

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 25/AV2 DEL 15/01/2015**

**Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO DA PARTE DELLA DR.SSA GABRIELLI
ELEONORA - DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA PEDIATRIA A TEMPO DETERMINATO.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

INDIVIDUATO quale Responsabile del presente procedimento la Rag.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D a tempo indeterminato;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - dr.ssa M. Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione Dott.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610/V2 del 31/10/2014 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della dr.ssa Gabrielli Eleonora, *nata a Chiaravalle (AN) il 27/03/1981*, in qualità di Dirigente Medico disciplina Pediatria, a far data dal 19/01/2015 (ultimo giorno lavorativo 18/01/2015);
3. Procedere al recupero dell'indennità di mancato preavviso, pari all'importo della retribuzione corrispondente a n. 23 (*ventitre*) giorni;
4. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

5. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
IL RESPONSABILE
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Personale, attestano dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Premesso che:

Con Determina del Direttore AV2 n. 1338 del 08/09/2014 è stata disposta la stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato, in qualità di Dirigente Medico disciplina Pediatria, con la dr.ssa Gabrielli Eleonora, *nata a Chiaravalle (AN) il 27/03/1981*;

Il suddetto Contratto è stato stipulato con decorrenza dal 16/10/2014 per un incarico di mesi sei eventualmente rinnovabili cadenti il 15/04/2015;

La dr.ssa Gabrielli Eleonora, con nota prot. n. 0004353 del 12/01/2015 ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 19/01/2015 (ultimo giorno lavorativo 18/01/2015);

L'art. 39 comma 4 del CCNL 1994/1997 per il personale comparto testualmente recita *“La parte che risolve il rapporto di lavoro senza l'osservanza dei termini di cui al comma 1, è tenuta a corrispondere all'altra parte un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso. L'azienda o ente ha diritto di trattenere su quanto dalla stessa eventualmente dovuto al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso da questi non dato”*;

La nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR dispone che *il contratto di lavoro dipendente a tempo determinato [...] dovrà contenere la clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificatamente approvata per iscritto ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile*” e tale clausola è contenuta nel contratto individuale di lavoro Rep. n. 50 del 26/06/2014 ed è stata sottoscritta dalla dipendente stessa;

Preso atto che la dr.ssa Gabrielli Eleonora, non ha osservato i termini di preavviso di 30 giorni previsti dalla suddetta normativa, infatti il preavviso si intende decorrente dal 12/01/2015 (data di acquisizione della nota di dimissioni), ma il recesso decorre dal 19/01/2015 (ultimo giorno lavorativo 18/01/2015);

Si ritiene dunque di procedere al recupero dell'indennità di mancato preavviso, pari all'importo della retribuzione corrispondente a n. 23 (*ventitre*) giorni.

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della Legge

Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17.

Preso atto altresì della Determina del Direttore Generale anche in funzione di Direttore della Area Vasta n. 2 n. 2117/AV2 del 16/11/2012 ad oggetto: "Determina Direttore Area Vasta 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011 "Conferimento deleghe dirigenziali di Area Vasta" - Modificazione e Integrazione

S I P R O P O N E

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della dr.ssa Gabrielli Eleonora, *nata a Chiaravalle (AN) il 27/03/1981*, in qualità di Dirigente Medico disciplina Pediatria, a far data dal 19/01/2015 (ultimo giorno lavorativo 18/01/2015);
3. Di procedere al recupero dell'indennità di mancato preavviso, pari all'importo della retribuzione corrispondente a n. 23 (*ventitre*) giorni;
3. Di dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Collaboratore
Rag.ra Giovanna Brizi

.....
- ALLEGATI -

Nessun allegato