

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 116/AV2 DEL 26/01/2015**

**Oggetto: Sig.a Moschetta Elisabetta Ornella, Coll.re Prof.le Sanitario - Infermiere a tempo indeterminato: presa d'atto risoluzione contratto individuale di lavoro per dimissioni volontarie.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**Vista** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 6/AV2 del 14/10/2011, relativa al conferimento deleghe dirigenziali, confermate con determina n. 2117/AV2 del 16/11/2012, sulla base dei suddetti artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni dei Responsabile del Procedimento del Bilancio e del Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prendere atto della risoluzione del contratto individuale di lavoro della Sig.a Moschetta Elisabetta Ornella, nata a Lanciano (Ch) il 09/11/1964, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di "Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere", a far data dal 16/06/2014, a seguito vincita pubblico concorso presso l'Asus Marche - AV5 – San Benedetto del Tronto;
3. di dare atto che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

**Il Dirigente  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

---

Per il parere infrascritto:

### **U.O. BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE**

*Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente della U.O. Gestione Personale attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.*

Il Dirigente  
Controllo di Gestione AV2  
(D.ssa Maria Letizia Paris)

---

Il Responsabile del Procedimento  
U.O. Bilancio  
(D.ssa M. Grazia Maracchini)

---

La presente determina consta di n. 3 pagine .

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O. GESTIONE PERSONALE**

***Normativa di riferimento***

- C.C.N.L. Comparto Sanità 20.09.2001

***Premesso che la Sig.a Moschetta Elisabetta Ornella, nata a Lanciano (Ch) il 03/11/1964, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di “Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere”, con determina n.837/AV2 del 30/05/2014 è stata autorizzata ad usufruire di un periodo di aspettativa, dal 16/06/2014 al 15/12/2014, per espletamento periodo di prova presso l’Asur Marche – AV5 – San Benedetto del Tronto, essendo risultata vincitrice di pubblico concorso;***

***Preso atto che la dipendente, con nota prot. n. 163639 del 22/12/2014, ha comunicato di aver superato il periodo di prova e rassegnato le proprie dimissioni;***

***Ritenuto di dover provvedere in merito;***

***Per quanto sopra esposto si propone:***

1. *Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
2. *di prendere atto della risoluzione del contratto individuale di lavoro della Sig.a Moschetta Elisabetta Ornella, nata a Lanciano (Ch) il 09/11/1964, dipendente a tempo indeterminato nel profilo professionale di “Coll.re Prof.le Sanitario – Infermiere”, a far data dal 16/06/2014, a seguito vincita pubblico concorso presso l’Asus Marche - AV5 – San Benedetto del Tronto..*

***Il Responsabile del Procedimento***

***(Dott. Bruno Valentini)***

**- ALLEGATI -**

***Nessun allegato.***