 2015 – ORARIO da decurtare”, dell’orario prestato dai componenti interni per la partecipazione alle Commissioni invalidità civile, legge 104/92 e legge 68/99;
 5. di attestare che il costo pari ad € 2.090,4678 (duemilanovanta/4678), comprensivo di oneri, è già stato imputato nel Bilancio di esercizio 2015, e l’importo corrispondente è stato accantonato nel fondo 0202040109 “Altri fondi”;
 6. di trasmettere copia della presente determina al Responsabile della U.O. Risorse Umane per la corresponsione dei compensi dovuti ai componenti interni Medici secondo l’Allegato n. 1/ 4°2015 - IM, e ai componenti interni Assistenti Sociali secondo l’Allegato n. 2 / 4°2015 - IAS, nonché per la gestione degli orari contrattualmente dovuti, secondo quanto contenuto nell’Allegato n. 3/ 4°2015;
 7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
 8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii. .

IL DIRETTORE del DISTRETTO FF
Dr. Giuliano Giovannetti

IL DIRIGENTE AMM.VO
Dott. Domenico Leone

- ALLEGATI -

n°3 Allegati:

- *Allegato n. 1/ 4°2015 - IM “Prospetto liquidazione competenze componenti interni - Medici”;*
- *Allegato n. 2/ 4°2015 - IAS “Prospetto liquidazione competenze componenti interni - Assistenti Sociali”;*
- *Allegato n. 3/ 4°2015 “Attività Componenti interni Medici e Assistenti Sociali 4° trimestre 2015 - ORARIO da decurtare”.*

Eventuale altra documentazione cartacea agli atti dell’Ufficio, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy) e disponibile presso la Segreteria Amministrativa del Distretto di Senigallia.