

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 524/AV2 DEL 21/04/2015**

Oggetto: Avviso, per titoli e colloquio, per formulazione graduatoria per coll.ne prof.le per Medici, per realizzazione Progetto: "Attività di Medicina Legale ed esecuzione visite controllo domiciliari ex art. 71 comma 3 legge 138/08".

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2";

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. di trasmettere all'ASUR ed alle Aree Vaste apposita comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti per la realizzazione del **Progetto: "Attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/2008"**;
2. di emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come sopra indicato, un Avviso pubblico per la formulazione di idonea graduatoria per la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con Laureati in Medicina e Chirurgia in possesso di esperienza professionale almeno biennale nell'attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari effettuate presso P.A., per la realizzazione del **Progetto: "Attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/2008"**, al fine di garantire l'attività di medicina legale e fiscale per le singole sedi operative dell' Area Vasta ove deve essere assicurato il servizio, dalla data di stipula del contratto e per un periodo di anni uno e con attività da espletare per n. 36 ore settimanali;
3. di stabilire fin da ora, che il compenso mensile per ogni singolo contratto al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore, per lo svolgimento della suddetta attività sarà di € 3.120,00=;
4. dato atto che la scelta dei contraenti sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio, di individuare fin da ora la Commissione di Esperti;
5. di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché l'Avviso pubblico che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;

6. di dare atto che la formulanda graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa.
7. dato atto che la scelta dei contraenti sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio, di individuare fin da ora la seguente Commissione di Esperti:
 - Dott. FABIO GIANNI Direttore Servizio Medicina Legale Area Vasta 2 – ASUR Marche
Presidente
 - Dott.ssa EUSEBI ANTONELLA Dirigente Medico di Medicina Legale Area Vasta n. 2 – ASUR Marche
Componente,alla quale si aggiungerà un dipendente amministrativo della UOC Personale come componente con funzioni di segretario;
8. di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché l'Avviso pubblico che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
9. di dare atto che la formulanda graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa;
10. di dare atto che dalla adozione della presente determina, in questa fase procedurale, non derivano oneri economici a carico del bilancio aziendale;
11. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
12. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che, in tale fase procedurale, dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Dirigente
Controllo di Gestione
(D.ssa Maria Letizia Paris)

Il Responsabile del procedimento
U.O. Bilancio
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

La presente determina consta di n. 15 pagine di cui n. 10 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. "GESTIONE PERSONALE"

Normativa di riferimento

- Art. 7, comma 6 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i.;
- Art. 3, comma 79 e ss. Legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria);
- Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 11/03/2008 con oggetto "Legge 24 dicembre 2007, n. 244 – disposizioni in tema di collaborazioni esterne";
- Direttiva ASUR n. 3 del 5.3.2008, n. 6 del 18.3.2008 e n. 17/2008 con le quali venivano segnalate le recenti modifiche apportate dalla Legge n. 133 del 6.8.2008 di conversione del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008;
- Direttiva n. 6 del 18.03.2008 – ASUR Regione Marche "Disposizioni in misura di assunzioni di personale e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo";
- Direttiva n. 9 del 15.04.2008 – ASUR Regione Marche "Integrazioni alle disposizioni in misura di assunzioni di personale e di ricorso ad incarichi di lavoro autonomo";
- Direttiva ASUR n. 20 – Nota del 24.9.2008 prot. n. 13683/ASUR/AAGG/P, acquisita agli atti con nota prot. 21998 del 24.9.2008 con oggetto "Disposizioni in misura di conferimento di incarichi di lavoro autonomo";
- Nota ASUR del 02/12/2008 prot. n. 18577 avente ad oggetto: Incarichi professionali esterni;
- Nota ASUR prot. n. 1598/ASUR/DG/P del 29.1.2009 con oggetto "Procedure per l'affidamento di incarichi professionali esterni";
- Direttiva ASUR n. 28 – Nota del 3.2.2009, prot. n. 2006/ASUR/DG/P con oggetto "Precisazioni in ordine alle procedure preliminari al conferimento di incarichi professionali esterni".

Motivazione:

Il dott. Fabio Gianni, Direttore del Servizio di Medicina Legale di Area Vasta 2 segnala, con nota del 04/05/2015 prot. n. 38124, la necessità inderogabile di poter continuare ad usufruire di professionalità mediche specifiche per l'attività di Medicina Legale e di esecuzione di visite mediche di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/08.

La richiesta, in sintesi, è finalizzata al mantenimento delle prestazioni che sono erogate attualmente da n. 2 collaboratori medici (che operano nelle sedi operative di Ancona e Jesi-Fabriano) i cui contratti di lavoro autonomo scadono il 30/04/2015.

Le due professionalità richieste vengono di seguito meglio specificate:

Sede attività:

- n. 1 da destinare all'interno dell' Area Vasta alla sede operativa di Ancona per 36 ore settimanali;
- n. 1 da destinare all'interno dell' Area Vasta alle sedi operative di Jesi e Fabriano per 36 ore settimanali;

Durata del progetto:

- dalla data di stipula del contratto e per un periodo di anni uno, con impegno orario pari a 36 ore settimanali.

Compenso mensile lordo.

- Il compenso mensile al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del professionista, per la realizzazione del progetto è pari ad € 3.120,00=.

Requisiti per la partecipazione:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- Esperienza almeno biennale nell'attività di Medicina Legale o nella esecuzione di visite di controllo domiciliari effettuate presso P.A.;

Ritenuto pertanto opportuno attivare le richieste procedure al fine di approntare idonea graduatoria al fine di conferire i richiesti incarichi di collaborazione a professionisti medici per la realizzazione in Area Vasta del

Progetto “Attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/2008”;

Visto l’art. 7, comma 6 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i.

Vista la normativa in materia di conferimento di incarichi esterni ed in particolare la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 11 marzo 2008, con oggetto “Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne “ ove vengono definite, anche alla luce della norme contenute nella legge finanziaria per l’anno 2008, le condizioni necessarie per il conferimento dei detti incarichi;

Visto l’Art. 3, comma 79 Legge n. 244 del 24.12.2007 (Legge Finanziaria 2008);

Vista la Circolare n. 2 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dell’11 marzo 2008, con particolare riferimento al punto 5) dell’allegato: “procedura comparativa”, che per le collaborazioni riguardanti attività e progetti di durata superiore a tre mesi il bando potrà prevedere colloqui, esami, prove specifiche;

Viste le disposizioni ASUR in materia di stipula di contratti di collaborazione professionale/co.co.co. e precisamente di darne massima diffusione trasmettendo all’ASUR ed alle ex Zone Territoriali apposite comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti richiesti con modalità compatibili con la qualifica di dipendente del S.S.R.;

Ritenuto opportuno emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come sopra indicato, un Avviso pubblico, per titoli e prova orale, per la formulazione di idonea graduatoria per la stipula di contratti di prestazione d’opera professionale con Laureati in Medicina e Chirurgia, in possesso di esperienza professionale come richiesta dal presente provvedimento, per la realizzazione del Progetto: “**Attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/2008**”, al fine di garantire l’attività di medicina legale e fiscale per le singole sedi operative dell’ Area Vasta ove deve essere assicurato il servizio, dalla data di stipula del contratto e per un periodo di anni uno e con attività da espletare per n. 36 ore settimanali;

Considerato che l’eventuale conferimento dell’incarico, deriverà dall’esito positivo dell’avviso pubblico in oggetto, e comporterà un impegno di spesa per ogni singolo professionista al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali (a carico del professionista) pari a € 3.120,00= mensili;

Vista la nota di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché l’Avviso pubblico che, allegati al presente atto, ne formano parti integranti e sostanziali;

Premesso quanto sopra si propone:

- di trasmettere all’ASUR ed alle Aree Vaste apposite comunicazione al fine di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti per la realizzazione del **Progetto: “Attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/2008”;**
- di emettere contestualmente, nel caso non fosse possibile reperire personale come sopra indicato, un Avviso pubblico per la formulazione di idonea graduatoria per la stipula di contratti di prestazione d’opera professionale con Laureati in Medicina e Chirurgia in possesso di esperienza professionale almeno biennale nell’attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari effettuate presso P.A., per la realizzazione del **Progetto:”Attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite di controllo domiciliari ex art. 71, comma 3 legge n. 138/2008”**, al fine di garantire l’attività di medicina legale e fiscale per le singole

sedi operative dell' Area Vasta ove deve essere assicurato il servizio, dalla data di stipula del contratto e per un periodo di anni uno e con attività da espletare per n. 36 ore settimanali;

- di stabilire fin da ora, che il compenso mensile per ogni singolo contratto al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del Collaboratore, per lo svolgimento della suddetta attività sarà di € 3.120,00=;
- dato atto che la scelta dei contraenti sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito di un colloquio, di individuare fin da ora la Commissione di Esperti;
- di approvare la lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste nonché l'Avviso pubblico che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la formulanda graduatoria potrà essere utilizzata anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa;
- di dare atto che dalla adozione della presente determina, in questa fase procedurale, non derivano oneri economici a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Bruno Valentini)

Il Dirigente
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

- ALLEGATI -

N. 2 Allegati:

Lettera di verifica disponibilità dipendenti ASUR e Aree Vaste;
Avviso pubblico di collaborazione professionale.

**A.S.U.R. - REGIONE MARCHE
AREA VASTA N. 2 - SENIGALLIA**

- Alla Direzione ASUR Marche

- Alle Direzioni Aree Vaste
ASUR Marche

OGGETTO: Verifica disponibilità dipendenti.

L'Area Vasta n. 2 – Sede di Senigallia – ASUR Regione Marche, ha pubblicato **all'Albo pretorio informatico dell'ASUR – Area Vasta n. 2 Fabriano** e sui seguenti siti internet www.asurzona4.marche.it - www.asurzona5.marche.it - www.asurzona6.marche.it - www.asurzona7.marche.it, l'allegato Avviso per il conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa.

In riferimento a quanto sopra, si chiede cortesemente alle Aree Vaste di pubblicare **l'Avviso allegato** ai rispettivi albi al fine della massima diffusione e di verificare la disponibilità dei propri dipendenti, in possesso dei requisiti, ad assolvere i compiti richiesti con modalità compatibili con la qualifica di dipendente del S.S.R.

Il mancato riscontro **entro le ore 12,00 del _____** verrà inteso come mancato interesse da parte del personale di Codeste Aree, in possesso della professionalità richiesta, alle attività di cui sopra.

Si ritiene opportuno precisare che l'incarico relativo all'Avviso sarà conferito, come previsto nell'avviso stesso, a condizione che la verifica presso Codeste Amministrazioni abbia esito negativo.

Fabriano,

IL DIRIGENTE

- Dott. ssa Lorella Pietrella -

Moira Barchiesi

Tel. 0731-534879

e-mail: moira.barchiesi@sanita.marche.it

Azienda Sanitaria Unica Regionale

Sede Legale: Via Caduti del Lavoro,40-60131 Ancona C.F. e P.IVA 02175860424

Area Vasta n. 2

Sede Amministrativa: 60044 Fabriano Via Turati, 51

**REGIONE MARCHE
AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE
AREA VASTA n. 2 - Fabriano**

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO

Scadenza

Questa Area Vasta n. 2 – per l'attività di Medicina Legale ed esecuzione di visite mediche di controllo domiciliari ex lege 133/08 da svolgere presso le sedi operative di Ancona e Jesi-Fabriano, intende predisporre, per l'anno 2015/2016, idonea graduatoria per la attribuzione, a soggetti in possesso dei requisiti come di seguito specificati, ai sensi dell'art. 7, comma 6 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e s.m.i., incarichi di collaborazione professionale / co.co.co, per la realizzazione del seguente Progetto:

Progetto: “Attività di Medicina Legale ed esecuzione visite di controllo domiciliari ex art. 71 comma 3 legge 138/08”.

- Requisiti per la collaborazione:

Laurea in Medicina e Chirurgia;

Esperienza almeno biennale nell'attività di Medicina Legale o nella esecuzione di visite di controllo domiciliari effettuate presso la Pubblica Amministrazione.

- Sede attività: Servizi di Medicina Legale Area Vasta 2 sedi operative di Ancona e Jesi-Fabriano.

- Durata dell'incarico: dalla data di stipula del contratto e per un periodo di anni uno.

Detti incarichi di collaborazione potranno anche cessare anticipatamente rispetto alla scadenza fissata qualora questa Area Vasta ritenga, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente i contratti, sempre nel rispetto dei termini di preavviso contrattualmente previsti o qualora normative nazionali o regionali dispongano diversamente.

- Compenso mensile lordo, al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico del professionista, per ogni singolo contratto, per la realizzazione del suddetto Progetto, è pari ad € 3.120,00=.

- Impegno: n. 36 ore mensili.

I soggetti interessati potranno inoltrare domanda unendo alla stessa il proprio **curriculum formativo e professionale** datato e firmato, redatto in carta semplice ed **autocertificato in base al D.P.R. n. 445/2000 (fac-simile allegato)**.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di Collaborazione d'Opera Professionale e/o Collaborazione Coordinata e Continuativa, relativo allo svolgimento dell'incarico stesso.

L'incarico verrà attribuito previa stipula di apposito contratto.

La selezione sarà espletata nel rispetto della L. 125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti del S.S.N. o Strutture pubbliche e private convenzionate o accreditate dal SSN, la stessa non potrà configurare conflitto di interesse con il rapporto di collaborazione professionale.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Trattandosi di rapporto strettamente fiduciario è facoltà delle parti recedere dalla collaborazione con un preavviso contrattuale determinato in gg. 30.

Requisiti generali richiesti:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice (Fac simile Allegato A), devono indicare:

- Cognome e nome;
- Data, luogo di nascita e di residenza;
- Cittadinanza ed iscrizione alle liste elettorali;
- Le eventuali condanne penali riportate.
- I titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- L'esistenza di eventuali rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione;
- Il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione ed un recapito telefonico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

La presentazione da parte degli aspiranti di ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione di merito potrà avvenire in originale ovvero nelle forme dell'autocertificazione (**fac-simile allegato**) ai sensi della vigente normativa. (DPR n. 445/2000 e s.m.i.).

In merito a ciò l'Area Vasta n. 2, come previsto dall'art. 15, comma 1, della Legge 12.11.2011 n. 183 che modifica l'art. 43, comma 1, del suddetto DPR n. 445/2000, effettuerà verifiche sulle autocertificazioni prodotte; in caso di dichiarazioni false, oltre a subire gli effetti penali ed amministrativi previsti dalla vigente normativa, l'aspirante verrà destituito dall'incarico.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato un elenco dei documenti e titoli presentati unitamente a copia di valido documento d'identità.

Le domande per la partecipazione al presente Avviso Pubblico dovranno essere indirizzate al **Direttore dell'Area Vasta n. 2 - Fabriano – Via Turati n. 51 – 60044 Fabriano**, e **dovranno pervenire entro il giorno _____**, che costituisce termine perentorio.

Le domande possono essere presentate:

- a **mezzo del servizio postale**; in tal caso la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque ammessi al concorso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio postale accettante, perverranno all'Area Vasta n. 2 con un ritardo superiore a 3 giorni;

- direttamente **all'Ufficio Protocollo** dell'Area Vasta n. 2 – Fabriano - **Via Turati n. 51**, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. Si precisa che gli operatori addetti al ritiro delle domande non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

- **trasmesse tramite posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica areavasta2.asur@emarche.it. In questo caso il candidato dovrà essere titolare di una casella di posta elettronica certificata (PEC). L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, in un unico file in formato PDF, deve avvenire tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo mail sopraindicato.

In caso di trasmissione tramite PEC, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del precitato file in formato PDF, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

- ✓ sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
oppure:
- ✓ sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della domanda e di tutta la documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

Il termine per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli è perentorio. Pertanto, non saranno ammessi alla selezione i concorrenti le cui domande perverranno al di fuori dei termini stabiliti. Non è

ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, etc., dopo scaduto il termine utile per la presentazione delle domande; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La scelta sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, **integrata dall'esito di un colloquio.**

Il colloquio verterà sulle materie attinenti l'incarico da conferire.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 14/20 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

Il colloquio avrà luogo il giorno _____ alle ore _____ presso l'Area Vasta n. 2 – Ufficio Formazione Jesi (piano secondo)– Via dei Colli n. 52.

I candidati che non si presenteranno per sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il presente avviso viene promosso, con riserva di riduzione o non attribuzione dell'incarico nel caso cui dia esito positivo la contestuale verifica all'interno del SSR della disponibilità di professionalità adeguate allo scopo.

E' fatta salva la possibilità di utilizzo della formulanda graduatoria anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di non far luogo ad alcun incarico, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio informatico dell'ASUR – Area Vasta n. 2 Fabriano e sui seguenti siti internet www.asurzona4.marche.it - www.asurzona5.marche.it - www.asurzona6.marche.it - www.asurzona7.marche.it e vi rimarrà per 15 giorni.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale dell'Area Vasta n. 2 – Sede operativa di Jesi (Tel. 0731- 534879-864).

Fabriano,

IL DIRETTORE GENERALE
- Dott. Giovanni Stroppa -

**SCHEMA DI DOMANDA
(Fac Simile Allegato A)**

**AL DIRETTORE
AREA VASTA N. 2
Via Turati n. 51
60044 FABRIANO (AN)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
e residente a Via

CHIEDE

di essere ammesso/a all'avviso di selezione pubblica per il formulazione di graduatoria per eventuale incarico di collaborazione professionale:

Progetto: **“Attività di Medicina Legale ed esecuzione visite di controllo domiciliari ex art. 71 comma 3 legge n. 138/08”**

da espletare presso i Servizi di Medicina Legale Area Vasta 2 sedi operative di Ancona e Jesi-Fabriano, per n. 36 ore settimanali.

•

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del sostitutivo della cittadinanza italiana)
2. di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo)
3. di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
4. di essere in possesso dei sotto indicati titoli di studio:
 - a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in data presso l'Università
 - b) Diploma di Specializzazione in conseguito in data presso l'Università (durata corsoanni); (**oggetto di valutazione ma non titolo di ammissione**)
 conseguita ai sensi del D.L.vo n. 257/91 conseguita ai sensi del D.L.vo n. 368/99;
 - c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici della Provincia di al n.;
 - d) Diploma di Abilitazione alla professione di medico-chirurgo conseguita presso l'Università
 - e) Esperienza professionale nella materia oggetto di selezione almeno biennale (come documentata o autocertificata nel curriculum professionale)
5. la posizione degli obblighi militari:
6. di avere/non avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni con la seguente esperienza professionale.....

7. di avere/non avere i seguenti rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione:

.....;

8. che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente

avviso è il seguente

DICHIARA altresì di essere a piena conoscenza che il colloquio avrà luogo il giorno _____ alle ore _____ presso l'Area Vasta n. 2 – Ufficio Formazione Jesi (piano secondo) – Via dei Colli n. 52.

Il/la sottoscritto/a allega:

- 1) Curriculum formativo e professionale, in formato Europeo (**Fac simile Allegato B**), datato, firmato e autocertificato in base al **D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.**;
- 2) Elenco dei documenti e dei titoli presentati;
- 3) Fotocopia di valido documento d'identità.

_____, li _____

(Firma).....

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



SIMILE ALLEGATO B)

(FAC

IL PRESENTE CURRICULUM VIENE REDATTO DAL/LA

SIG./A

**NATO/A _____ IL _____,
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI,
NEL CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE
O USO DI ATTI FALSI, RICHIAMATE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. N.
445/2000.**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
impiego pertinente ricoperto.**]

• Nome e indirizzo del datore
di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e
responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun
corso pertinente frequentato con successo.**]

• Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione
nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E**COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Luogo e Data

FIRMA

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

...I...sottoscritt.....
nat a il
residente in..... Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000 anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000):

DICHIARA ¹

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto inoltre, ai sensi dell'art. 10 della Legge 31/12/96 n. 675, autorizza l'Area Vasta n. 2 all'uso dei dati personali per i fini connessi alla procedura per cui vengono resi.

li
Il Dichiarante ²

Attesto che la suesposta dichiarazione è stata resa in mia presenza. ³

.....
Il dipendente addetto

¹ La presente dichiarazione può essere resa nei casi previsti per legge.

¹ Firma per esteso e leggibile.

¹ La firma, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, non deve essere autenticata se resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza sia trasmessa per posta ordinaria o posta interna unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.