

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1314/AV2 DEL 20/10/2015**

**Oggetto: LEGGE N. 214/2011 - ART. 24) COMMA 10)- PENSIONE ANTICIPATA SIG. RA
LATINI ANNA PAOLA – C.P.S.- INFERMIERE - CAT. D - PRESA D'ATTO DEL
RECESSO DAL SERVIZIO -**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

VISTO la determina del Direttore AV2 n. 1241/AV2 del 03/10/2015 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione del Personale Area Vasta n.2 Fabriano – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.Lgs n.165/2001;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA le attestazioni del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione e del Dirigente U.O. Gestione Economico Finanziaria - Area Vasta n. 2 – per gli aspetti di competenza;

- D E T E R M I N A -

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio per collocamento a riposo – pensione anticipata - a decorrere dal **01/12/2015**, presentato con nota del 23 settembre 2015 dal Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D - Sig.ra **Latini Anna Paola**, nata a Castelbellino (AN) il 16 settembre 1955, ai sensi dell' art. 24)com. 10) Legge 22 dicembre 2011 n. 214;
2. **di riconoscere** alla dipendente suddetta, una anzianità contributiva complessiva alla cessazione dal servizio -30/11/2015 - pari a Anni 41 Mesi 6 Giorni 11;
3. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/10/2015 al 30/11/2015;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;

5. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno successivo dalla sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
6. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

**Il Dirigente Responsabile
U.O. C. Gestione del Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)**

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
U.O.GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato dal Dirigente dell'U.O.C. Gestione del Personale, attestano che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Regionale delle Marche.

**Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente
(Dott.ssa Letizia Paris)**

**U.O. Gestione Economico Finanziaria
Il Dirigente
(Dott.ssa Antonella Casaccia)**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA GESTIONE DEL PERSONALE

Normativa di riferimento

- Legge dell' 8 agosto 1995 n. 335 – Riforma del sistema pensionistico obbligatorio e complementare -
- Legge del 23 agosto 2004 n. 243 – Norma in materia pensionistica -;
- Legge del 24 dicembre 2007 n. 247 – art.1) – Norme di attuazione del protocollo del 23/7/2007 su previdenza e lavoro -;
- Legge del 30 luglio 2010 n. 122 – art. 12) – Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di stabilità economica;
- Circolare INPDAP del 13 maggio 2008 n. 7;
- Circolare INPDAP dell' 8 ottobre 2010 n. 18;
- Legge 22 dicembre 2011, n. 214 – Art. 24 ;
- Circolari INPS n.ri 35 e 37 del 14/03/2012;
- CCNL del personale di comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995 - Art. 37- *Cause di cessazione del rapporto di lavoro* -, Art. 38 - *Obblighi delle parti* – Art. 39 – *Termini del preavviso* - ;

Motivazione:

La Sig.ra **Latini Anna Paola** dipendente di questa ASUR – Area Vasta 2 – con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere - Cat. D – con nota del 23 settembre 2015 ha comunicato il recesso dal servizio a decorrere dal **01/12/2015**;

Preso atto che la comunicazione di recesso dal servizio è stata presentata dalla dipendente, nei termini di preavviso previsti dal sopra citato art. 39) CCNL del personale di comparto del SSN pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/09/1995, che, nel caso che trattasi corrisponde a mesi 2 ;

Dall'esame del fascicolo personale diretto ad accertare, attraverso la ricognizione dei servizi prestati, riscattati , ricongiunti o riconosciuti ai sensi di legge dalla Sig. ra **Latini Anna Paola** il diritto al collocamento a riposo si desume che:

- il diritto alla pensione anticipata – 41 anni e 6 mesi di anzianità contributiva – verrà perfezionato entro il mese di novembre 2015 ai sensi dell'art 24) comma 10) della Legge n. 214/2011;
- alla data di cessazione dal servizio (30/11/2015 u.g.s.) la stessa potrà vantare una anzianità contributiva complessiva pari ad Anni 41 Mesi 6 Giorni 11;

Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso e considerato si propone il seguente schema di determina:

1. **di prendere atto** del recesso dal servizio per collocamento a riposo – pensione anticipata - a decorrere dal **01/12/2015**, presentato con nota del 23 settembre 2015 dal Collaboratore Professionale Sanitario –

Infermiere - Cat. D - Sig.ra **Latini Anna Paola**, nata a Castelfellino (AN) il 16 settembre 1955, ai sensi dell' art. 24) com. 10) Legge 22 dicembre 2011 n. 214;

2. **di riconoscere** alla dipendente suddetta, una anzianità contributiva complessiva alla cessazione dal servizio – 30/11/2015 - pari a Anni 41 Mesi 6 Giorni 11;
3. **di prendere atto** che il periodo di preavviso decorre dal 01/10/2015 al 30/11/2015;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico dell'ASUR Marche;
5. **di dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale ed è efficace dal giorno successivo dalla sua pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, ai sensi dell'art.28 della L.R. 26/96, come sostituito dall'art.1 della L.R. 36/2013;
6. **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. Settore Previdenza – Fondi Contrattuali
(Sig.ra Rita Luzi)

- ALLEGATI -

Nessun allegato