DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2 N. 1343/AV2 DEL 23/10/2015

Oggetto: MODIFICA RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE SIG.A SANCHIONI PAOLA COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE CAT. D. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 2

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.
RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.
VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: *"L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"*, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: *"DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d'atto e conseguenti determinazioni"* e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: *"Insediamento dell'Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell'Area Vasta 2".*
VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. accogliere la richiesta della Sig.a Sanchioni Paola, Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D in servizio presso la sede di Jesi dell'Unità Operativa di Oncologia A.D.O. – I.O.M., di apportare la seguente modifica al proprio orario di lavoro a tempo parziale verticale:
   - astensione dall'attività di servizio circoscritta al mese di novembre di ogni anno - dal 1° al 30 novembre - ed impegno orario di 36 ore settimanali nel restante arco temporale compreso tra il 1° dicembre ed il 31 ottobre dell'anno successivo, con una riduzione percentuale dell'attività lavorativa pari al 91,66% rispetto a quella contrattuale;
3. stabilire che la variazione dell'orario di lavoro a tempo parziale verticale decorra dal 1° novembre 2016, a seguito di stipula di apposito contratto individuale di lavoro;
4. dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa a carico dell'ASUR;
5. dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a noma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
6. trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
Ing. Maurizio Bevilacqua

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche.

U.O. Risorse economico/finanziarie
Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Casaccia

……

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
Dott.ssa Letizia Paris

……

La presente determina consta di n. 3 pagine.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione Personale

Normativa di riferimento

- Legge 23 dicembre 1996, n. 662 ed in particolare i commi da 56 a 65 dell'art.1;
- Decreto legislativo n. 61 del 25/2/2000 "Attuazione della direttiva 97/81/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo parziale concluso dall'UNICE, dal CEEP e dalla CES";
- Art. 34 del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo 20/09/2001;
- legge 6 agosto 2008 n. 113, ed in particolare l'art. 73;
- Vigente CCNL del comparto del personale del Servizio sanitario nazionale;

Motivazione

richiamata la nota del 08/09/2015 con la quale la Sig.a Sanchioni Paola, Collaboratore professionale sanitario - Infermiere categoria D in servizio presso la sede di Jesi dell'Unità Operativa di Oncologia A.D.O. – I.O.M. con un orario di lavoro a tempo parziale che prevede la sospensione dell'attività di servizio nell'arco temporale compreso tra il 1° ed il 31 marzo, chiede di posticipare tale articolazione oraria al periodo di tempo ricompreso tra il 1° ed il 30 novembre di ogni anno, a partire dal 01/11/2016;

preso atto del parere favorevole alla richiesta della succitata dipendente formulato dal Responsabile della U.O. Oncologia, dal Coordinatore dell'A.D.O. – I.O.M., nonché dalla Responsabile del Servizio Infermieristico presso la sede di Jesi dell'Area Vasta 2;

ritenuto pertanto di poter procedere alla modifica dell'orario di lavoro a tempo parziale verticale della Sig.a Sanchioni Paola posticipandone l'attuazione dal mese di marzo a quello di novembre, con cadenza annuale e decorrenza dal 1° novembre 2016;

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, si propone al Direttore di questa Area Vasta n. 2 dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche l'adozione del seguente schema di determina:

1. di accogliere la richiesta della Sig.a Sanchioni Paola, Collaboratore professionale sanitario – Infermiere categoria D in servizio presso l'Unità Operativa di Oncologia A.D.O. – I.O.M. della sede di Jesi, di apportare la seguente modifica al proprio orario di lavoro a tempo parziale verticale:
   - astensione dal servizio circoscritta al mese di novembre di ogni anno - dal 1° al il 30 novembre - ed espletamento di un orario di lavoro di 36 ore settimanali nel restante arco temporale compreso tra il 1° dicembre ed il 31 ottobre dell'anno successivo, con una riduzione percentuale dell'attività lavorativa pari al 91,66% rispetto a quella contrattuale;
2. di indicare il 1° novembre 2016 quale data congrua per la variazione dell'orario di lavoro a tempo parziale verticale della dipendente di che trattasi;
3. di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non deriva aumento di spesa a carico dell'ASUR;
4. di dare atto che la presente determina non è sottoposta al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a noma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Pietrella Lorella)

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Bigi Renzo)

- ALLEGATI -

NESSUN ALLEGATO