

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 30/AV2 DEL 15/01/2015**

**Oggetto: ASSOCIAZIONE “VIVIAMOINPOSITIVO - VIP - “CLAUN CIOFECA”  
SENIGALLIA ONLUS - ATTIVITA’ DI VOLONTARIATO PRESSO IL P.O. DI  
SENIGALLIA- APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE ANNO 2015.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 Approvare lo schema di convenzione tra questa ASUR-Area Vasta 2 e l’Associazione di volontariato denominata “Viviamo in positivo – Vip- “Claun Ciofega” Senigallia Onlus, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (doc.n.1), al fine di consentire e regolamentare lo svolgimento di attività di volontariato nel Presidio Ospedaliero di Senigallia;
- 3 Stipulare con l’Associazione “Viviamo in positivo – Vip- “Claun Ciofega” idonea convenzione, di cui allo schema allegato, ai fini dello svolgimento delle relative attività presso il Presidio Ospedaliero di Senigallia, Via B. Cellini n.13, da parte del personale addetto e autorizzato, come da elenco trasmesso, a titolo spontaneo e gratuito, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà;

- 4 Dare atto che la stipulanda convenzione avrà durata annuale a decorrere dal 01.01.2015 e con scadenza naturale al 31.12.2015;
- 5 Dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del Bilancio ASUR Marche Area Vasta 2 anno 2015, nemmeno a titolo di rimborso degli oneri assicurativi sostenuti per intervenuta espressa rinuncia scritta da parte del Presidente dell'Associazione VIP;
- 6 Dare mandato alla Direzione Sanitaria Ospedaliera di Senigallia a porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi che scaturiscono dall'attuazione della stipulanda convenzione inerenti i rapporti con l'Associazione ovvero riguardanti verifiche e controlli sul rispetto dell'atto convenzionale;
- 7 Comunicare conseguentemente il presente atto alla Direzione Sanitaria del P.O. di Senigallia per gli adempimenti di cui al punto che precede;
- 8 Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
- 9 Dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della Legge Regionale 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Dott. Giovanni Stroppa**

Per il parere infrascritto:

## **SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente Responsabile della U.O.C. Segreteria Direzione AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del Bilancio ASUR AV2 anno 2015.

U.O.C. Controllo di Gestione AV2  
Il Dirigente  
(D.ssa Maria Letizia Paris)

---

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

---

La presente determina consta di n.11 pagine di cui 3 pagine di allegato parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O.C. SEGRETERIA DIREZIONE AV2**

**Quadro normativo di riferimento:**

- Art. 2 della Costituzione Italiana;
- D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- L. n. 266/1991 ad oggetto “*Legge sul volontariato*”;
- D.M. 14/02/1992 “*Obbligo alle organizzazioni di volontariato ad assicurare i propri aderenti, che prestano attività di volontariato, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile per i danni cagionati a terzi dall'esercizio dell'attività medesima*”;
- D.M. 16/11/1992 “*Modificazioni al decreto ministeriale 14 febbraio 1992, concernente le modalità relative all'obbligo assicurativo per le associazioni di volontariato*”;
- L. R. n. 48/1995 ad oggetto “*Disciplina del volontariato*”;
- L.R. 30-5-2012 n. 15 “*Norme per la promozione e la disciplina del volontariato*”;
- D.G.R.M. 11 giugno 2013 n. 884 ad oggetto atti di indirizzo generali concernenti la disciplina del rapporto tra le organizzazioni di volontariato e gli enti pubblici operanti nel settore per lo svolgimento di attività di volontariato;
- L.R. 13/2003 ad oggetto: “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*”;
- L.R. n. 17/2010 modifiche alla L.R. 13/2003;
- L.R. n. 17/2011 modifiche alla L.R. 13/2003 e s.m.i.;
- DGRM n. 1704/2005 concernente direttiva sulle modalità di esercizio delle funzioni dell'ASUR;
- Determina n. 785/DGASUR del 31/12/2005 regolamentazione provvisoria in materia di decentramento di funzioni amministrative;
- Nota del Direttore Generale ASUR Marche, dott. Piero Ciccarelli, prot. ASURDG/8091/08.04.2011 in entrata al prot. 7627/08.04.2011 con indicazioni sul rinnovo della convenzione con associazioni di volontariato;
- DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “*L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale*”;
- Determina Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “*Insedimento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2*”.

**Motivazione:**

L'art. 2 della Costituzione Italiana stabilisce che “*La Repubblica riconosce e garantisce i diritti inviolabili dell'uomo, sia come singolo sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiede l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale.*”;

La Legge n. 266 dell'11.08.1991, Legge-quadro sul volontariato, riconosce il valore sociale e la funzione del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e stabilisce i principi cui attenersi nel disciplinare i rapporti tra le istituzioni pubbliche e le organizzazioni di volontariato nonché i criteri cui debbono uniformarsi le amministrazioni statali e gli enti locali nei medesimi rapporti.

La legge dello stato ha disciplinato e circoscritto l'attività di volontariato (art. 2 e 3), ha stabilito forme di assicurazione obbligatoria per gli aderenti all'organizzazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività (art. 4), anche con apposita disposizione ministeriale di cui al D.M. 14 febbraio 1992, ha stabilito la fonte delle risorse economiche di dette associazioni anche a mezzo di rimborsi derivanti da convenzioni stipulate con i soggetti pubblici al fine di prestare attività di volontariato a favore di utenti determinati (art. 5).

Il D.Lgs. 502/1992 art. 14, comma 7, favorisce la presenza e l'attività, all'interno delle strutture sanitarie, degli organismi di volontariato con cui le Aziende sanitarie stipulano accordi o protocolli, senza oneri a carico del Fondo Sanitario regionale, per stabilire le modalità di collaborazione regolati dalla succitata L. 266/1991;

La Regione, dal canto suo, con il disposto di cui all'art. 1 della L.R. n. 15/2012 ad oggetto norme per la promozione e la disciplina del volontariato, abrogativa della L.R. 13.04.1995 n. 48, nell'ambito delle finalità di cui alla *legge 11 agosto 1991, n. 266*, riconosce il valore sociale e la funzione del volontariato come espressione di impegno civile, sussidiarietà e pluralismo e come manifestazione del principio di solidarietà sociale di cui all'articolo 2 della Costituzione; riconosce altresì il ruolo da esso svolto a favore dell'attuazione dei principi di libertà, giustizia e uguaglianza sanciti dalla Costituzione; promuove e incentiva lo sviluppo del volontariato salvaguardandone l'autonomia e tutela le relative organizzazioni quale espressione della libera partecipazione dei cittadini alla vita e allo sviluppo della società; favorisce, nel rispetto della normativa statale e regionale vigente e degli strumenti della programmazione regionale e locale, l'apporto originale e complementare del volontariato all'intervento pubblico per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale specificate all'articolo 2, riconoscendo in particolare il valore delle rappresentanze autonome delle organizzazioni di volontariato al fine di renderne effettiva ed efficace la partecipazione prevista all'articolo 7; promuove la conoscenza e l'attuazione della Carta dei valori del volontariato;

Per attività di volontariato si intende, dunque, il servizio non occasionale reso per solidarietà, senza fini di lucro o remunerazione anche indiretta, con prestazioni personali, volontarie e gratuite svolte individualmente o in gruppi tramite le organizzazioni liberamente costituite di cui il volontario fa parte. L'attività è volta al perseguimento di finalità di carattere sociale, civile e culturale e riguarda in particolare, per quello che qui interessa, le prestazioni socio-assistenziali rivolte a soggetti di qualsiasi età, sesso e nazionalità. L'organizzazione di volontariato, quindi, si costituisce per attuare le sopracitate finalità avvalendosi dell'apporto dei soci aderenti. Gli enti pubblici, dal canto loro, possono stipulare

convenzioni con le organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi nel registro di cui all'articolo 4 L.R. 15/2012, per lo svolgimento di attività e servizi assunti integralmente in proprio o per attività integrative o di supporto ai servizi pubblici.

La D.G.R.M. 11.06.2013 n. 884 ha determinato e approvato gli indirizzi generali concernenti la disciplina del rapporto tra le organizzazioni di volontariato iscritte nel registro regionale di cui alla L.R. n. 15/2012 e gli enti pubblici operanti nei settori di loro interesse per lo svolgimento di attività di volontariato, ha dettato i criteri per la stipula di convenzioni e i contenuti degli accordi per l'accesso alle strutture e ai servizi pubblici o convenzionati. Le convenzioni hanno una durata minima di un anno e massima di tre anni e possono essere rinnovate.

Le convenzioni contengono, tra gli altri, i requisiti di: durata del rapporto di collaborazione; contenuto e le modalità delle prestazioni di volontariato; numero, qualifica e tempo di impiego delle persone impegnate nelle attività convenzionate; coperture assicurative per la responsabilità civile verso terzi e per la copertura di rischi e di infortuni e malattie dei volontari correlati allo svolgimento dell'attività stessa; indicazione delle spese e degli eventuali oneri ammessi a rimborso, tra i quali devono figurare la copertura assicurativa per il periodo di effettivo espletamento delle attività convenzionate, limitatamente alle quote relative ai volontari impegnati; modalità della rendicontazione delle spese sostenute ed i tempi di liquidazione dei rimborsi dovuti;

Con nota del Direttore Generale ASUR Marche, dott. Piero Ciccarelli, (prot. ASURDG/8091/08.04.2011, in entrata al prot. AV2/7627/08.04.2011), si sono date indicazioni sul rinnovo delle convenzioni con le associazioni in parola. La nota precisa come la ex Zona territoriale di Fabriano potesse procedere in autonomia quanto all'instaurazione del rapporto convenzionale e limitatamente alla fattispecie in parola, ai sensi dell'art. 2 comma 4, lettera c) della L.R. 13/2003 integrata e modificata con la L.R. 17/2010 e dalle disposizioni di cui alla Determina n. 785/ASURDG/2005 ancora valida; precisa *“Ciò, trattandosi di questione “di stretta pertinenza zonale” (leggasi “di Area Vasta”) e fermo restando che dall’instaurazione del rapporto non può derivare alcun onere economico poiché l’interlocutore è nella circostanza un’associazione di volontariato”*;

Nel caso che ci occupa, l'Associazione di volontariato “Viviamo in positivo – Vip- “Claun Ciofega” Senigallia Onlus, (in breve VIP Senigallia), con sede legale a Senigallia 60019 (AN), Via Nazario Sauro n.18, con nota del 18/09/2014 (prot. n.131405/28.10.2014/ASURAV2/AFFGEN/A), ha richiesto di rinnovare una convenzione per lo svolgimento dell'attività di volontariato nei reparti di degenza del Presidio Ospedaliero di Senigallia, già in essere dall'anno 2010 e in scadenza al 31.12.2014, giusta Determina del Direttore della Zona Territoriale n. 4 di Senigallia n. 419/27.08.2010;

Con nota Racc. A.R. del 05.12.2014 (prot. 155434/09.12.2014- ricevuta il 10.12.2014), il Direttore di Area Vasta 2, dott. Giovanni Stroppa, ha dato parere favorevole all'instaurazione dei rapporti, per l'anno 2015, a condizioni da definirsi nella nuova stipulanda convenzione;

Con successiva comunicazione dell'08.01.2015 (prot. 2711/09.01.2015), il Presidente dell'Associazione VIP Senigallia Onlus, sig. Andrea Muzi, ha richiesto, in via provvisoria, l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività, nelle more dell'adozione dell'atto amministrativo necessario all'approvazione della convenzione previa esibizione dei documenti utili; ha dichiarato che il servizio sarebbe consistito nella presenza di volontari che svolgono funzioni di sostegno morale e sociale, compagnia, attività ricreative e ludiche, clown terapia nella giornata di domenica dalla ore 15,00 alle ore 18,00 nei reparti di lungodegenza di Medicina, Pediatria e Ortopedia del P.O. di Senigallia, per un massimo di quindici volontari compresenti appositamente formati e coperti da polizza assicurativa, suddivisi in numero equo in ogni reparto;

Alla richiesta ha fatto seguito altra comunicazione sempre in data 08.01.2015 (prot. 2695/09.01.2015), con cui la VIP Senigallia Onlus ha integrato la documentazione producendo, in copia, polizza di responsabilità civile e infortuni stipulata con la Carige Assicurazioni di Ancona, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 4 della L. 266/1991, con allegato elenco dei volontari che dovranno prestare servizio in numero di 83 e assicurati sino al 31.12.2015; sempre con la medesima, il Presidente dell'Associazione ha dichiarato espressamente di rinunciare al rimborso, da parte dell'Azienda Sanitaria e a favore dell'Associazione medesima, delle spese sostenute per la stipula della suddetta polizza assicurativa;

Con comunicazione del 12/01/2015 (prot.4703/13.01.2015), è stato prodotto, in copia, attuale Statuto dell'Associazione approvato il 02.03.2014, depositato all'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Ancona, Ufficio di Senigallia, in data 01.04.2014 al n. 1098 nonché è stata prodotta copia del Verbale del Consiglio Direttivo del 10.03.2014 di nomina del nuovo Presidente nella persona del sig. Andrea Muzi;

La stipula della convenzione prevede, in definitiva, una collaborazione a titolo gratuito per espletamento di attività di volontariato presso il P.O. di Senigallia e l'assenza in capo all'Area Vasta 2 di ogni onere economico, stante anche l'espressa rinuncia, intervenuta da parte del legale rappresentante, del rimborso delle spese sostenute per oneri assicurativi dei soci volontari;

Il Direttore Sanitario del Presidio Ospedaliero di Senigallia, dott.ssa Silvana Seri, ha dato il proprio assenso allo svolgimento dell'attività di volontariato summenzionata con nota 05.12.2014 (ID:589726/05.12.2014); del pari, con comunicazione del giorno 08.01.2015, la medesima ha dato assenso allo svolgimento di attività presso il P.O. di Senigallia anche nelle more del perfezionamento dell'atto amministrativo a ciò necessario;

In considerazione di quanto sopra esposto, si ritiene utile e necessario procedere con la sottoscrizione di nuova convenzione con l'Associazione VIP Senigallia Onlus, della durata di un anno, con scadenza al 31.12.2015;

### **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di Area Vasta l'approvazione il seguente schema di determina:

- 1 Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;



- 2 Approvare lo schema di convenzione tra questa ASUR-Area Vasta 2 e l'Associazione di volontariato denominata "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" Senigallia Onlus, che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (doc.n.1), al fine di consentire e regolamentare lo svolgimento di attività di volontariato nel Presidio Ospedaliero di Senigallia;
- 3 Stipulare con l'Associazione "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" idonea convenzione, di cui allo schema allegato, ai fini dello svolgimento delle relative attività presso il Presidio Ospedaliero di Senigallia, Via B. Cellini n.13, da parte del personale addetto e autorizzato, come da elenco trasmesso, a titolo spontaneo e gratuito, senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà;
- 4 Dare atto che la stipulanda convenzione avrà durata annuale a decorrere dal 01.01.2015 e con scadenza naturale al 31.12.2015;
- 5 Dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico del Bilancio ASUR Marche Area Vasta 2 anno 2015, nemmeno a titolo di rimborso degli oneri assicurativi sostenuti per intervenuta espressa rinuncia scritta da parte del Presidente dell'Associazione VIP;
- 6 Dare mandato alla Direzione Sanitaria Ospedaliera di Senigallia a porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi che scaturiscono dall'attuazione della stipulanda convenzione inerenti i rapporti con l'Associazione ovvero riguardanti verifiche e controlli sul rispetto dell'atto convenzionale;
- 7 Comunicare conseguentemente il presente atto alla Direzione Sanitaria del P.O. di Senigallia per gli adempimenti di cui al punto che precede;
- 8 Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/1996 e s.m.i.;
- 9 Dichiarare che il presente atto non è sottoposto a controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 della Legge Regionale 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**U.O.C. Segreteria di Direzione AV2**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Michela Ninno**

