

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1130/AV2 DEL 16/09/2015**

**Oggetto: PROROGA INCARICO DIRIGENTE MEDICO - PROVVEDIMENTI  
CONSEQUENTI.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

**VISTE** la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 - Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

**VISTA** l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- DETERMINA -**

1. Procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intendono integralmente richiamate, alla proroga dell’incarico a tempo determinato alla dipendente con contratto scadente come sotto indicato:

**Dirigente Medico**

Galiano Nicoletta	nata a Praia a Mare	il 21/01/1982	dal 22/09/2015	al 21/03/2016
-------------------	---------------------	---------------	----------------	---------------

2. Dare atto che il contratto individuale di lavoro del personale prorogato in seguito al presente provvedimento, in ottemperanza alla direttiva ASUR prot. n. 801 del 10/01/2011, verrà appositamente predisposto con clausola che permetta la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, da parte di questa Amministrazione, con un preavviso di 30 (trenta) giorni. Detta clausola dovrà essere specificatamente approvata per iscritto dai contraenti, ai sensi dell’articolo 1341 del Codice Civile;

3. Dare atto che la proroga di cui al presente provvedimento è stata autorizzata dal Direttore Generale ASUR nell'incontro del 24/08/2015 relativo al piano assunzioni settembre-dicembre 2015. La relativa spesa verrà contabilizzata nel Bilancio 2015 e seguente dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale - Area Vasta 2 e verrà imputata ai conti economici di personale dipendente a tempo determinato;
4. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**IL DIRETTORE AREA VASTA 2**  
**Ing. Maurizio Bevilacqua**

.....

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che il costo derivante dall'adozione del presente atto verrà compreso nel Bilancio 2015 e seguente - Area Vasta 2 - Fabriano.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n°5 pagine di cui n°0 pagine di allegati

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

U.O.C. Gestione Personale AV2 – Fabriano

**Normativa di riferimento**

- D.Lgs n. 165 del 30/03/2001,
- D.Lgs n. 368 del 06/09/2001;
- Circolare ASUR prot. n. 801 del 10/01/2011;
- DGRM n. 1439 del 22/12/2014 relativamente all'assegnazione delle risorse agli Enti del SSR e al DIRMT per l'anno 2014. Disposizioni per la redazione del Bilancio Preventivo Economico 2014 e del Bilancio Pluriennale di Previsione 2014-2016 degli Enti del SSR;
- Vigente CCNL del personale Comparto Sanità;
- Determina del Direttore Generale Asur n. 834 del 11/12/2014 avente ad oggetto: "DGRM 977/2014 - direttiva vincolante per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale - Recepimento e approvazione Piano Occupazionale annuale (2014) e triennale (2014/2016)"

**Preso atto** che al 22/09/2015 è in scadenza l'incarico della dirigente sotto indicata dell'Area Vasta n. 2;

**Dato atto** che la medesima è nella condizione giuridica per essere prorogata:

**Dirigente Medico**

Galiano Nicoletta	nata a Praia a Mare	il 21/01/1982
-------------------	---------------------	---------------

**Ritenuto** necessario di dover prorogare tale incarico, al fine di garantire la continuità del servizio assistenziale;

**Dato atto** che il contratto individuale di lavoro del personale prorogato in seguito al presente provvedimento, in ottemperanza alla direttiva ASUR prot. n. 801 del 10/01/2011, verrà appositamente predisposto con clausola che permetta la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, da parte di questa Amministrazione con un preavviso di 30 giorni. Detta clausola dovrà essere specificatamente approvata per iscritto dai contraenti, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile;

Nel merito della autorizzazione al reclutamento si specifica che la disposta proroga è stata autorizzata dal Direttore Generale ASUR nell'incontro del 24/08/2015 relativo al piano assunzioni settembre-dicembre 2015 e che i conseguenti costi verranno imputati al Bilancio 2015 ed anni seguenti;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito

**Esito dell'istruttoria:**

1. Di procedere, per le motivazioni indicate nel documento istruttorio, che si intendono integralmente richiamate, alla proroga dell'incarico a tempo determinato alla dipendente con contratto scadente come sotto indicato:

**Dirigente Medico**

Galiano Nicoletta	nata a Praia a Mare	il 21/01/1982	dal 22/09/2015	al 21/03/2016
-------------------	---------------------	---------------	----------------	---------------

2. Di dare atto che il contratto individuale di lavoro del personale prorogato in seguito al presente provvedimento, in ottemperanza alla direttiva ASUR prot. n. 801 del 10/01/2011, verrà appositamente predisposto con clausola che permetta la risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, da parte di questa Amministrazione, con un preavviso di 30 (trenta) giorni. Detta clausola dovrà essere specificatamente approvata per iscritto dai contraenti, ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile;
3. Di dare atto che la proroga di cui al presente provvedimento è stata autorizzata dal Direttore Generale ASUR nell'incontro del 24/08/2015 relativo al piano assunzioni settembre-dicembre 2015. La relativa spesa verrà contabilizzata nel Bilancio 2015 e seguente dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale - Area Vasta 2 e verrà imputata ai conti economici di personale dipendente a tempo determinato;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Bruno Valentini

.....

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
Il Responsabile  
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato