

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1769/AV2 DEL 01/12/2014**

**Oggetto: SIG.RA ROMANIELLO FRANCESCA NUNZIA, CPS-INFERMIERE, CAT. D –  
PRESIDIO OSPEDALIERO DI JESI - A TEMPO DETERMINATO – PRESA D'ATTO  
DIMISSIONI DAL SERVIZIO**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTA** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610 del 31/10/2014 – Atto di conferimento deleghe al Dirigente della U.O.C. Gestione Personale Area Vasta n.2 – assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D.lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO** i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTE** le attestazioni del Responsabile dell'U.O. Controllo di Gestione e del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio Area Vasta n.2 – sede Operativa di Jesi – per gli aspetti di competenza;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) di prendere atto della richiesta di dimissioni volontarie dal servizio della Sig.ra **ROMANIELLO FRANCESCA NUNZIA –CPS – INFERMIERE, CAT. D - del Presidio di Jesi** - a tempo determinato, a far data 01/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2014);
- 2) di applicare la penale prevista dall'art.4 del contratto individuale di lavoro;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- 4) Dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed e' efficace dal giorno della pubblicazione all'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
- 5) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

**U.O. C. Gestione Personale  
Il Dirigente  
(Dott ssa Lorella Pietrella)**

**RAGIONERIA E BILANCIO:**

*Si attesta che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche:*

**U.O. Controllo di Gestione  
Il Dirigente  
(Dott.ssa Letizia Paris)**

**Il Responsabile del Procedimento  
U.O. Bilancio  
Area Vasta n.2 – Sede Operativa di Jesi  
(Sig.ra Lorian Barbetta)**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n./ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**U.O. GESTIONE PERSONALE**

**OGGETTO: SIG.RA ROMANIELLO FRANCESCA NUNZIA – CPS – INFERMIERA, CAT. D – PRESIDIO OSPEDALIERO DI JESI – A TEMPO DETERMINATO – PRESA D'ATTO DIMISSIONI DAL SERVIZIO**

❑ **Normativa di riferimento**

CCNL Comparto – Servizio Sanitario Nazionale vigente ;

❑ **Motivazione:**

Con determina del Direttore Area Vasta n.2 n. 827 del 30/05/2014 e' stata disposta l'assunzione a tempo determinato della sig.ra Romaniello Francesca Nunzia con decorrenza 16/06/2014 fino al 15/10/2014 con la qualifica di CPS – Infermiera, cat. D, a seguito di avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato, approvato con determine del Direttore di Area Vasta n. 2 n. 1422/2012 e 1774/2012;

❑ Con determina del Direttore Area Vasta n.2 n. 1485 del 09/10/2014 e' stata disposta la proroga del contratto in essere con la sig.ra Romaniello Francesca Nunzia, con incarico fino al 15/02/2015;

❑ Con nota del 21/11/2014 assunta al ns. prot. n. 146636 del 21/11/2014 la Sig.ra Romaniello Francesca Nunzia nata a Tricarico (Mt) il 13/07/1982, dipendente a tempo determinato, comunica le proprie dimissioni volontarie dal servizio per vincita di avviso pubblico presso l'Azienda Ospedaliera Marche Nord, a far data 01/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2014);

❑ Che alla sig.ra Romaniello Francesca Nunzia, avendo risolto anticipatamente il rapporto di lavoro costituito, verrà applicata una penale, ai sensi degli artt. 1222 e 1223 del C.C..

❑ **Esito dell'istruttoria:**

*Per quanto sopra esposto, si propone:*

- 1) di prendere atto della richiesta di dimissioni volontarie dal servizio della Sig.ra **ROMANIELLO FRANCESCA NUNZIA –CPS – INFERMIERE, CAT. D - del Presidio di Jesi** - a tempo determinato, a far data 01/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2014);
- 2) di applicare la penale prevista dall'art.4 del contratto individuale di lavoro;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri di spesa a carico di questa Azienda Sanitaria Unica Regionale delle Marche;
- 4) Dichiarare il presente atto non soggetto al controllo regionale ed e' efficace dal giorno della pubblicazione all'albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96 come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

- 5) Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii.

U.O. Gestione Personale  
Il Collaboratore  
(Sig.ra Francesca Piombetti)

**- ALLEGATI -**

NESSUN ALLEGATO