**U.O.C. Segreteria di Direzione AV2**

**Il Dirigente f.f. Rag. Angelo Tini**

Il sottoscritto attesta la legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore di Area Vasta. Attesta, inoltre, che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa ASUR/AV2.

**U.O.C. Segreteria di Direzione AV2**

**Il Dirigente f.f. Rag. Angelo Tini**



**- ALLEGATI -**

**Doc. 1) Schema di convenzione**

---

**Doc. 1**

**CONVENZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO PRESSO L'ASUR - AREA VASTA 2 - P.O. di SENIGALLIA, VIA BENVENUTO CELLINI, 13 - ANNO 2015**

**TRA**

**ASUR/Area Vasta 2**, con sede legale ad Ancona 60031, Via Caduti del Lavoro 40, e con sede amministrativa in Fabriano 60044 (An), Via Filippo Turati 51, C.F./P.I. 02175860424, rappresentata dal Direttore di Area Vasta 2, Dott. Giovanni Stroppa, nato a Fabriano il 01.05.1959, all'uopo munito di pieni poteri di legge, in attuazione della Determina n. del

**E**

**ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" Senigallia Onlus" (di seguito Vip Senigallia Onlus)**, con sede legale in Senigallia (An) Via Nazario Sauro n. 18, rappresentata dal Presidente in carica e legale rappresentante sig. Andrea Muzi, nato a Chiaravalle (An) il 09.09.1979 e residente a Montemarciano (An) Via Molinello, 9

**PREMESSO CHE:**

- La Associazione di volontariato denominata "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" Senigallia Onlus, ha sede legale a Senigallia (An), Via Nazario Sauro n. 18, giusta Statuto dell'Associazione del 02.03.2014, depositato all'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Ancona, Ufficio di Senigallia, in data 1.04.2014 al n. 1098;
- L'associazione è iscritta nel Registro Regionale delle organizzazioni di volontariato della Regione Marche al n. 112;
- L'associazione forma i propri volontari-soci che svolgono servizi presso i reparti degli ospedali come meglio indicato nello Statuto costitutivo;
- I volontari clown affiancano lo staff medico e infermieristico in alcuni reparti dell'Ospedale in cui prestano servizio, senza interferire con le attività del personale medico e paramedico, offrendo ascolto, simpatia, disponibilità e allegria;
- Il servizio reso dall'associazione è a totale carico economico della stessa compresi i materiali utilizzati nelle attività di intrattenimento organizzate;
- I volontari soci che prestano servizio, come da elenco allegato, sono tutti coperti da idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso i terzi e contro gli infortuni e le malattie professionali;
- Il Direttore dell'Area Vasta 2 e il Direttore Sanitario Ospedaliero hanno espresso, ciascuno per la propria parte di competenza, parere favorevole;
- La convenzione che si va a sottoscrivere è stata oggetto di apposito atto amministrativo di adozione e approvazione giusta determina del Direttore di Artea Vasta 2 n. del ;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1**

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

#### **ART. 2**

L'Associazione di volontariato "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" Senigallia Onlus" si impegna a realizzare, nel rispetto delle norme vigenti, il programma relativo al Servizio di Volontariato, in forma assolutamente gratuita, attraverso i propri soci volontari clown presso il Presidio Ospedaliero di Senigallia, Via B. Cellini, 13, nelle Unità Operative di lungodegenza Medicina, Pediatria e Ortopedia.

