



**REGIONE MARCHE
AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE
AREA VASTA N.2 – Fabriano**

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO

SI RENDE NOTO CHE

Questa ASUR - Area Vasta N.2, in esecuzione della Determina AV2 n°1647 del 16/12/2015, intende conferire, a favore delle UU.OO.SS.DD. di Sanità Animale delle sue quattro sedi territoriali - in applicazione dell'art.7, comma 6, D.Lgs. 30/03/2001 n°165: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii. - n°10 incarichi di prestazione d'opera a Professionisti titolari di Partita IVA, per la realizzazione del seguente Progetto:

- N°10 contratti per il seguente Progetto: “D.G.R.M. 1437/2014. Piano Straordinario Vaccinazione Blue Tongue Bovini, Bufalini, Ovini e Caprini Territorio AV2 – Anno 2016”.

Il numero dei Veterinari da impiegare per l'espletamento delle attività previste per la Campagna Vaccinale 2016 è di n°10 unità, da distribuire nelle quattro sedi di Area Vasta 2 nel modo seguente:

= ANCONA	n°2 unità veterinarie
= FABRIANO	n°3 unità veterinarie
= JESI	n°3 unità veterinarie
= SENIGALLIA	n°2 unità veterinarie

- Requisiti per la collaborazione:

Laurea in Medicina Veterinaria ed iscrizione all'Ordine Professionale.

- **Sede attività:** l'attività lavorativa sarà svolta su tutto il territorio della Area Vasta 2, in base alla programmazione congiunta effettuata dai Responsabili Sanità Animale delle quattro Sedi Territoriali di AV2.

- **Durata dell'incarico:** dalla data di stipula del contratto e fino al completamento del Progetto. Lo stato di avanzamento dello stesso sarà supervisionato dai Responsabili delle UOSD Sanità Animale delle varie sedi dell'Area Vasta 2. Il Progetto non potrà comunque concludersi oltre il 30/09/2016.

- **Impegno orario:** L'impegno orario e prestazionale sarà stabilito, sulla base delle effettive esigenze e del carico di lavoro assegnato dal Responsabile Sanità Animale di riferimento territoriale.

- **Compenso lordo onnicomprensivo:** il compenso, al lordo delle ritenute di legge, fiscali e previdenziali a carico dei professionisti, sarà calcolato in € 20,00= all'ora e verrà quantificato in relazione alle ore/lavoro previste in ciascun contratto ed effettivamente svolte.

Lo stesso sarà liquidato in due tranches, la prima delle quali a metà periodo di svolgimento del Progetto e la seconda a conclusione del Progetto stesso.

I soggetti interessati potranno inoltrare domanda unendo alla stessa il proprio **curriculum formativo e professionale** datato e firmato, redatto in carta semplice ed **autocertificato in base al D.P.R. n. 445/2000 (fac-simile allegato)**.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì un contratto di Opera Professionale, relativo allo svolgimento dell'incarico stesso.

L'incarico verrà attribuito previa stipula di apposito contratto.

La selezione sarà espletata nel rispetto della L. 125/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti del S.S.N. o Strutture pubbliche e private convenzionate o accreditate dal SSN, la stessa non potrà configurare conflitto di interesse con il rapporto di collaborazione professionale.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Trattandosi di rapporto strettamente fiduciario è facoltà delle parti recedere dalla collaborazione con un preavviso contrattuale determinato in gg.30.

Requisiti generali richiesti:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, devono indicare:

- Cognome e nome;
- Data, luogo di nascita e di residenza;
- Cittadinanza ed iscrizione alle liste elettorali;
- Le eventuali condanne penali riportate.
- I titoli di studio posseduti nonché il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;
- L'esistenza di eventuali rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione;
- Il domicilio presso il quale deve essere fatta ad ogni effetto ogni necessaria comunicazione ed un recapito telefonico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

I titoli ed i documenti possono essere prodotti in *originale* o in *copia autenticata* ai sensi di legge oppure *autocertificati* con le modalità, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed alle modifiche apportate dall'art. 15 della legge n. 3 del 16/1/2003.

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, la conformità all'originale dei titoli e delle pubblicazioni può essere resa in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (*per le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, i candidati possono avvalersi del fac-simile allegato*).

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 le copie fotostatiche, già predisposte dal concorrente, potranno essere autenticate dal responsabile del procedimento o da qualsiasi altro dipendente competente a ricevere la documentazione, dietro presentazione del documento originale. In tal caso le copie autentiche potranno essere utilizzate solo nel procedimento in corso.

I documenti redatti in lingua straniera devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero certificata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

*Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed obbligatoriamente allegate in copia alla domanda, con dichiarazione di conformità all'originale.

L'Area Vasta 2, come previsto dall'art. 15, comma 1, della Legge 12.11.2011 n. 183 che modifica l'art. 43, comma 1, del DPR n. 445/2000, effettuerà verifiche sulle autocertificazioni prodotte; in caso di dichiarazioni false, oltre a subire gli effetti penali ed amministrativi previsti dalla vigente normativa, l'aspirante verrà destituito dall'incarico.

Alla domanda dovrà essere altresì allegato un elenco dei documenti e titoli presentati unitamente a copia di valido documento d'identità.

Le domande per la partecipazione al presente Avviso Pubblico dovranno essere indirizzate al **Direttore dell'Area Vasta N.2-Fabriano – Via Turati n°51, 60044 Fabriano** e **dovranno pervenire entro il giorno 04 GENNAIO 2016, che costituisce termine perentorio.**

- Le domande possono essere presentate:

- a mezzo del servizio postale. Vista la necessità ed urgenza di iniziare il Progetto il termine di scadenza è tassativo; pertanto non saranno prese in considerazione domande che pervengano oltre il fissato termine di scadenza del presente Bando;

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Area Vasta 2 – Fabriano - Via Turati n. 51, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato. Si precisa che gli operatori addetti al ritiro delle domande **non sono abilitati al controllo** circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- trasmesse tramite **posta elettronica certificata** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica areavasta2.asur@emarche.it. In tal caso il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda. Fatte salve tutte le altre prescrizioni previste dal presente avviso, è consentito l'invio tramite PEC, a pena esclusione, con le seguenti modalità:

- trasmissione tramite PEC e sottoscrizione con firma digitale del candidato;
- inoltre tramite posta elettronica certificata di cui all'art.16 bis del D.L. n. 185/2008, cioè utilizzando la posta personale del cittadino rilasciata secondo le modalità e le regole individuate dal DPCM del 06/05/2009 (CEC-PAC del candidato o PostaCertificat@). Ciò poiché l'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 specifica che le istanze e le dichiarazioni presentate alle P.A. per via telematica sono valide se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di PEC purché le relative credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

All'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: "contiene domanda per contratto d'opera professionale - "D.G.R.M. 1437/2014. Piano Straordinario Vaccinazione Blue Tongue Bovini, Bufalini, Ovini e Caprini Territorio AV2 – Anno 2016".

La stessa dicitura dovrà essere indicata nell'oggetto in caso di invio tramite PEC.

Non è ammessa qualsiasi forma d'integrazione delle domande dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle stesse; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo di documenti e/o integrazione sono privi di effetto.

In caso di invio della domanda di partecipazione all'Avviso e degli ulteriori documenti tramite PEC questi ultimi dovranno essere inviati **esclusivamente in formato PDF** e, se possibile, firmati digitalmente.

La scelta sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curriculum, in relazione alle attitudini e professionalità ritenute significative per i compiti da assolvere, integrata dall'esito del colloquio.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente **50 punti** così ripartiti:

20 punti per i titoli:

a) **titoli di carriera: punti 10**

Servizio reso presso pubbliche amministrazioni e/o privati con compiti inerenti all'incarico da conferire.

b) **titoli accademici e di studio: punti 3**

I titoli accademici e di studio saranno valutati con un punteggio attribuito dalla commissione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con l'incarico da conferire.

c) **pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3**

La valutazione delle pubblicazioni sarà adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza delle riviste, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con l'incarico da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

d) **curriculum formativo e professionale: punti 4**

Nel curriculum formativo e professionale, saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche



rispetto all'incarico da conferire, nonché agli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Si terrà conto altresì delle conoscenze relative alle lingue straniere documentate dal candidato.

La Commissione attribuirà al curriculum formativo e professionale un punteggio globale ed adeguatamente motivato.

30 punti per il Colloquio orale:

Il colloquio verterà sulle materie attinenti l'incarico da conferire.

I candidati che non raggiungeranno nel colloquio una valutazione di sufficienza pari a 21/30 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

Il Colloquio avrà luogo MARTEDI' 19 GENNAIO 2016 alle ore 10.00 presso l'Area Vasta n.2 – Uffici Amministrativi dell'U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2 – Via Turati n°51 – Fabriano.

**** Il presente Avviso costituisce l'unica forma di convocazione alla prova COLLOQUIO e pertanto è onere dei candidati prenderne visione.**

I candidati che non si presenteranno sostenere la prova saranno dichiarati esclusi dall'avviso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

E' fatta salva la possibilità di utilizzo della formulanda graduatoria anche per altre eventuali finalità aziendali (sia a livello di ASUR che di Aree Vaste) compatibili con i contenuti della selezione stessa.

Questa Amministrazione si riserva comunque la facoltà, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di non dar luogo ad alcun incarico, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I nominativi dei candidati invitati a sostenere il colloquio, ovvero privi dei requisiti richiesti nel Bando - non ammissibili, pertanto, alla selezione - verranno indicati sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it> (alla voce "News") **a partire dal giorno 14/01/2016.**

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati presso l'U.O.C. Gestione Personale per le sole finalità di gestione dell'avviso e successivamente, con riguardo a coloro con cui si instaurerà rapporto di collaborazione, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.

Le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate unicamente alle altre amministrazioni che hanno per legge o regolamento il diritto di rivalsa.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del D.Lgs 196/2003 tra i quali figura il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tale diritto potrà essere fatto valere rivolgendosi al Dirigente Amm.vo delle risorse umane Responsabile del procedimento.

Avvertenza

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le norme di cui al presente avviso e di quelle di legge che disciplinano il rapporto di pubblico impiego.

Questa Area Vasta n. 2 si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione agli interessati. La presentazione di documenti falsi, viziati da invalidità non sanabile, determinerà la nullità del



contratto di collaborazione. Per quanto non espressamente indicato nel presente bando, si applicano gli articoli 2222 e ss. del Codice Civile.

La Area Vasta 2 ha diritto di recesso unilaterale dal contratto quando, previa contestazioni e valutazione delle giustificazioni ricevute dal collaboratore incaricato, accerti situazioni negative in ordine:

- alla condotta dell'adempimento dei compiti affidati;
- ai risultati raggiunti.

L'incaricato potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento dando un preavviso di n°7 giorni. La presente selezione verrà espletata solo nel caso in cui non vengano acquisite ed assicurate disponibilità per l'incarico che necessita da parte di professionalità - in possesso della qualifica oggetto del presente Avviso – interne alla stessa Area Vasta N.2 (nota DG/ASUR del 28/10/2011, Prot. n°22873, punto 1 – lettera b), alle altre Aree Vaste dell'ASUR, alle Aziende Ospedaliere della Regione Marche e all'INRCA (DGRM n°1640/2001- nota ASUR prot. n°18577/2008 – Direttiva ASUR n°28/09). Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal D.P.R. 10.12.1997 n. 483.

In ottemperanza al disposto dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, i dati personali raccolti in connessione al presente avviso saranno trattati, in forma manuale ed informatica, al fine di espletare tutte le attività di gestione amministrativa del medesimo.

Tali dati non saranno comunicati all'esterno dell'Area Vasta 2 e saranno trattati esclusivamente dalla U.O. Personale. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e il mancato conferimento non consente di partecipare alla selezione.

