

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1529/AV2 DEL 21/11/2015**

**Oggetto: SIG. LUIGI MORICI OPERATORE TECNICO SPEC.TO CAT BS - A TEMPO
INDETERMINATO CON DIRITTO A PENSIONE IN REGIME DI TOTALIZZAZIONE -
RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1241 del 03/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane Area Vasta 2 - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. N. 165/2001

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante del presente atto;
2. Procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con decorrenza dal **01 Gennaio 2016** del Sig. LUIGI MORICI dipendente a tempo indeterminato della Asur- Area Vasta n. 2 di Fabriano in qualità di **Operatore Tecnico spec.to Cat. Bs**
3. Il presente atto non comporta oneri per questa Asur – Area Vasta 2 -.
4. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione su sistema attiwab – salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Il Dirigente
Dott.ssa Lorella Pietrella

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. Bilancio e Servizio Controllo di Gestione:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O. Personale, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici per l'Azienda

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

.....

.....

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C Gestione Personale)**

Premesso che con Determina n. 26/AV2 del 15.01.2015 il Sig. Morici Luigi veniva trattenuto in servizio oltre il limite di età in quanto non aveva ancora conseguito un anzianità contributiva minima pari a 20 anni presso la gestione INPS - GDP e i periodi di contribuzione INPS AGO gestione dipendenti privati, maturati prima dell'assunzione presso questa Amministrazione non sono stati ricongiunti per i motivi indicati nel documento istruttorio di suddetta determina

Vista la nota del Sig. Morici prot. n 208793 del 30.10.2015 con cui il medesimo comunica a questa Amm.ne di voler accedere al pensionamento di vecchiaia diretta in regime di totalizzazione dei periodi assicurativi ai sensi del decreto Lgs. 42/2006 a far data dal **01.01.2016**

Considerato che la normativa vigente, interpretata autenticamente da circolari della Funzione Pubblica, ultima in ordine di tempo la n. 2 /2015, prevede, tra le ipotesi di prosecuzione del rapporto di lavoro ancora possibili, il mancato raggiungimento del minimo contributivo previsto per l'accesso a pensione, ed in particolare prevede al punto 2.3.1 "che se il totale dei venti anni, previsto dall'art. 24. comma 7, del citato decreto legge n. 201 del 2011, è raggiunto attraverso la somma di anzianità contributive relative a diverse gestioni previdenziali, il dipendente potrà accedere all'istituto della totalizzazione di cui al D.Lgs 02/02/2006 n. 42 o a quello del cumulo contributivo, di cui all'art. 1, commi 238-248 della legge 24/12/2012 n. 228, che gli permetteranno di conseguire il requisito contributivo minimo e che ai fini del collocamento a riposo attraverso l'istituto della totalizzazione si deve tener conto al vigente regime delle decorrenze e pertanto, secondo il principio generale, il rapporto di lavoro dovrà proseguire sino alla maturazione della decorrenza per evitare cesure tra trattamento retributivo e trattamento pensionistico"

Preso atto che ad oggi l'accesso a pensione in regime di totalizzazione si perfeziona:

- per vecchiaia al raggiungimento dei 65 anni ed un'anzianità **complessiva** di almeno 20 anni di contribuzione;
- che la decorrenza è riconosciuta con un differimento di 18 mesi dalla data di maturazione dei previsti requisiti anagrafici e contributivi adeguati agli incrementi alla speranza di vita (ulteriori mesi 3)
- che dall'esame del fascicolo personale risulta che il Sig. Morici possiede entrambi i requisiti

Intesa la succitata nota come contestuale richiesta del Sig. Morici di risoluzione del rapporto di lavoro dal **01.01.2016**

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema determina:

1. di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con decorrenza dal **01 Gennaio 2016** del Sig. LUIGI MORICI dipendente a tempo indeterminato della Asur- Area Vasta n. 2 di Fabriano in qualità di **Operatore Tecnico spec.to Cat. Bs**
2. Il presente atto non comporta oneri per questa Asur – Area Vasta 2 -.
3. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione su sistema attiweb – salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
4. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile dell'istruttoria
(Dott.ssa Mascia Raggi)

- ALLEGATI -
Nessun allegato