

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

N. 860/AV2 DEL 26/06/2015

Oggetto: Utilizzo graduatoria approvata con Determina n. 1090/AV2 del 16/07/2014 per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia. Provvedimenti conseguenti.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. di procedere, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, all'utilizzo della graduatoria di merito approvata con Determina del Direttore Area Vasta 2 n. 1090/AV2 del 16/07/2014, provvedendo alla assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia, graduatoria utilizzata, a medesimo titolo, solo per il candidato primo classificato;
3. di stabilire che l'utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria suddetta, è finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Lucioni Manuela, nata ad Ancona il 18/07/1967, a copertura di un posto attualmente vacante di dirigente medico nella dotazione organica dell' Area Vasta 2 Fabriano;
4. di provvedere pertanto a nominare a tempo indeterminato, in prova, con decorrenza indicata nel contratto individuale di lavoro, la dott.ssa Lucioni Manuela, con riserva di scorrimento nella graduatoria di cui alla determina in oggetto qualora la stessa rinunci alla nomina;
5. di dare mandato alla UOC Personale Dipendente di procedere alla predisposizione del contratto individuale di lavoro (ove nello stesso verrà indicata la sede di prima assegnazione), previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso e verifica dell' idoneità fisica all'impiego;
6. di dare atto che la disposta assunzione non genera costi aggiuntivi a carico del Bilancio ASUR – Area Vasta 2 in quanto trattasi di trasformazione di rapporto da tempo determinato a tempo indeterminato con contestuale riduzione (per l'anno 2015) della spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile;

7. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

Le sottoscritte attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà compreso nei Bilancio 2015 e seguenti dell' ASUR - Area Vasta 2- Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

.....

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. = pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- Decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- L.R. n.13/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- D.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni;
- CCNL quadriennio 2006-2009 area Dirigenza medica e veterinaria;
- DL n.158 del 13/09/2012, convertito in legge n.189 del 08/11/2012.
- Determina del Direttore Generale ASUR n. 834 del 11/12/2014 avente ad oggetto: "DGRM 977/2014 – Direttiva vincolante per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale – Recepimento e approvazione Piano Occupazionale annuale (2014) e Triennale (2014/2016)";

Motivazione

Con determina del Direttore di Area Vasta 2 - n. 1090/AV2 del 16/07/2014 si è provveduto ad approvare gli atti del concorso pubblico di Dirigente Medico di Gastroenterologia (bandito con determina n. 415/ZT7DZONA del 03/08/2011), ed a nominare in pianta stabile, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, il candidato primo classificato dott. Bou Serhal Toufic.

Presso il PUO di Ancona presta la propria attività a tempo determinato, la dott.ssa Lucioni Manuela, nata ad Ancona il 18/07/1967, con inizio del rapporto dal 01/09/2011 e contratti oggetto di proroga (di cui l'ultima cadente al 31/12/2015) attività professionale prestata nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia.

Nella dotazione organica di questa Area Vasta sono presenti posti vacanti del profilo professionale di Dirigente Medico che permettono, se utilizzati, di contribuire all'azione di riduzione dei rapporti flessibili (e contestuale riduzione del costo del personale con rapporto non strutturato) mediante la contestuale trasformazione, nel rispetto delle procedure concorsuali e della validità delle relative graduatorie, di rapporti da tempo determinato a tempo indeterminato.

Si ravvisa pertanto l'opportunità di scorrere la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, di Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia al fine di assumere, a tempo indeterminato, la candidata seconda classificata della graduatoria approvata con determina n. 1090/AV2 del 16/07/2014, dott.ssa Lucioni Manuela nata ad Ancona il 18/07/1967, trasformandone il rapporto di lavoro attualmente in essere con questa Area Vasta, da tempo determinato a tempo indeterminato.

La modifica del rapporto di lavoro della dott.ssa Lucioni Manuela, da tempo determinato a tempo indeterminato, non genera costi aggiuntivi a carico del bilancio ASUR – Area Vasta 2 e partecipa alla riduzione della spesa del personale con rapporto flessibile, coerentemente a quanto previsto dalla "Azione 2. Riduzione della spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile" e previsto dalla determina del Direttore Generale ASUR n. 834 del 11/12/2014.

Esito dell'istruttoria:

- le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di procedere, per le motivazioni espresse nel documento istruttorio, all'utilizzo della graduatoria di merito approvata con Determina del Direttore Area Vasta 2 n. 1090/AV2 del 16/07/2014, provvedendo alla assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico della disciplina di Gastroenterologia, graduatoria utilizzata, a medesimo titolo, solo per il candidato primo classificato;

- di stabilire che l'utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria suddetta è finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Lucioni Manuela, nata ad Ancona il 18/07/1967, a copertura di un posto attualmente vacante di dirigente medico nella dotazione organica dell' Area Vasta 2 Fabriano;
- di provvedere pertanto a nominare a tempo indeterminato, in prova, con decorrenza indicata nel contratto individuale di lavoro, la dott.ssa Lucioni Manuela, con riserva di scorrimento nella graduatoria di cui alla determina in oggetto qualora la stessa rinunci alla nomina;
- di dare mandato alla UOC Personale Dipendente di procedere alla predisposizione del contratto individuale di lavoro (ove nello stesso verrà indicata la sede di prima assegnazione), previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso e verifica dell' idoneità fisica all'impiego;
- di dare atto che la disposta assunzione non genera costi aggiuntivi a carico del Bilancio ASUR – Area Vasta 2 in quanto trattasi di trasformazione di rapporto da tempo determinato a tempo indeterminato con contestuale riduzione (per l'anno 2015) della spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile;

**I Responsabile del Procedimento
(Dott. Bruno Valentini)**

**Il Dirigente
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

- ALLEGATI -

Nessun allegato.