L'interessato potrà sempre esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. In particolare, avuta conferma per effetto della presente informativa della esistenza presso la Area Vasta 2 di suoi dati personali e della logica e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, potrà ottenere dal titolare appreso identificato che tali dati vengano messi a sua disposizione in forma intelligibile. Potrà altresì ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati stessi; potrà altresì opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il titolare del trattamento è l'ASUR – Area Vasta 2, Via Turati, 51 - 60044 Fabriano (AN). Il Responsabile del trattamento, designato ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo più volte richiamato, è il Dirigente Responsabile della U.O. Gestione Personale AV2, allo stesso indirizzo di cui sopra, al quale l'interessato potrà rivolgersi per eventuali chiarimenti ed eventualmente per esercitare i suoi diritti di cui all'articolo 7 sopra riportato. I dati identificativi dei responsabili del trattamento, designati ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 196/03, sono riportati nella Determina del Direttore N. 343 del 03/06/2004.

Il presente Avviso sarà pubblicato e disponibile nell'Albo Pretorio Informatico e nella sezione “Amministrazione Trasparente” dell'ASUR - Area Vasta 2/Fabriano, sul Sito: <http://www.asurzona6.marche.it>.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Personale dell'Area Vasta 2 (Tel. 0732/634180 o 0731/534879).

Fabriano, li 17/12/2015

IL DIRETTORE AREA VASTA 2
F.to Ing. Maurizio Bevilacqua



SCHEMA DI DOMANDA

**AL DIRETTORE
AREA VASTA N. 2
Via Turati n. 51
60044 FABRIANO (AN)**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
e residente a Via
CHIEDE
di essere ammesso/a all'avviso di selezione pubblica per il conferimento di:

N°10 contratti di prestazione d'opera per il seguente Progetto: "D.G.R.M. 1437/2014. Piano Straordinario Vaccinazione Blue Tongue Bovini, Bufalini, Ovini e Caprini Territorio AV2 – Anno 2016".

da espletare su tutto il territorio della Area Vasta N.2, in base alla programmazione congiunta effettuata dai Responsabili Sanità Animale delle quattro Sedi Territoriali.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di essere in possesso del sostitutivo della cittadinanza italiana)
2. di essere iscritto alle liste elettorali del Comune di (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo)
3. di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
4. di essere in possesso del Diploma di Laurea in
5. di essere iscritto all'Albo Professionale dei Veterinari dial n.
6. la posizione degli obblighi militari:
7. di avere/non avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni con la seguente esperienza professionale.....
8. di avere/non avere i seguenti rapporti di dipendenza con la Pubblica Amministrazione:
9. che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente

DICHIARA altresì di essere a piena conoscenza che il colloquio avrà luogo martedì 19 gennaio 2016 alle ore 10.00 presso l'Area Vasta n. 2 – Uffici Amm.vi U.O.C. Gestione Personale Area Vasta 2 – Via Turati n°51 - Fabriano.

Il/la sottoscritto/a allega:

Curriculum formativo e professionale, datato, firmato e **autocertificato in base al D.P.R. n. 445/2000** - Elenco dei documenti e dei titoli presentati - Fotocopia di valido documento d'identità.

_____, li _____

(Firma).....



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 - DPR 445 del 28/12/2000)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 - DPR 445 del 28/12/2000)

...I...sottoscritt.....

nat a il

residente in..... Via.....

consapevole, in caso di dichiarazione mendace, delle sanzioni penali previste dall'art.76 DPR 445/2000) anche per i reati di "falsità in atti" e "uso di atto falso", nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 - DPR n.445/2000):

DICHIARA ¹

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Allega copia di valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto inoltre, ai sensi dell'art. 10 della Legge 31/12/96 n. 675, autorizza l'Area Vasta n. 2 all'uso dei dati personali per i fini connessi alla procedura per cui vengono resi.

li

Il Dichiarante ²

Attesto che la suesesa dichiarazione è stata resa in mia presenza. ³

Il dipendente addetto

¹ La presente dichiarazione può essere resa nei casi previsti per legge.

² Firma per esteso e leggibile.

³ La firma, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, non deve essere autenticata se resa in presenza del dipendente addetto a ricevere la documentazione ovvero se l'istanza sia trasmessa per posta ordinaria o posta interna unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[**Indicare la madrelingua**]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Luogo e Data

FIRMA

.....