

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1440/AV2 DEL 09/11/2015**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE COMPENSI PER L'EFFETTUAZIONE DELLO STUDIO CLINICO OSSERVAZIONALE: "IMPROVE" DELLA ASTRAZENECA SRL - ITALIA.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . . -

*VISTA la determina del Direttore di Area Vasta. 2 n 1241 del 03/10/2015 – Atto conferimento deleghe al Dirigente U.O.C. Gestione Risorse Umane Area Vasta n. 2 assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs n. 165/2001;*

*FATTE PROPRIE le considerazioni di merito ed opportunità riportate nel suddetto documento;*

*RICHIAMATE le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lg.vo n. 165 del 30/3/2001;*

*VISTA l'attestazione della registrazione dell'impegno di spesa;*

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Liquidare ai sottoindicati Dirigenti appartenenti al Centro Salute Mentale Sud di Osimo l'importo come di seguito specificato, per l'effettuazione della seguente sperimentazione:  
Studio osservazionale "Improve" NSI – NIT-DUM- 2010/1 e terminato in data 12/03/2012:
  - Dott. Vinicio Burattini € 1.313,36 ( n. 5 pazienti);
  - Dott. Andrea Zoppi € 3.152,07 (n. 12 pazienti);
  - Dott.ssa Gabriella Paciaroni € 1.050,69 (n. 4 pazienti);
  - Dott.ssa Maria Teresa Paoli € 1.576,04 (n. 6 pazienti)
- 3) Quantificare la conseguente spesa così come analiticamente indicato nel precedente punto, dando atto che la stessa graverà sul Budget dell'esercizio economico 2015 nel corrispondente specifico ricavo di cui al conto 0408010101.
- 4) Dare atto che l'importo di cui al precedente punto 2) sono stati regolarmente incassati con ordinativi di riscossione n. 1825 -1826 del 18/11/2013.
- 5) Dare mandato al Responsabile dell'U.O. Bilancio di accantonare la quota aziendale del 5%.

- 6) Dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 L.R. 36/2013.
- 7) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

U.O.C. GESTIONE PERSONALE  
IL RESPONSABILE  
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

*Le sottoscritte, visto quanto esposto nel documento istruttorio, dichiarano che il costo derivante dall'adozione del presente atto quantificato in € 8.100,00 verrà contabilizzato come ricavo al conto 0408010101 nel Bilancio 2015 sezionale AV2, il quale è stato incassato con ordinativi di riscossione n. 1825 -1826 del 18/11/2013.*

Il Dirigente  
Controllo di Gestione  
(Dott.ssa Maria Letizia Paris)

Il Dirigente U.O.  
Risorse Economico Finanziarie  
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

*La presente determina consta di n. 4 pagine.*

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. GESTIONE PERSONALE**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE COMPENSI PER L'EFFETTUAZIONE DELLO STUDIO CLINICO OSSERVAZIONALE: "IMPROVE" DELLA ASTRAZENECA SRL - ITALIA.**

□ Normativa di riferimento

- D.M. 15/7/1997 e ss.mm.ii.
- Decreto Legislativo n. 211/2003 e successiva ulteriore regolamentazione di riferimento.
- Determina n 75 ASUR/DG del 02/02/2012

□ Motivazione:

Con nota prot. 95908 del 01/06/2012 il Responsabile del Servizio Centro Salute Mentale Sud comunica che lo studio clinico "Improve" NSI – NIT-DUM- 2010/1 ( Studio Osservazionale per valutare i sintomi bipolari non diagnosticati in pazienti diagnosticati con Disturbo Depressivo Maggiore) ( MDD)si è concluso e indica i Dirigenti Medici coinvolti nello studio che sono i seguenti: Dott. Vinicio Burattini (Responsabile del CSM Sud), Dott. Andrea Zoppi, Dott.ssa Gabriella Paciaroni e la Dott.ssa Maria Teresa Paoli.

Nell'atto di convenzione viene specificato che il corrispettivo delle studio viene fissato nell'importo di € 300,00 + IVA per ogni scheda raccolta dati (CRF) completata secondo i criteri di inclusione/esclusione.

Con nota prot. 173534 del 19/11/2012 la Dott.ssa Maela Osimani – Area Affari Generali e Contenzioso dell'ASUR comunica che lo studio osservazionale si è concluso in data 12/03/2012 e pertanto richiede l'emissione della fattura alla Società Astrazeneca per un importo di € 8.100,00 più IVA come comunicato dalla stessa in data 20/04/2012.

Il Dirigente Amministrativo del Servizio Finanziario della sede di Ancona, Dott.ssa Antonella Casaccia, trasmette copia della fattura Z7Rag-2013-145/132 del 04/04/2013 e i relativi ordinativi di riscossione n. 1825 -1826 del 18/11/2013.

L'Avvocato Lucia Cancellieri – Area Affari Generali e Contenzioso dell'ASUR trasmette all'AV2 la documentazione riguardante lo Studio Osservazionale per valutare i sintomi bipolari non diagnosticati in pazienti diagnosticati con Disturbo Depressivo Maggiore ( MDD) svolto dai Dirigenti Medici del CSM Sud di Osimo per la relativa liquidazione

I competenti Uffici hanno effettuato i dovuti accertamenti atti a verificare che la stessa sia stata effettuata fuori dell'orario di servizio istituzionale.

Si procede alla liquidazione del dovuto ai sopracitati dipendenti in base agli ordinativi di riscossione.

Tanto premesso, si sottopone al Dirigente Responsabile, ai fini della relativa approvazione il seguente schema di determina:

- 1) Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Liquidare ai sottoindicati Dirigenti appartenenti al Centro Salute Mentale Sud di Osimo l'importo come di seguito specificato, per l'effettuazione della seguente sperimentazione:  
Studio osservazionale "Improve" NSI – NIT-DUM- 2010/1 e terminato in data 12/03/2012:
  - Dott. Vinicio Burattini € 1.313,36 ( n. 5 pazienti);
  - Dott. Andrea Zoppi € 3.152,07 (n. 12 pazienti);
  - Dott.ssa Gabriella Paciaroni € 1.050,69 (n. 4 pazienti);
  - Dott.ssa Maria Teresa Paoli € 1.576,04 (n. 6 pazienti)
- 3) Quantificare la conseguente spesa così come analiticamente indicato nel precedente punto, dando atto che la stessa graverà sul Budget dell'esercizio economico 2015 nel corrispondente specifico ricavo di cui al conto 0408010101.
- 4) Dare atto che l'importo di cui al precedente punto 2) sono stati regolarmente incassati con ordinativi di riscossione n. 1825 -1826 del 18/11/2013.
- 5) Dare mandato al Responsabile dell'U.O. Bilancio di accantonare la quota aziendale del 5%.
- 6) Dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 L.R. 36/2013.
- 7) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(Sig.ra Barchiesi Moira)*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato