

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 433/AV2 DEL 27/03/2015**

Oggetto: Rimborso visite occasionali erogate dai servizi di guardia medica festiva, notturna e turistica ad assistiti di questa AV 2 - Senigallia durante un temporaneo soggiorno in luogo diverso da quello abituale. – Previsione di spesa anno 2015.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”;

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

- 1) di prevedere, per l’anno 2015, una spesa pari a Euro 500,00 per rimborsi di visite mediche ambulatoriali e domiciliari erogate dai servizi di guardia medica festiva, notturna e turistica alle seguenti categorie di assistiti di questa AV 2 in temporaneo soggiorno in luogo diverso da quello abituale:
 - a. cittadini di età superiore agli anni 60
 - b. minori di anni 12
 - c. lavoratori o studenti dimoranti, per ragioni connesse alle attività lavorative e di studio, fuori del proprio domicilio
 - d. cittadini portatori di handicap il cui grado di menomazione è superiore all’80% ai fini dell’attività lavorativa.
- 2) di stabilire che i singoli rimborsi vengano disposti, su proposta del funzionario responsabile, dal Dirigente U.O. Anagrafe assistiti; CUP, Cassa, Italiani all’estero, assistenza indiretta, Uffici Stranieri, Segreterie Distrettuali, Privacy.
- 3) di imputare la spesa di Euro 500,00, al conto 05 08 01 03 03 del Bilancio 2015 Prenotazione n. 109/0.
- 4) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2
(Dott. Giovanni Stroppa)**

Per il parere infrascritto:

U.O. Bilancio e Controllo di Gestione

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che la spesa derivante dall'adozione del medesimo fa carico al conto 05 08 01 03 03 – prenotazione n. 109/0 del Bilancio 2015.

Il Dirigente U.O. Controllo di Gestione AV2
(Dott.ssa M. Letizia Paris)

Il Responsabile Servizio Bilancio
(Dott.ssa Laura Torreggiani)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – ANAGRAFE SANITARIA

- Normativa di riferimento:
- Legge n. 833/78
- Legge n. 98/82 Accordi Collettivi Nazionali per la Medicina Generale e la Pediatria vigenti

La legge n. 833/78, istitutiva del S.S.N., al Cap. III Art. 19, prevede il diritto per gli utenti di accedere, per motivate ragioni o in casi di urgenza e di temporanea dimora in luogo diverso da quello abituale, ai servizi di assistenza in qualsiasi Unità Sanitaria Locale.

Il Decreto Legge 25/01/1982 (convertito nella legge n. 98 del 25/3/1982), all'art. 1 lettera b) – comma 4, consente il rimborso, da chiedersi alla USL di appartenenza, delle spese sostenute per visite occasionali erogate dai servizi di guardia medica festiva, notturna e turistica da parte di:

- cittadini di età superiore agli anni 60
 - minori di anni 12
 - lavoratori o studenti dimoranti, per ragioni connesse alle attività lavorative e di studio, fuori del proprio domicilio
 - cittadini portatori di handicap il cui grado di menomazione è superiore all'80% ai fini dell'attività lavorativa.
- Per quanto sopra esposto, ai sensi della normativa di cui in premessa, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2".si propone l'adozione della seguente determina:
 - 1) di prevedere, per l'anno 2015, una spesa pari a Euro 500,00 per rimborsi di visite mediche ambulatoriali e domiciliari erogate dai servizi di guardia medica festiva, notturna e turistica alle seguenti categorie di assistiti di questa AV 2 in temporaneo soggiorno in luogo diverso da quello abituale:
 - a. cittadini di età superiore agli anni 60
 - b. minori di anni 12
 - c. lavoratori o studenti dimoranti, per ragioni connesse alle attività lavorative e di studio, fuori del proprio domicilio
 - d. cittadini portatori di handicap il cui grado di menomazione è superiore all'80% ai fini dell'attività lavorativa.
 - 2) di stabilire che i singoli rimborsi vengano disposti, su proposta del funzionario responsabile, dal Dirigente U.O. Anagrafe Assistiti, CUP, Cassa, Italiani all'estero, Assistenza Indiretta, Uffici Stranieri, Segreterie Distrettuali, Privacy.

- 3) di imputare la spesa di Euro 500,00, al conto 05 08 01 03 03 del Bilancio 2015 Prenotazione n. 109/0.
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, così come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Emanuele Rochi)

La Responsabile U.O.C.
Direzione Amm.va Territoriale
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.