

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1432/AV2 DEL 09/11/2015**

**Oggetto: PRESA D'ATTO DEL RECESSO DAL SERVIZIO - DOTT.SSA PONTORIERO  
GILIANA - DIRIGENTE MEDICO U.O. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA – PENSIONE  
ORDINARIA DIRETTA -**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

.....

**VISTA** la determina del Direttore AV2 n. 1241/AV2 del 3/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione del Personale Area Vasta n.2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.Lgs n.165/2001;

**RICHIAMATE** le funzioni e le responsabilità individuate ai sensi del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria - Area Vasta n. 2 – per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dal **01/03/2016**, presentato con nota del 19 ottobre 2015 dalla Dott.ssa **Pontoriero Giliana**, nata a Modena ( MO) il 2 aprile 1953, dipendente di questa ASUR – AV n. 2 con la qualifica di Dirigente Medico U.O. di Ostetricia e Ginecologia ;
2. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/12/2015 al 29/02/2016;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;

4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno successivo dalla sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**Il Dirigente Responsabile  
U.O. C. Gestione del Personale  
( Dott.ssa Lorella Pietrella)**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE  
U.O.GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O.C. Gestione del Personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Regionale delle Marche.

**Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente  
(Dott.ssa Letizia Paris)**

**U.O. Gestione Economico Finanziaria  
Il Dirigente  
( Dott.ssa Antonella Casaccia)**

a presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**UNITA' OPERATIVA COMPLESSA GESTIONE DEL PERSONALE**

**Normativa di riferimento**

- Legge 22 dicembre 2011, n. 214 e successive integrazioni e modificazioni ;
- CCNL - Art. 34- *Cause di cessazione del rapporto di lavoro* -, Art. 35 - *Obblighi delle parti* – Art. 39 – *Termini del preavviso* - ;

**Motivazione:**

**Preso atto** che in data 16 ottobre 2015 la dott.ssa **Pontoriero Giliana**, per il tramite del patronato INAS -Jesi- ha presentato all'INPS domanda di “ Pensione Diretta Ordinaria “;

**Con nota** del 19 ottobre 2015 la Dott.ssa **Pontoriero Giliana**, dipendente di questa ASUR – Area Vasta 2 – con la qualifica di Dirigente Medico U.O. di Ostetricia e Ginecologia ha comunicato il recesso dal servizio a decorrere dal **01/03/2016**;

**Preso atto** che la comunicazione di recesso dal servizio è stata presentata dalla dipendente, nei termini di preavviso previsti dal sopra citato art. 39) CCNL della Dirigenza Medica e Veterinaria - quadriennio normativo 1994/1997- del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 30/12/1996 n. 235, che, nel caso che trattasi corrisponde a mesi 3 ;

**Esito dell'istruttoria:**

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema di determina:

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio a decorrere dal **01/03/2016**, presentato con nota del 19 ottobre 2015 dalla Dott.ssa **Pontoriero Giliana**, nata a Modena ( MO) il 2 aprile 1953, dipendente di questa ASUR – AV n. 2 con la qualifica di Dirigente Medico U.O. di Ostetricia e Ginecologia ;
2. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/12/2015 al 29/02/2016;
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;
4. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno successivo dalla sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
5. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile del Procedimento  
( Sig.ra Rita Luzi)

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato