

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 61/AV2 DEL 20/01/2015**

Oggetto: Sig.a ZOPPI PAOLA, Ausiliario Specializzato a tempo indeterminato: presa d'atto risoluzione contratto individuale di lavoro per dimissioni volontarie.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610/V2 del 31/10/2014 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei Responsabile del Procedimento del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della risoluzione del contratto individuale di lavoro, per dimissioni volontarie, della Sig.a Zoppi Paola, nata ad Ostra (An) il 31/07/1962, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Ausiliario Specializzato", a far data dal 01/01/2015 (ultimo giorno lavorativo 31/12/2014);
3. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente
Controllo di Gestione AV2
(D.ssa Maria Letizia Paris)

Il Responsabile del Procedimento
U.O. Bilancio
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

La presente determina consta di n. 3 pagine .

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- C.C.N.L. Comparto Sanità vigente
- Contratto individuale di lavoro

Premesso che con determina del Direttore n. 2/AV2 del 14/10/2011, è stato iniziato il procedimento amministrativo per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità nel profilo professionale di "Ausiliario Specializzato", ruolo tecnico, ai sensi della Legge n. 56/87 e D.P.C.M. n. 392/87;

Rilevato che, a seguito prova attitudinale, avvenuta in data 12/12/2011, è stata individuata vincitrice della selezione la Sig.a Zoppi Paola, nata ad Ostra (An) il 31/07/1962;

Preso atto che in data 14/12/2011 la Sig.a Zoppi Paola ha stipulato con questa Amministrazione un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Ausiliario Specializzato", ruolo tecnico, con decorrenza dal 01/01/2012;

Evidenziato che la dipendente, con nota prot. n. 156302 del 10/12/2014, ha rassegnato le dimissioni con decorrenza dal 1° Gennaio 2015;

Considerato che la stessa era già assente dal servizio per aspettativa per motivi personali dal 01/01/2014 al 31/12/2014 e che, in caso di mancato rientro in servizio, sarebbe comunque decaduta dal servizio;

Per quanto sopra esposto si propone:

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della risoluzione del contratto individuale di lavoro, per dimissioni volontarie, della Sig.a Zoppi Paola, nata ad Ostra (An) il 31/07/1962, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Ausiliario Specializzato", a far data dal 01/01/2015 (ultimo giorno lavorativo 31/12/2014).

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Bruno Valentini)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.