#### **ART. 3**

L'ASUR - Area Vasta 2 autorizza l'Associazione Vip Senigallia Onlus ad accedere presso i locali dell'Ospedale Civile di Senigallia nei reparti indicati nell'art. 2, tutte le domeniche dell'anno 2015, dalle ore 15,00 alle ore 18,00 per lo svolgimento dell'attività di clownterapia oggetto di convenzione.

I volontari soci si obbligano a realizzare il programma associativo e svilupperanno la propria attività in attuazione dei fini istitutivi e in armonia con le direttive esclusive della Direzione Medica di Presidio Ospedaliero; i medesimi devono rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

#### **ART. 4**

L'accesso al Presidio Ospedaliero è consentito solo a quei volontari muniti di apposito tesserino di riconoscimento, rilasciato dall'Associazione Vip Senigallia Onlus e individuati nell'elenco già trasmesso all'Area Vasta 2 dall'associazione medesima; resta inteso che ogni variazione dell'elenco medesimo dovrà essere tempestivamente comunicata all'Azienda e per essa alla Direzione Medica di Presidio Ospedaliero di Senigallia;

#### **ART. 5**

L'Associazione ed i singoli volontari devono trattare i dati personali dei malati ed assistiti dei quali dovessero incidentalmente venire a conoscenza durante la loro attività, secondo le prescrizioni del D.Lgs. n°196/2003, con particolare riferimento alla liceità, correttezza, riservatezza e adozione da parte dell'Associazione stessa delle prescritte misure di sicurezza anche in merito alle misure minime obbligatorie per il trattamento di dati personali.

La parte pubblica si riserva di impartire, di volta in volta e qualora necessario, particolari istruzioni su come debbano essere trattati determinati dati, al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa in oggetto. L'Associazione deve rendere edotti i propri volontari delle suddette norme operative generali, fermo restando che in ogni caso essi operano sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'Associazione stessa.

#### **ART. 6**

L'Associazione "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" Senigallia Onlus", in persona del Presidente sig. Andrea Muzi, rinuncia espressamente al diritto ad ogni rimborso relativo ai costi sostenuti per la stipula della polizza assicurativa per responsabilità civile verso i terzi, per infortunio e malattia professionale a favore dei propri soci-volontari effettivamente impegnati nel servizio per l'anno 2015. L'Area Vasta 2 prende atto della rinuncia espressa intervenuta da parte del Presidente dell'Associazione di volontariato "Viviamo in positivo – Vip- "Claun Ciofega" Senigallia Onlus", sig. Andrea Muzi, qui dichiarata, in relazione al diritto al rimborso delle spese sostenute dall'Associazione per la Polizza Assicurativa già stipulata dall'Associazione a copertura di tutti i rischi che in cui i volontari

effettivamente impegnati possano incorrere in dipendenza o connessione con il servizio di volontariato e per i danni che possano arrecare.

#### **ART. 7**

La presente convenzione ha validità dal 1/01/2015 al 31/12/2015.

Le parti potranno recedere con preavviso di tre mesi dalla presente convenzione qualora vengano meno le condizioni per l'espletamento del servizio oggetto della convenzione medesima.

#### **ART. 8**

Per quanto non contemplato nel presente atto, si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia.

Le parti si impegnano peraltro ad esaminare e risolvere di volta in volta, i singoli problemi che dovessero emergere per migliorare il funzionamento del servizio, in conformità alla normativa vigente in materia.

#### **ART. 9**

Le parti convengono che la presente convenzione verrà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'Art.5, comma 2, del D.P.R. 26/4/86 n°131.

Letto, approvato e sottoscritto.

Fabiano, lì

**ASUR-AREA VASTA 2**

**Il Direttore**

**Dott. Giovanni Stroppa**

**ASSOCIAZIONE Viviamo in positivo – Vip- “Claun Ciofega” Senigallia Onlus”**

**Il Presidente**

**Andrea Muzi**