

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1274/AV2 DEL 16/10/2015**

Oggetto: ACCETTAZIONE DONAZIONE FRIGORIFERO.

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato.

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto.

VISTE la DGRM n. 621 del 27/07/2015 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale”, la Determina DG ASUR n. 550 del 31/07/2015 ad oggetto: “DGRM n. 621 del 27/07/2015 – Presa d’atto e conseguenti determinazioni” e la Determina DAV2 n. 1038 del 3/08/2015 ad oggetto: “Insediamento dell’Ing. Maurizio Bevilacqua quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento alla compatibilità economica del presente provvedimento;

- D E T E R M I N A -

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1) di accettare, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e condiviso, la donazione - da parte dei Sigg.ri Rossolini Matilde e Buscalferri Carla e Roberto, in memoria del Sig. Lucio Buscalferri, della sotto-descritta attrezzatura destinata alla U.O.C. di Cardiologia/UTIC - Area Vasta n. 2 – sede di Fabriano:

- n. 1 frigorifero Beko;

del valore commerciale di € 235,00 IVA compresa.

2) di dare mandato alla competente U.O. Acquisti e Logistica AV2 sede operativa di Fabriano - di procedere a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione degli stessi, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche – articolo 20 e seguenti;

3) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull’albo pretorio informatico, a norma dell’articolo 28 della L.R. n. 26/96, come sostituito dall’articolo 1 della L.R. n. 36/2013;

4) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell’articolo 17 – comma 3° - della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.

5) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi “altre tipologie”.

IL DIRETTORE della AREA VASTA n. 2
Dott. Ing. Maurizio BEVILACQUA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

UU.OO. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE:

per il parere infrascritto:

Le sottoscritte, visto quanto rappresentato nel documento, attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M.Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta n. 4 pagine - di cui n. 0 di allegati.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O. ACQUISTI E LOGISTICA – AREA VASTA N. 2

OGGETTO: ACCETTAZIONE DONAZIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE.

NORMATIVA E REGOLAMENTAZIONE DI RIFERIMENTO:

Decreto legislativo n. 163/2006 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE; Legge Regionale n. 13/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”; DGRM n. 1704/2005 “Modalità di esercizio delle funzioni dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale; Determina 573/ASURDG/2006 “Regolamento per l’acquisto di beni e servizi in economia”; Legge Regionale n. 17 dell’1/8/2011 “Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale”, della legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: “Riordino del Servizio Sanitario Regionale” e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n.17”.

PREMESSE

Con nota in data 21.09.2015 avente protocollo ID: 828939|22.09.2015!AFFGEN, il Direttore della U.O. Cardiologia/UTIC del P.O. di Fabriano di questa AV2 trasmetteva a questa U.O. Acquisti e Logistica propria comunicazione, in nome e per conto dei Sigg.ri Rossolini Matilde e Buscalferri Carla e Roberto, in memoria di Buscalferri Lucio, di donare alla U.O.C. Cardiologia/UTIC dell'Ospedale di Fabriano un frigorifero Beko del valore commerciale di €. 235,00 IVA inclusa.

Preso atto del parere favorevole all'accettazione di cui trattasi da parte del Responsabile della U.O.C. di Cardiologia/UTIC presso questa AV2 – sede operativa di Fabriano.

CONSIDERAZIONI IN FATTO ED IN DIRITTO

Dandosi atto che il valore commerciale di detta attrezzatura – quantificato per l'importo complessivo di € 235,00 IVA compresa – non rientra nell'ambito dei vincoli di autorizzazione previsti dalla vigente regolamentazione aziendale in tema di donazioni (di cui alle note di protocollo n. 1328/ASUR in data 03.05.2004 e di protocollo n. 3508/ASUR in data 16.09.2004, quali da ultimo richiamate con nota di protocollo n. 744|19.01/2009|ASUR|DG|P), si fanno comunque presenti le seguenti circostanze, che, in senso analogico, consentono di ritenere conforme la presente proposta di determina ai principi generali adottati nell'ambito di detta regolamentazione aziendale stessa, e più precisamente:

- che la dotazione tecnologica di attrezzature con caratteristiche analoghe rispetto a quelle oggetto della presente donazione, attualmente in uso presso la struttura ospedaliera destinataria, risulta insufficiente;
- che dette tecnologie sono, peraltro, pienamente compatibili con le altre attrezzature presenti presso la struttura interessata;
- che dette attrezzature rispondono pienamente alle esigenze del nosocomio destinatario;
- che non sussistono vincoli economici all'acquisizione di beni accessori deputati al corretto funzionamento delle attrezzature stesse.

TUTTO CIO' PREMESSO

RICHIAMATO il percorso istruttorio sopra descritto e le relative circostanze in esso esplicitate che costituiscono presupposto della presente proposta di determina;

ATTESTATA da parte del Responsabile proponente la conformità della presente proposta di determina alle normative vigenti in materia di appalti di pubbliche forniture, del codice civile e la regolarità procedurale del presente atto in ordine alle modalità operative adottate dal vigente sistema Azienda Sanitaria Unica Regionale / Aree Vaste / sedi operative;

DATO ATTO, in particolare, che la donazione in parola non riveste direttamente o indirettamente valore di corrispettivo per prestazioni eseguite o da eseguire in favore del soggetto donante,

SI PROPONE

- 1) di accettare, secondo le circostanze ed i presupposti esplicitati nel documento istruttorio, che si intende integralmente richiamato e condiviso, la donazione - da parte dei Sigg.ri Rossolini Matilde e Buscalferri Carla e Roberto, in memoria del Sig. Lucio Buscalferri, della sotto-descritta attrezzatura destinata alla U.O.C. di Cardiologia/UTIC - Area Vasta n. 2 – sede di Fabriano:

- n. 1 frigorifero Beko;

del valore commerciale di € 235,00 IVA compresa.

- 2) di dare mandato alla competente U.O. Acquisti e Logistica AV2 sede operativa di Fabriano - di procedere a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti la presa in carico e la inventariazione degli stessi, ai sensi della Legge Regionale Marche n. 47 del 19.11.1996 e successive integrazioni e modifiche – articolo 20 e seguenti;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sull'albo pretorio informatico, a norma dell'articolo 28 della L.R. n. 26/96, come sostituito dall'articolo 1 della L.R. n. 36/2013;
- 4) trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, per i provvedimenti di competenza, ai sensi dell'articolo 17 – comma 3° - della Legge Regionale n. 26/1996 e sue successive modifiche ed integrazioni.
- 5) di dare atto, ai fini della repertoriazione nel Sistema Attiweb Salute, che il presente provvedimento rientra nei casi “altre tipologie”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Daniela SIMONETTI

Il sottoscritto attesta legittimità e regolarità tecnica del presente provvedimento e ne propone l'adozione al Direttore della Area Vasta n. 2.

IL DIRETTORE
UNITA' OPERATIVA ACQUISTI E LOGISTICA
dott. Carlo SPACCIA

AV2BEV15065

- ALLEGATI -

La corrispondenza citata in istruttoria è conservata in atti presso la competente U.O. Acquisti e Logistica AV2 Fabriano.