

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 28/AV2 DEL 15/01/2015**

**Oggetto: DOTT.SSA CAFARELLI FIAMMETTA, DIRIGENTE MEDICO – CARDIOLOGIA  
– PRESIDIO OSPEDALIERO DI JESI - A TEMPO DETERMINATO – RETTIFICA DATA  
DIMISSIONI DAL SERVIZIO**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTA** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610 del 31/10/2014 – Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta n.2 – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO** i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione e del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio Area Vasta n.2 – sede Operativa di Jesi – per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di rettificare la determina del Direttore di Area Vasta n.2 n. 1770 del 01/12/2014 in merito alla data delle dimissioni volontarie dal servizio della Sig.ra **CAFARELLI FIAMMETTA – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: CARDIOLOGIA del Presidio ospedaliero di Jesi** - a tempo determinato, e precisamente il 16/12/2014 (*ultimo giorno lavorativo 15/12/2014*);
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- 3) Dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed e' efficace dal giorno della pubblicazione all'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 4) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**U.O. C. Gestione Personale  
Il Dirigente  
(Dott ssa Lorella Pietrella)**

**RAGIONERIA E BILANCIO:**

*Si attesta che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche:*

**U.O. Controllo di Gestione  
Il Dirigente  
(Dott.ssa Letizia Paris)**

**Il Responsabile del Procedimento  
U.O. Bilancio  
Area Vasta n.2 – Sede Operativa di Jesi  
(Sig.ra Lorian Barbetta)**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n./ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O. GESTIONE PERSONALE**

**OGGETTO: DOTT.SSA CAFARELLI FIAMMETTA – DIRIGENTE MEDICO: CARDIOLOGIA – PRESIDIO OSPEDALIERO DI JESI – A TEMPO DETERMINATO – RETTIFICA DATA DIMISSIONI DAL SERVIZIO**

❑ **Normativa di riferimento**

- CCNL Dirigenza Medico – Veterinario – Servizio Sanitario Nazionale vigente ;

❑ **Motivazione:**

- ❑ Con nota del 17/11/2014 assunta al ns. prot. n. 144421 del 18/11/2014 la Sig.ra Cafarelli Fiammetta nata a Roma il 06/01/1979, dipendente a tempo determinato, comunica le proprie dimissioni volontarie dal servizio per vincita di concorso pubblico presso l’Ospedale INRCA di Ancona, a far data 15/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 14/12/2014);
- ❑ Con determina del Direttore di Area Vasta n.2 n. 1770 del 01/12/2014 si e’ preso atto delle dimissioni volontarie dal servizio della Sig.ra Cafarelli Fiammetta – dirigente Medico – disciplina: Cardiologia del Presidio di Jesi, a tempo determinato a far data 15/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 14/12/2014);
- ❑ Che la dott.ssa Cafarelli Fiammetta con comunicazione del 7/01/2015 assunta al prot. n. 2299 del 08/01/2015 chiede di posticipare di un giorno la data di dimissioni a tempo determinato presso l’Area Vasta n.2 e precisamente il 16/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 15/12/2014);

❑ **Esito dell’istruttoria:**

*Per quanto sopra esposto, si propone:*

- 1) di rettificare la determina del Direttore di Area Vasta n.2 n. 1770 del 01/12/2014 in merito alla data delle dimissioni volontarie dal servizio della Sig.ra **CAFARELLI FIAMMETTA – DIRIGENTE MEDICO – DISCIPLINA: CARDIOLOGIA del Presidio ospedaliero di Jesi** - a tempo determinato, e precisamente il 16/12/2014 (**ultimo giorno lavorativo 15/12/2014**);
- 2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- 3) Dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed e’ efficace dal giorno della pubblicazione all’albo pretorio informatico, a norma dell’art. 28 L.R. 26/96 come sostituito dall’art. 1 della L.R. 36/2013;
- 4) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

U.O. Gestione Personale  
Il Collaboratore  
(Sig.ra Francesca Piombetti)

**- ALLEGATI -**

NESSUN ALLEGATO