

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 53/AV2 DEL 15/01/2015**

Oggetto: NOMINA COMPONENTI COLLEGIO TECNICO DI VERIFICA ex Art. 26, c.2, lett.a) .b) e c) CCNL 3/11/2005 – DIRIGENZA MEDICA - DISCIPLINA DI PNEUMOLOGIA.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTA la determina del Direttore AV2 n. 1610/AV2 del 30/10/2014 – Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.Lgs. n. 165/2001;

RICHIAMATE le funzioni e le responsabilità dirigenziali individuate ai sensi del D.Lgvo n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni dei dirigenti Responsabili delle UU.OO. Bilancio e Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

1. Nominare i componenti del Collegio Tecnico, preposto alla valutazione di seconda istanza dei Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato presso le strutture dell' Area Vasta 2 – nella disciplina di Pneumologia, afferente al Dipartimento Specialità Mediche come di seguito individuato:

Dipartimento Specialità Mediche

a) Disciplina di Pneumologia

Presidente Dott. Tiziano Cossignani
Componente Dott. Alberto Tubali
Componente Dott. Riccardo Pela

Direttore del POU (Osimo Loreto Chiaravalle) AV2 Ancona
Direttore UOC Pneumologia AV3 Macerata
Direttore UOC Pneumologia AV5 Ascoli Piceno

2. Stabilire che il supporto amministrativo al Collegio Tecnico sarà garantito da un dipendente del ruolo amministrativo afferente la UOC Gestione Personale con funzioni di Segretario;
3. Demandare all'U.O.C. Gestione Personale di curare tutti gli adempimenti amministrativi relativi alle procedure di verifica e valutazione, compresi quelli riguardanti gli obblighi di comunicazione, convocazione e trasmissione atti al Collegio tecnico;
4. Dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio Asur;
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente Responsabile
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

Si attesta che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico del budget assegnato all'Area Vasta n.2.

U.O. Controllo di Gestione
Il Responsabile: Dott.ssa Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile :Dott.ssa Antonella Casaccia

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. === pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. GESTIONE PERSONALE

Normativa di riferimento

- Art.15, comma 5 D.lgs. 502/92 e s.m.i.;
- Art.26, c.2 del CCNL del 3.11.2005 Area dirigenza medica e veterinaria;
- L.R. n.13/2003 e s.m.i.;
- Direttive del Direttore Generale ASUR n.1587 del 29/01/2009; n.26549 del 29/10/2010; n.25163 del 01/12/2011 e n.2664 del 02/02/2011.

Motivazione

Premesso che:

- l'art.9, comma 2 del CCNL 17/10/2008 Area Dirigenza Medica e Veterinaria ha confermato il sistema di valutazione delineato dal CCNL 03/11/2005, per cui i principi e criteri generali che informano detto sistema sono sostanzialmente invariati (artt. da 25 a 32 del CCNL 3.11.2005, artt. da 11 a 13 del CCNL 17.10.2008);
- L'allegato n.5 al CCNL del 3.11.2005 chiarisce, per ragioni di omogeneità interpretativa ed applicativa, quali sono i principi ispiratori del procedimento di valutazione di cui agli articoli da 25 a 32 del medesimo CCNL;
- L'art.26, comma 2 del CCNL 3.11.2005, prevede la competenza del collegio tecnico, quale organismo preposto alla verifica e valutazione periodica dei dirigenti in relazione all'incarico loro conferito, alle attività professionali svolte ed ai risultati raggiunti, al termine dell'incarico, e negli altri casi previsti dalla normativa stessa;
- L'Asur, con le direttive sopra richiamate ha fornito le indicazioni operative che regolano le due fasi di valutazione della dirigenza (prima e seconda istanza) nonché la composizione e costituzione dei collegi tecnici;
- Con determina n.1409/AV2 del 09/10/2013, come rettificata ed integrata dalla determina n.1525/AV2 del 08/11/2013, è stato definito l'assetto organizzativo dipartimentale dell'Area Vasta 2 e sono stati contestualmente individuati i Direttori di Dipartimento;
- Con determina n.292/AV2 del 27/02/2014 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali di direttore di Distretto.

Ciò premesso, si rende necessario procedere alla costituzione del Collegio Tecnico deputato alla valutazione, in seconda istanza, dei dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato presso le strutture dell'Area Vasta 2 – nella disciplina di Pneumologia, afferente al Dipartimento delle Specialità Mediche, con riguardo in particolare ai dirigenti medici di Pneumologia, valutati in prima istanza dal Direttore del Dipartimento delle specialità mediche.

E' infatti necessario designare un nuovo Collegio tecnico, a garanzia della imparzialità ed al fine di evitare situazioni di incompatibilità tra componenti o presidenti del collegio tecnico e direttore che ha effettuato la valutazione di prima istanza, come previsto dalla normativa vigente.

Si propone pertanto, al Dirigente dell'UOC Gestione del Personale AV 2, l'adozione del seguente schema di

DETERMINA

1. Nominare i componenti del Collegio Tecnico, preposto alla valutazione di seconda istanza dei Dirigenti Medici in servizio a tempo indeterminato presso le strutture dell' Area Vasta 2, nella disciplina di Pneumologia afferente al Dipartimento Specialità Mediche come di seguito individuato:

Dipartimento Specialità Mediche

a) Disciplina di Pneumologia

Presidente Dott. Tiziano Cossignani	Direttore del POU (Osimo Loreto Chiaravalle) AV2 Ancona
Componente Dott. Alberto Tubali	Direttore UOC Pneumologia AV3 Macerata
Componente Dott. Riccardo Pela	Direttore UOC Pneumologia AV5 Ascoli Piceno

2. Stabilire che il supporto amministrativo ad ogni Collegio Tecnico sarà garantito da un dipendente del ruolo amministrativo afferente la UOC Gestione Personale con funzioni di Segreteria;
3. Demandare all'U.O.C. Gestione Personale di curare tutti gli adempimenti amministrativi relativi alle procedure di verifica e valutazione, compresi quelli riguardanti gli obblighi di comunicazione, convocazione e trasmissione atti al Collegio tecnico;
4. Dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio Asur;
5. Dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Il Dirigente Amministrativo
(dott.ssa Marinella Cardinaletti)

- ALLEGATI -

Nessun allegato