

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 165/AV2 DEL 02/02/2015**

Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E D'UFFICIO OCCORRENTI AL SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE DELLA SEDE OPERATIVA DI SENIGALLIA – AGGIUDICAZIONE.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;
RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;
VISTE la DGRM n. 34/2014 ad oggetto “*Legge Regionale n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale*” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06.02.2014 ad oggetto “*Insediamiento del dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta n. 2*”;
VISTA l’attestazione dei Responsabili della U.O. Controllo di Gestione e della Unità Operativa Gestione Economico Finanziaria presso la sede operativa di SENIGALLIA, in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all’aggiudicazione, in esito alle risultanze di gara espletate nell’ambito della piattaforma digitale MEPA secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, nei confronti dell’operatore economico DELTA DUE – OSIMO, degli arredi tecnici e d’ufficio occorrenti presso la struttura del Servizio Farmaceutico Territoriale della sede operativa di SENIGALLIA di questa Area Vasta n. 2 dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, secondo il dettaglio in “Allegato A” al presente provvedimento, a titolo di sostituzione di analoghi arredi andati distrutti a seguito dei danni subiti durante gli eventi alluvionali della primavera 2014, per un importo complessivo di € 5.700,00 I.V.A. esclusa, secondo la configurazione dell’offerta registrata in atti al numero RDO 551769 della medesima piattaforma digitale MEPA;
3. di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dall’acquisto degli arredi in argomento – quantificati per l’importo complessivo di € 5.700,00 + I.V.A. – quindi € 6.954,00 I.V.A. compresa al 22% - sono imputati al conto n. 0102020501 “*mobili e arredi*” del Piano dei Conti del Bilancio ASUR 2015, dandosi atto che tali oneri di spesa sono inseriti nello specifico budget individuato dall’Azienda per

la copertura dei danni subiti dall'Azienda stessa in relazione agli eventi avversi di cui al precedente punto del presente dispositivo;

4. di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
5. di trasmettere il presente provvedimento, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
6. di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
7. di dare atto, ai fini della repertoriatura nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva di appalto di forniture, per un importo contrattuale al netto di I.V.A. di € 5.700,00.

IL DIRETTORE AREA VASTA N. 2
dott. Giovanni STROPPA

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, sulla base di quanto espresso nel documento istruttorio, attestano che gli oneri di spesa derivanti dal presente provvedimento, quantificati per l'importo di € 5.700,00 + I.V.A. - quindi € 6.954,00 I.V.A. compresa al 22% - sono imputati al conto n. 0102020501 "mobili e arredi" del Piano dei conti del bilancio ASUR 2015, ed inseriti nello specifico budget individuato dall'Azienda per la copertura dei danni subiti dall'Azienda stessa in relazione agli eventi alluvionali della primavera 2014.

IL RESPONSABILE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE
AREA VASTA N. 2 - dr.ssa M. Letizia PARIS

IL RESPONSABILE U.O. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
AREA VASTA N. 2 – Sede operativa di SENIGALLIA
dr.ssa Laura TORREGGIANI

La presente determina è composta da n. 8 pagine compreso n. 1 allegato.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. ACQUISTI E LOGISTICA

OGGETTO: PROCEDURA TELEMATICA PER L'ACQUISTO DI ARREDI TECNICI E D'UFFICIO OCCORRENTI AL SERVIZIO FARMACEUTICO TERRITORIALE DELLA SEDE OPERATIVA DI SENIGALLIA – AGGIUDICAZIONE.

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- Legge Regionale n. 13/2003 “*Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale*” e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Decreto Legislativo n. 163/2006 “*Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*” e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Determina n. 573/ASURDG/2006;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Legge Regionale 14 maggio 2012, n. 12;
- Legge 6 luglio 2012, n. 94, “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto - legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*”;
- Legge 7 agosto 2012, n. 135, “*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto - legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini*” e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Legge 24 dicembre 2012, n. 228.

CONSIDERAZIONI IN FATTO ED IN DIRITTO

Con successive note in data 22.05.2014 e 08.07.2014, la Direzione della Unità Operativa di Farmacia presso il Presidio Ospedaliero di SENIGALLIA di questa Area Vasta n. 2 dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, ha manifestato la necessità di procedere alla sostituzione degli arredi tecnici e d’ufficio in dotazione al Servizio Farmaceutico Territoriale della medesima sede operativa di SENIGALLIA, andati distrutti a seguito dei danni subiti durante gli eventi alluvionali della primavera 2014.

La richiesta risulta sostanziata nel senso seguente.

ID	Descrizione	Quantità
1	SCRIVANIA A "L" – cm. 180 x 90 – con allungo laterale cm. 90 a destra	1
2	SCRIVANIA RETTANGOLARE – cm. 200 x 90 – con porta - tastiera estraibile	1
3	SCRIVANIA A "L" – cm. 200 x 100 – con allungo laterale cm. 90 a sinistra	1
4	SCRIVANIA RETTANGOLARE – cm. 160 x 90	3
5	CASSETTIERE SU RUOTE	6

6	TAVOLO DA APPOGGIO E CONFEZIONAMENTO MERCE MAGAZZINO	3
7	TAVOLO RIUNIONE ALLUNGABILE	1
8	TAVOLO RIUNIONE CON CASSETTO	1
9	SEDIA PER UFFICIO DIREZIONALE	2
10	SEDIA PER UFFICIO OPERATIVA	4
11	SEDIA VISITATORI	4
12	MOBILE CONTENITORE UFFICIO ALTO CON ANTE BATTENTI CIECHE	5
13	MOBILE CONTENITORE UFFICIO ALTO CON ANTA VETRATA AL LIVELLO SUPERIORE	1
14	MOBILE CONTENITORE UFFICIO ALTO CON CASSETTI AL LIVELLO INFERIORE	1

Ciò posto, questa competente Unità Operativa, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'articolo 15, comma 13, lett. d) della Legge n. 135/2012 e sue successive modifiche ed integrazioni, ha provveduto ad effettuare verifica di eventuale disponibilità degli arredi occorrenti nell'ambito del sistema convenzionale CONSIP, ovvero nell'ambito della piattaforma digitale MEPA.

Posti gli esiti positivi della citata indagine, questa competente Unità Operativa ha stabilito di procedere – secondo il combinato disposto dall'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni, dell'articolo 328 del DPR n. 207/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni e delle citate disposizioni della Legge n. 135/2012 – tramite il proprio “Punto Ordinante”, all'acquisizione degli arredi in questione mediante la procedura “Richiesta di Offerta” – RDO n. 551769 – formulata nel senso seguente

Posti gli esiti positivi della citata indagine, questa competente Unità Operativa, ha stabilito di procedere - secondo il combinato disposto dell'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e delle citate disposizioni della Legge n. 135 del 7 agosto 2012 - tramite il proprio “Punto Ordinante”, all'acquisizione dell' apparecchiatura in questione mediante la procedura “Richiesta di Offerta” - RDO n. 551769 – formulata nel senso seguente

Numero lotto	Lotto 1
Denominazione lotto	Arredi ufficio
Codice CIG	Z01105E4B9
Codice CUP	-
Importo presunto	6.000,00
Dati di consegna	Servizio Farmaceutico Territoriale - Via Arceviense, 13/a - 60019 Senigallia

e promossa nei confronti dei seguenti operatori economici iscritti nella piattaforma digitale MEPA.

Fornitori invitati

	Ragione sociale
1	DELTA DUE – OSIMO

	Ragione sociale
2	ERREBIAN – POMEZIA
3	FLAMINI UFFICIO – OSIMO
4	LA MERCANTI – SAN BENEDETTO DEL TRONTO
5	MANUTAN ITALIA – CINISELLO BALSAMO

Per l'eventuale affidamento della fornitura occorrente, nell'ambito del disciplinare tecnico / capitolato speciale di gara predisposto dalla Unità Operativa richiedente, è stata disposta aggiudicazione – ai sensi dell'articolo 82 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e sue successive modifiche ed integrazioni e del comma 5 dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 – secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso – per lotto intero e non divisibile – tra prodotti ritenuti idonei e conformi a quanto richiesto.

Alla scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, è risultata pervenuta offerta, per via telematica, da parte del solo e seguente operatore economico.

1	DELTA DUE – OSIMO	Singolo operatore economico
----------	-------------------	-----------------------------

Ciò posto, questa competente Unità Operativa ha provveduto all'apertura della busta virtuale contenente la documentazione inviata dall'operatore economico offerente, rilevando, in esito all'avvenuta valutazione, formale regolarità e ritualità della documentazione amministrativa - secondo i criteri e le modalità previsti in sede di formulazione della RDO.

Alla chiusura della valutazione, stante la valutazione di idoneità e conformità a quanto richiesto dell'offerta presentata, effettuata di concerto con la Unità Operativa richiedente, il sistema digitale MEPA ha provveduto a riscontrare l'offerta economica nel senso seguente

Concorrenti	Valore complessivo dell'offerta	
DELTA DUE - OSIMO	5.700,00 + I.V.A.	Aggiudicataria provvisoria

in relazione alla quale la società DELTA DUE – OSIMO viene allo stato individuata quale provvisoriamente aggiudicataria della fornitura in argomento, secondo l'offerta registrata in atti al numero RDO 551769 della medesima piattaforma digitale MEPA, nel dettaglio in “Allegato A” al presente documento istruttorio, da ritenersi congrua in relazione all'importo presunto individuato nella richiesta di offerta stessa.

COMPATIBILITA' ECONOMICA

Con riferimento alla direttiva aziendale di protocollo n. 2323|ASURDG|P in data 01.02.2012, secondo la quale, in relazione alle disposizioni del Decreto Legislativo n. 118/2011 in tema di modalità di ammortamento di cespiti acquistati utilizzando contributi in conto esercizio, è stata adottata regolamentazione di carattere provvisorio secondo cui non è consentito acquisto di beni strumentali con fondi di parte corrente, fatte salve circostanze di indifferibilità e di urgenza, rappresentate, nell'ambito della presente fattispecie, nel senso di cui alle premesse al presente documento istruttorio, si propone, quanto alla compatibilità economica dell'acquisto degli arredi tecnici in argomento, che gli oneri di spesa derivanti dall'acquisto – quantificati per l'importo di 5.700,00 + I.V.A. – quindi € 6.954,00 I.V.A. compresa al 22% - siano imputati al conto n. 0102020501 "mobili e arredi" del Piano dei Conti del Bilancio ASUR 2015, ed inseriti nello specifico budget individuato dall'Azienda per la copertura dei danni subiti dall'Azienda stessa in relazione agli eventi alluvionali della primavera 2014.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

DATO ATTO, rispettivamente, del percorso istruttorio sopra descritto effettuato da questa competente Unità Operativa di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, e di ogni circostanza di legittimità e di merito esplicitata nel presente documento istruttorio, che costituisce presupposto della presente proposta di determina, sottoscritta dal Dirigente proponente in qualità di Responsabile del Procedimento;

RITENUTA l'opportunità, nel senso previsto per prassi corrente, di procedere alla aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida e valutabile, rilevata idonea e conforme a quanto richiesto ed economicamente congrua;

ATTESTATA da parte del Responsabile del Procedimento la conformità della presente proposta di determina alle normative e regolamentazioni aziendali vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture e la sua regolarità procedurale in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale / Aree Vaste Territoriali;

VISTE, per quanto sopra esposto, rispettivamente:

- la Legge Regionale n. 17 del 01.08.2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica delle Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17";
- la DGRM n. 34 del 20.01.2014 ad oggetto: "Legge Regionale n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale";
- la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06.02.2014 ad oggetto: "Insediamento del dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta n. 2";

SI PROPONE al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, la adozione del seguente schema di determina:

- 1) le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) di procedere all'aggiudicazione, in esito alle risultanze di gara espletate nell'ambito della piattaforma digitale MEPA secondo le circostanze ed i presupposti di cui al documento istruttorio, che si intende integralmente trascritto ed approvato, nei confronti dell'operatore economico DELTA DUE – OSIMO, degli arredi tecnici e d'ufficio occorrenti presso la struttura del Servizio Farmaceutico Territoriale della sede operativa di SENIGALLIA di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche, secondo il dettaglio in "Allegato A" al presente provvedimento, a titolo di sostituzione di analoghi arredi andati distrutti a seguito dei danni subiti durante gli eventi alluvionali della primavera 2014, per un importo complessivo di € 5.700,00 I.V.A. esclusa, secondo la configurazione dell'offerta registrata in atti al numero RDO 551769 della medesima piattaforma digitale MEPA;
- 3) di stabilire che gli oneri di spesa derivanti dall'acquisto degli arredi in argomento – quantificati per l'importo complessivo di € 5.700,00 + I.V.A. – quindi € 6.954,00 I.V.A. compresa al 22% - sono imputati al conto n. 0102020501 "mobili e arredi" del Piano dei Conti del Bilancio ASUR 2015, dandosi atto che tali oneri di spesa sono inseriti nello specifico budget individuato dall'Azienda per la copertura dei danni subiti dall'Azienda stessa in relazione agli eventi avversi di cui al precedente punto del presente dispositivo;
- 4) di dichiarare che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della Legge Regionale n. 26/1996, come sostituito dall'articolo 1 della Legge Regionale n. 36/2013;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento, al Collegio Sindacale, a norma dell'articolo 17 della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto ad attività di verifica da parte dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, ai sensi della DGR n. 902/2008 come modificata dalla DGR n. 1670/2012;
- 7) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che con la presente determina si provvede all'aggiudicazione definitiva di appalto di forniture, per un importo contrattuale al netto di I.V.A. di € 5.700,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
E DIRETTORE U.O. ACQUISTI E LOGISTICA
dott. Carlo SPACCIA

- ALLEGATI -

Allegato A – dettaglio fornitura. La ulteriore documentazione menzionata nel presente documento istruttorio è conservata e consultabile in atti presso questa Unità Operativa Responsabile del Procedimento.

Allegato A – dettaglio fornitura

Descrizione / dettaglio / codice	Quantità	Importo unitario (esclusa I.V.A.)	Importo totale (esclusa I.V.A.)
SCRIVANIA A "L" con piano di servizio a destra – dim. piano principale cm. 180 x 90 x 180 – piano di servizio (allungo laterale) a destra – lunghezza cm. 90 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX522 Spec. L. 180 + FX597	1	307,00	307,00
SCRIVANIA RETTANGOLARE con piano estraibile per tastiera – dim. cm. 200 x 90 x 80 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX540 + FX1816	1	217,00	217,00
SCRIVANIA A "L" con piano di servizio a sinistra – dim. piano principale cm. 200 x 100 x 80 – piano di servizio (allungo laterale) a sinistra – lunghezza cm. 90 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX840 + FX897	1	307,00	307,00
SCRIVANIA RETTANGOLARE – dim. cm. 160 x 80 x 72 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX500	3	113,00	339,00
CASSETTIERA SU RUOTE – in legno – a 4 cassetti – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX1534	6	104,00	624,00
TAVOLO in legno – da appoggio e confezionamento – con 1 cassetto e sottopiano fisso – dim. cm. 200 x 90 x 70 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX320	3	206,00	618,00
TAVOLO RIUNIONE in legno – allungabile con 2 prolunghe – dim. cm. 100 x 100 x 70 – con 2 prolunghe da cm. 50 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX1528 Spec. + n. 2 FX1542	1	272,00	272,00
TAVOLO RIUNIONE in legno – con cassetto – dim. cm. 150 x 90 x 70 – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX522 Spec. L 150 P 100 H 72	1	214,00	214,00
POLTRONA DIREZIONALE UFFICIO – conforme EN 1335 – C – linea LT FORM2 / MIZAR – cod. MZR1120	2	232,00	464,00
SEDIA DA LAVORO UFFICIO – linea LT FORM2 / ELETTRA NERO – cod. ELT2140 RIV. CAT. A	4	126,00	504,00
SEDIA PER VISITATORE senza braccioli – linea LT FORM2 / 850 – cod. 851 RIV. CAT. A	4	29,00	116,00
MOBILE CONTENITORE in legno – alto – dim. cm. 90 x 45 x 200 – a due livelli – con ante battenti cieche dotate di serratura con chiave e ripiani interni – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX5685	5	217,00	1.085,00
MOBILE CONTENITORE in legno – alto – dim. cm. 90 x 45 x 200 – a due livelli – con ante cieche inferiori e vetrata superiore e ripiani interni dotate di serratura con chiave – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX5682	1	201,00	201,00
MOBILE CONTENITORE in legno – alto – dim. cm. 90 x 45 x 200 – a due livelli – con ante cieche inferiori e ripiani interni al livello superiore e cassetti al livello inferiore – linea FENIX SAS / BIT – cod. FX5643 + FXPJ13D + FX5643 + FXPJ13S	1	432,00	432,00
Totale fornitura I.V.A. esclusa			5.700,00