

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1664/AV2 DEL 10/11/2014**

Oggetto: Dipendente dr. Abu Qweider Nidal A.S., Dirigente Medico di Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza, a tempo determinato. Presa d'atto cessazione dal servizio, per dimissioni volontarie dal 01.12.2014.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

.....

VISTA la determina del Direttore Area Vasta 2 n. 1610 del 31/10/2014 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Prendere atto che il dr. Abu Qweider Nidal A.S., dirigente medico (ex I° livello) di Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza con contratto di lavoro a tempo determinato, con nota del 28.10.2014 rassegna le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01.12.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 30.11.2014);
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiveb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO E CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Unità Operativa Gestione Personale

□ **Normativa di riferimento:**

- Art. 39 del CCNL 1994/1997 Area Dirigenza Medico e Veterinaria, tuttora vigente;
- Nota prot. n. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale A.S.U.R., la quale dispone che in caso di recesso unilaterale il dipendente deve darne comunicazione scritta con termine di preavviso di 30 giorni;

□ **Motivazione:**

Preso atto che:

- con determina n. 853/AV2 del 06.06.2014 è stata disposta la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato a rapporto esclusivo, in qualità di Dirigente Medico (ex I° livello) nella disciplina di Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza, con il dr. Abu Qweider Nidal A.S., con decorrenza dal 16.06.2014, per la durata di sei mesi fino al 15.12.2014.
- con nota del 28.10.2014, acquisita al prot. n. 133108/ASURAV2/AFFGEN/P del 30.10.2014, il dr. Abu Qweider Nidal A.S. rassegna le proprie dimissioni dal servizio con effetto dal 01.12.2014 (ultimo giorno lavorativo il 30.11.2014);
- il dipendente di cui trattasi ha osservato i termini di preavviso stabiliti dal contratto;

□ **Esito dell'istruttoria:**

Per quanto sopra esposto si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Prendere atto che il dr. Abu Qweider Nidal A.S., dirigente medico (ex I° livello) di Medicina e Chirurgia di Accettazione e di Urgenza con contratto di lavoro a tempo determinato, con nota del 28.10.2014 rassegna le proprie dimissioni dal servizio con decorrenza 01.12.2014 (ultimo giorno di attività lavorativa 30.11.2014);
2. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.

3. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Bruno Valentini)

L'addetto alla fase istruttoria
(Tiziana Mercuri)

- ALLEGATI -
Nessun allegato