

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1234/AV2 DEL 02/10/2015**

Oggetto: ASPETTATIVA S.A. PER MOTIVI PERSONALI - RIPRESA ATTIVITA' LAVORATIVA - SIG. RA PESCIARELLI PINA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

INDIVIDUATO quale Responsabile del presente procedimento la sig.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D a tempo indeterminato;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O.C. Bilancio - Dr.ssa M. Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Supporto Controllo di Gestione Dr.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

VISTA la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610/AV2 del 31/10/2014 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. N. 165/2001

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Accogliere la richiesta da parte della Sig.ra Pesciarelli Pina. - Assistente Amministrativo Cat. C, di interruzione dell'aspettativa s. a. concessa con det. n.1088/AV2 e di ripresa dell'attività lavorativa ai sensi dell'art.12 c. 6 del CCNL Integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità con decorrenza dal **21.09.2015**;
3. Dare atto che il maggior costo di cui alla presente determina verrà compreso nel Budget AV2 e nel Bilancio dell'ASUR;

4. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiviweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
IL RESPONSABILE
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U. O. Bilancio e Servizio Controllo di Gestione:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale, attestano che i maggiori costi derivanti dall'adozione dello stesso saranno compresi nel Bilancio dell'ASUR.

Servizio Controllo di Gestione
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

.....

.....

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Gestione Personale - Fabriano

Premesso che:

con determina n. 1088/AV2 del 28.08.2015 è stata concessa alla Sig.ra Pesciarelli Pina. - dipendente a tempo indeterminato di questa Area Vasta n. 2 Fabriano in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C, un periodo di aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 12 comma 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Integrativo del C.C.N.L. del Personale Comparto Sanità 07.04.1999, per motivi familiari, con decorrenza dal 01.09.2015 al 30.09.2015;

la suindicata dipendente, con nota prot. n. 172835 del 17.09.2015, ha inoltrato richiesta di poter riprendere l'attività lavorativa con decorrenza dal 21.09.2015;

Visto l'art. 12 comma 6 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Integrativo del C.C.N.L. del Personale Comparto sanità 07.04.1999, che testualmente recita: "l'Azienda, qualora durante il periodo di aspettativa vengano meno i motivi che ne hanno giustificato la concessione, invita il dipendente a riprendere servizio con un preavviso di dieci giorni. Il dipendente per le stesse motivazioni e negli stessi termini può riprendere servizio di propria iniziativa".

Visto il parere del Resp.le dell'U.O. Bilancio, dr.ssa Maria Grazia Maracchini;

Ritenuto quindi di dover accogliere la richiesta della suddetta dipendente.

Vista la Legge Regionale n. 17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17".

PROPONE

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di accogliere la richiesta da parte della Sig.ra Pesciarelli Pina. - Assistente Amministrativo Cat. C, di interruzione dell'aspettativa s. a. concessa con det. n.1088/AV2 e di ripresa dell'attività lavorativa ai sensi dell'art.12 c. 6 del CCNL Integrativo del CCNL del personale del comparto sanità con decorrenza dal **21.09. 2015**;

3. Di dare atto che il maggior costo di cui alla presente determina verrà compreso nel Budget AV2 e nel Bilancio dell'ASUR;
4. Di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art.17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2
U.O.C. Gestione Personale
Sig.ra Giovanna Brizi

.....

- ALLEGATI -

Nessun allegato