

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1911/AV2 DEL 29/12/2014**

**Oggetto: Rimborso spese per prestazioni sanitarie all'estero alla Sig.ra P.F.M.  
dell'AV2: assunzione impegno di spesa e liquidazione. Anno 2014.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale" e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 03/02/2014 ad oggetto: "Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell'Area Vasta 2";

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. di liquidare, per le ragioni illustrate nel documento istruttorio, alla Sig.ra P.F.M., la somma di € 329,54 pari all'80% della spesa sanitaria e di viaggio sostenuta;
2. di dare atto che l'importo di € 329,54 fa carico al conto economico n. 05.08.01.02.01 prenotazione n. 106/0 del Bilancio dell'Esercizio 2014 ed è stata prevista nel Budget dello stesso esercizio;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

**IL DIRETTORE AREA VASTA N. 2  
Dott. Giovanni Stroppa**

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

### SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE E U.O. BILANCIO

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Responsabile del Procedimento, attestano che la spesa derivante dall'adozione del medesimo fa carico al Conto 05.08.01.02.01 – prenotazione n. 106/0 del Bilancio dell'Esercizio 2014.

Il Dirigente Amministrativo  
**Servizio Controllo di Gestione**  
Dott.ssa Maria Letizia Paris

---

Il Responsabile del Procedimento  
**U.O. Bilancio**  
Dott.ssa Laura Torreggiani

---

La presente determina consta di n. 4 pagine.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**U.O.C. DIREZIONE AMMINISTRATIVA TERRITORIALE – SENIGALLIA**

**Normativa di riferimento:**

- D.M. 3 novembre 1989: “Criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali in forma indiretta presso centri di altissima specializzazione all'estero.”
- D.M. 24 gennaio 1990: “Identificazione delle classi di patologia e delle prestazioni fruibili presso centri di altissima specializzazione all'estero.”
- D.M. 30 agosto 1991: “Integrazione all'elenco delle prestazioni fruibili presso centri di altissima specializzazione all'estero.”
- D.Lgs. n.502/92 e successive modificazioni ed integrazioni: “Riordino della disciplina in materia sanitaria.”
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate (disabili).”
- D.M. 13 maggio 1993 “Modificazioni al decreto ministeriale 3 novembre 1989 concernente i criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali presso centri di altissima specializzazione all'estero.”
- D.P.C.M. 1 dicembre 2000: “Atto di indirizzo e coordinamento concernente il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione.”
- D.G.R.M n. 1881 DEL 29/10/2002: “DPCM 01/12/2000 - Atto di indirizzo e coordinamento concernente il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione.”
- Legge Regione Marche n. 13/2003 “Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale.”
- ACCORDO 6 febbraio 2003: “Accordo tra il Governo, le regioni, e le province autonome di Trento e di Bolzano, relativo alla definizione di alcune modalità applicative degli articoli 3, comma 1, 4, comma 1, 7, comma 2 dell'atto di indirizzo e coordinamento approvato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 dicembre 2000, per il rimborso delle spese di soggiorno per cure dei soggetti portatori di handicap in centri all'estero di elevata specializzazione.”

In data 29/10/2013, con nota Prot. n° 0123121 la Sig.ra P.F.M., ha chiesto, l'autorizzazione a recarsi presso l'HOPITAL LARIBOISIERE (NEURORADIOLOGIE) di Parigi – FRANCIA, per essere sottoposta ad accertamenti diagnostici, trattamenti terapeutici e intervento chirurgico, per la patologia di cui alle documentazione cartacea disponibile presso questa Direzione;

Tale richiesta, previo parere favorevole del Direttore del Distretto Sanitario di Senigallia, con allegato Mod. TRS 01 è stata inviata, come previsto dalla normativa, al Centro Regionale di Riferimento, il quale con nota 18 Novembre 2013, prot.n. 167 51223, ha rilasciato parere favorevole all'effettuazione degli accertamenti diagnostici presso l'HOPITAL LARIBOISIERE (NEURORADIOLOGIE) di Parigi – FRANCIA e al rimborso spese per l'accompagnatore.

In data 27 Novembre alla Sig.ra P.F.M. è stato rilasciato il Mod. S2 (ex Mod. E 112);

La Sig.ra P.F.M., in data 11/04/2014 Prot. n. 0044323, ha presentato, la regolare documentazione attestante le spese sanitarie e di viaggio sostenute, per un totale di € 411,92;

Effettuato da parte del Sig. Guido Magrini il controllo di regolarità della documentazione attestante le spese sanitarie e di viaggio sostenute; la stessa documentazione, in data 23/05/2014 prot. n. 0059838, è

stata inviata alla Commissione Amministrativa Regionale, la quale con nota del 04/11/2014, prot. n 0787303 ha espresso parere favorevole al rimborso;

Premesso che le spese sanitarie e di viaggio sono rimborsabili all'80% ai sensi dell'Art. 6 D.M. Sanità del 03/11/1989, si fa presente che l'importo rimborsabile è pari a € 329,54;

Per quanto sopra esposto

### SI PROPONE

1. di liquidare, per le ragioni illustrate in premessa, alla Sig.ra P.F.M., la somma di € 329,54 pari all'80% della spesa sanitaria e di viaggio sostenuta;
2. di dare atto che l'importo di € 329,54 fa carico al conto economico n. 05.08.01.02.01 prenotazione n. 106/0 del Bilancio dell'Esercizio 2014 ed è stata prevista nel Budget dello stesso esercizio;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
4. di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Cristina Berluti

---

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Emanuele Rocchi

---

Il Dirigente  
U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale  
Dott.ssa Chantal Mariani

---

### - ALLEGATI -

Documentazione presente e disponibile, in formato cartaceo, agli atti della Direzione Amministrativa Territoriale, non soggetta a pubblicazione (vedi disposizione n. 422 del 09/01/2012 della Direzione Amministrativa ASUR nel rispetto della normativa sulla Privacy).