

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1291/AV2 DEL 07/10/2016**

**Oggetto: UTILIZZO GRADUATORIA DI CUI ALLA DET. N.1072/AV2 DEL 25/8/2016 PER
CONFERIMENTO N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO PER DIRIGENTE MEDICO
– DISCIPLINA: UROLOGIA. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Gestione Economico/Finanziaria e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Procedere all’utilizzo della graduatoria di merito dell’avviso pubblico, approvata con determina n.1072/AV2 del 25/8/2016, mediante conferimento di un incarico a tempo determinato per mesi sei – per il profilo professionale di *Dirigente Medico – disciplina: Urologia*;
3. Conferire alla dott.ssa VICI ALEXIA, un incarico a tempo determinato per Dirigente Medico – disciplina: *Urologia*, per mesi sei, eventualmente rinnovabili, al fine di sopperire alle esigenze di personale medico esistenti presso la UOC Urologia del POU di Jesi, con decorrenza 16 ottobre 2016, e procedere, in caso di rinuncia allo scorrimento della graduatoria;
4. Dare atto che l’assunzione di cui al presente provvedimento è contenuta nel Piano Occupazionale 2016, autorizzato dalla Direzione Generale Asur con determina n. 506/ASURDG del 5/8/2016 e ss.mm.ii. e si rende necessaria per garantire i Livelli di Assistenza sanitaria programmati;
5. Dare atto che la predetta assunzione viene disposta con possibilità di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, qualora intervenissero disposizioni di leggi finanziarie ovvero dalla Regione Marche o dall’ASUR per il contenimento della spesa;

6. Dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento farà carico al budget 2016 e seguente e sarà imputata ai conti economici sottoelencati:
- 0512010103 *Competenze pers.ruolo sanitario – dirigenza med.vet. –tempo determinato;*
 - 0512010203 *Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza med.vet - tempo determinato;*
 - 0512010303 *IRAP pers. ruolo sanitario– dirigenza med.vet - tempo determinato;*
7. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

I sottoscritti, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O.C. Gestione Personale, attestano che l'assunzione di personale di cui al presente provvedimento, è contenuta nel Piano Occupazionale 2016, autorizzato dalla Direzione Generale Asur con determina n. 506/ASURDG del 5/8/2016 e ss.mm.ii. e la relativa spesa farà carico al budget 2016 e seguente.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Responsabile
Dott. Paolo Galassi

U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa e Atti Amministrativi di riferimento:

- L.R. 20/6/2003 n. 13 e ss.mm.ii. (Riorganizzazione del SSR);
- D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 ad oggetto “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- determina n.1072/AV2 del 17/6/2014 avente ad oggetto: “Approvazione atti avviso pubblico per la predisposizione di valida graduatoria a tempo determinato per Dirigente Medico- disciplina: Malattie Urologia”;
- CCNL del personale dell’Area della Dirigenza Medico/Veterinaria del SSN.

Motivazione:

Premesso che con Determina del Direttore n. 1072/AV2 del 25/8/2016, si sono approvati gli atti dell’avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la predisposizione di graduatoria nel profilo professionale di *Dirigente Medico – disciplina: Urologia*, al fine di formulare una graduatoria finalizzata al conferimento di incarichi a tempo determinato.

Tenuto conto delle criticità nell’organico medico esistenti presso la UOC Urologia del POU di Fabriano.

Per quanto premesso, si procede all’utilizzo della graduatoria di merito, approvata con determina n. 1072/AV2 del 25/8/2014, per il conferimento di n. 1 incarico, a tempo determinato – per mesi sei, alla dr.ssa Vici Alexia (1° classificata nella graduatoria di merito) e procedere in caso di rinuncia allo scorrimento della stessa.

Vista la normativa di riferimento concernente l’utilizzo, nelle pubbliche amministrazioni, delle forme contrattuali di lavoro flessibile previste dal Codice Civile, per cui le stesse possono avvalersi di tali tipologie, unicamente per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali di servizio di tipo sostitutivo, tecnico, produttivo e organizzativo.

Richiamata la disposizione ASUR Prot. n. 801 del 10/1/2011: “Prime indicazioni per la programmazione 2011” il cui terzo comma – lettera c) recita testualmente: ...omissis... “La proroga, così come ogni stipula di contratto di lavoro dipendente a tempo determinato comunque non potrà eccedere i 12 mesi. La scadenza dei contratti di lavoro dipendente a tempo determinato dovrà sempre coincidere con l’ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificamente approvata per iscritto ai sensi dell’articolo 1341 del Codice Civile”.....omissis..... Inoltre, il contratto individuale di lavoro da stipularsi con il candidato/i, utilmente classificato/i nella graduatoria di merito, in ottemperanza alla citata direttiva ASUR, dovrà contenere la clausola che permetta la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, con un preavviso di 30 giorni. Detta clausola dovrà essere specificamente approvata per iscritto dal dipendente ai sensi dell’articolo 1341 del Codice Civile.

L’assunzione di cui al presente provvedimento è inserita nel Piano Occupazionale Annuale 2016 autorizzato dalla Direzione Generale Asur, con determina n. 506/ASURDG del 5/8/2016 e ss.mm.ii., e la relativa spesa sarà imputata ai conti economici sotto elencati:

0512010103	Competenze pers.ruolo sanitario – dirigenza med.vet. –tempo determinato;
0512010203	Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza med.vet - tempo determinato;
0512010303	IRAP pers. ruolo sanitario– dirigenza med.vet - tempo determinato;

Esito dell'istruttoria:

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 1038 del 03/08/2015 ad oggetto: "Insediamento dell'Ing.Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2" si propone l'adozione del seguente schema di Determina:

- 1) di procedere all'utilizzo della graduatoria di merito dell'avviso pubblico, approvata con determina n.1072/AV2 del 25/8/2016, mediante conferimento di un incarico a tempo determinato per mesi sei – per il profilo professionale di *Dirigente Medico – disciplina: Urologia*;
- 2) di conferire alla dott.ssa VICI ALEXIA, un incarico a tempo determinato per Dirigente Medico – disciplina: *Urologia*, per mesi sei, eventualmente rinnovabili, al fine di sopperire alle esigenze di personale medico esistenti presso la UOC Urologia del POU di Jesi, con decorrenza 16 ottobre 2016, e procedere, in caso di rinuncia allo scorrimento della graduatoria;
- 3) dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento è contenuta nel Piano Occupazionale 2016, autorizzato dalla Direzione Generale Asur con determina n. 506/ASURDG del 5/8/2016 e ss.mm.ii. e si rende necessaria per garantire i Livelli di Assistenza sanitaria programmati;
- 4) dare atto che la predetta assunzione viene disposta con possibilità di risoluzione anticipata dei rapporti di lavoro, qualora intervenissero disposizioni di leggi finanziarie ovvero dalla Regione Marche o dall'ASUR per il contenimento della spesa;
- 5) di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento farà carico al budget 2016 e seguente e sarà imputata ai conti economici sottoelencati:
 - 0512010103 *Competenze pers.ruolo sanitario – dirigenza med.vet. –tempo determinato*;
 - 0512010203 *Oneri sociali pers. ruolo sanitario – dirigenza med.vet - tempo determinato*;
 - 0512010303 *IRAP pers. ruolo sanitario– dirigenza med.vet - tempo determinato*;
- 6) di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dr.ssa Paola Cercamondi)

Il Responsabile del Procedimento e Dirigente Responsabile
(Dr.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO