

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1047/AV2 DEL 06/08/2015**

**Oggetto: COSTITUZIONE COMITATO DI BUDGET DI AREA VASTA 2 –  
INDIVIDUAZIONE COMPONENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Procedere alla costituzione del Comitato di Budget dell’Area Vasta 2 nelle more di adozione del Regolamento Aziendale che ne dovrà disciplinare le funzioni;
3. Procedere alla individuazione dei membri del Comitato di Budget dell’Area Vasta 2 come segue:
  - Dott.ssa Maria Letizia Paris - Controllo di Gestione AV2
  - Dott.ssa Sonia Baccelli – DMO AV2
  - Dott.ssa Daniela Cimini – Dip.to Prevenzione AV2
  - Dott. Paolo Antognini – Professioni Sanitarie AV2
  - Dott.ssa Stefania Mancinelli – DMO AV2

4. Stabilire che il Comitato di Budget sarà integrato, con specifico atto di convocazione del Direttore di Area Vasta, delle professionalità di volta in volta necessarie in relazione agli argomenti che verranno trattati;
5. Dare atto che rimane fermo e impregiudicato ogni potere di adottare nuovo e diverso atto di costituzione e/o modificazione e/o integrazione del Comitato, alla luce di mutati assetti organizzativi che dovesse assumere l'Area Vasta 2 stante la riorganizzazione in itinere nonché alla luce della normativa che dovesse medio tempore intervenire;
6. Dare altresì atto che dall'adozione della presente determinazione non deriva per l'Azienda alcun onere di spesa in quanto la partecipazione dei componenti al Comitato, sopra nominativamente indicati, non dà riconoscimento ad alcun emolumento, compenso, indennità o rimborso spese;
7. Trasmettere il presente atto a tutti i soggetti nominativamente sopra individuati;
8. Dare atto che la presente Determinazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 28 della L. 26/96, come recentemente modificata dalla L.R. 36/2013 art. 1, e che è efficace dal giorno della pubblicazione sul sito attweb;
9. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:**

**SERVIZIO BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente provvedimento dal Dirigente della U.O.C. Segreteria Direzione AV2, attestano che dall'adozione del presente atto non deriva alcun onere a carico del Budget dell'ASUR – Area Vasta 2/Fabriano 2015.

**SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE**

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

.....

**UO BILANCIO**

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Maria Grazia Maracchini

.....

La presente determina consta di n.6 pagine di cui n.0 pagine di allegati.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. SEGRETERIA DI DIREZIONE**

**QUADRO NORMATIVO E DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE:**

- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421”*;
- L.R. 17 luglio 1996 n. 26 *“Riordino del Servizio Sanitario Regionale”*;
- L.R. 20 giugno 2003, n. 13 *“Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”*;
- L.R. 22 novembre 2010, n. 17 *“Modifiche alla legge regionale 20 giugno 2003, n. 13 “Riorganizzazione del Servizio sanitario regionale”*;
- Determina n. 89/DG del 10.03.2005 *“Atto Aziendale”*;
- L.R. 1 agosto 2011, n. 17 *“Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della Legge regionale 17 luglio 1996 , n. 26: “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” e modifica della legge regionale 22 novembre 2010, n. 17”*;
- D.G.R.M. n. 639 del 31.07.2012 di recepimento del Piano di Area Vasta 2;
- DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: *“L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”*,
- Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: *“DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni”*;
- Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: *“Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”*.

**PRESUPPOSTI E MOTIVAZIONI:**

La definizione di un sistema di governo aziendale per l’ASUR/AV2 è elemento prioritario all’interno del processo di aziendalizzazione stessa al fine di collegare e rendere congruenti i risultati economico finanziari con quelli clinico epidemiologici.

A loro volta, gli obiettivi economico finanziari e patrimoniali esprimono le scelte operate dal Piano Strategico Aziendale (PSA). Le indicazioni contenute nel PSA, infatti, definiscono proposte, obiettivi e

azioni per l'anno di riferimento, individuando le risorse necessarie al loro perseguimento con la conseguente assegnazione alle Aziende Sanitarie.

In seno a queste ultime e per quello che riguarda l'ASUR Marche, il processo di budgeting a livello di Area Vasta, la definizione delle fasi e dei soggetti in esso coinvolti, va prioritariamente definita con apposito Regolamento che deve rendere effettiva la massima partecipazione nel rispetto della normativa di riorganizzazione.

Pertanto, ritenuta la necessità di attuare quanto sopra e di garantire in seno a questa Azienda la massima partecipazione, è opportuno, quanto prima, individuare i soggetti da coinvolgere nel ridetto processo di budgeting a cui demandare il compito di definire i contenuti del Regolamento aziendale.

Va, dunque, prioritariamente costituito il Comitato di Budget dell'Area Vasta 2.

Conclusivamente, compiuta una opportuna valutazione sulle figure professionali da individuare in seno al ridetto Comitato, fermo e impregiudicato ogni potere di adottare nuovo e diverso atto di costituzione e/o modificazione e/o integrazione dello stesso, con la presente si istituisce il Comitato di Budget nella persona delle persone come di seguito indicate.

#### **ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Tutto quanto sopra premesso, si propone al Direttore di Area Vasta 2 l'adozione del seguente schema di determina:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Procedere alla costituzione del Comitato di Budget dell'Area Vasta 2 nelle more di adozione del Regolamento Aziendale che ne dovrà disciplinare le funzioni;
3. Procedere alla individuazione dei membri del Comitato di Budget dell'Area Vasta 2 come segue:
  - Dott.ssa Maria Letizia Paris - Controllo di Gestione AV2
  - Dott.ssa Sonia Baccelli – DMO AV2
  - Dott.ssa Daniela Cimini – Dip.to Prevenzione AV2
  - Dott. Paolo Antognini – Professioni Sanitarie AV2
  - Dott.ssa Stefania Mancinelli – DMO AV2
4. Stabilire che il Comitato di Budget sarà integrato, con specifico atto di convocazione del Direttore di Area Vasta, delle professionalità di volta in volta necessarie in relazione agli argomenti che verranno trattati;
5. Dare atto che rimane fermo e impregiudicato ogni potere di adottare nuovo e diverso atto di costituzione e/o modificazione e/o integrazione del Comitato, alla luce di mutati assetti

organizzativi che dovesse assumere l'Area Vasta 2 stante la riorganizzazione in itinere nonché alla luce della normativa che dovesse medio tempore intervenire;

6. Dare altresì atto che dall'adozione della presente determinazione non deriva per l'Azienda alcun onere di spesa in quanto la partecipazione dei componenti al Comitato, sopra nominativamente indicati, non dà riconoscimento ad alcun emolumento, compenso, indennità o rimborso spese;
7. Trasmettere il presente atto a tutti i soggetti nominativamente sopra individuati;
8. Dare atto che la presente Determinazione non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L. 412/1991 e dell'art. 28 della L. 26/96, come recentemente modificata dalla L.R. 36/2013 art. 1, e che è efficace dal giorno della pubblicazione sul sito attiwab;
9. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

U.O.C. Segreteria di Direzione AV2

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Michela Ninno

U.O.C. Segreteria di Direzione AV2

Il Dirigente f.f. Rag. Angelo Tini

**- ALLEGATI -**

**Nessuno**