

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2  
N. 1660/AV2 DEL 10/11/2014**

**Oggetto: RECESSO DAL SERVIZIO DA PARTE DELLA SIG.RA SOLAZZI GIULIA -  
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE CAT. D.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**INDIVIDUATO** quale Responsabile del presente procedimento la Rag.ra Brizi Giovanna - Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D a tempo indeterminato;

**VISTA** l'attestazione del Responsabile del Procedimento U.O. Bilancio - dr.ssa M. Grazia Maracchini e del Dirigente Amministrativo Servizio Controllo di Gestione Dott.ssa Maria Letizia Paris in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**Vista** la determina del Direttore Area Vasta n. 2 n. 1610/V2 del 31/10/2014 - Atto di conferimento deleghe al Dirigente della UOC Gestione Personale Area Vasta 2 Fabriano - assegnate in applicazione degli artt. 4 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001;

**- D E T E R M I N A -**

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Solazzi Giulia, *nata a Fabriano (AN) il 30/12/1987*, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal 01/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2014);
3. Dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;

5. Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Lorella Pietrella

.....

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte, visto quanto dichiarato nel presente atto dal Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Personale, attestano dall'adozione del presente atto non derivano oneri economici a carico dell'Azienda.

Servizio Controllo di Gestione  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa M. Letizia Paris

U.O. Bilancio  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa M. Grazia Maracchini

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE PERSONALE)**

Premesso che:

Con Determina del Direttore Av2 n. 1215/AV2 del 26/06/2012, è stata disposta la stipula del Contratto Individuale di Lavoro a tempo determinato, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, con la Sig.ra Solazzi Giulia, *nata a Fabriano (AN) il 30/12/1987*;

Il suddetto Contratto è stato stipulato con decorrenza dal 01/07/2012 per *anni uno* eventualmente rinnovabili e con determina del Direttore Generale anche in funzione di Direttore di Area Vasta 2 n. 698/AV2 del 07/05/2013, è stato prorogato dal 01/07/2013 fino all'espletamento del concorso e comunque per non più di tre anni dall'inizio dell'incarico;

La Sig.ra Solazzi Giulia, con nota *prot. n. 130819 del 27/10/2014* ha rassegnato le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 01/12/2014;

Visto l'art. 37 del C.C.N.L. 01/09/1995.

Vista la *nota prot. n. 801 del 10/01/2011* del Direttore Generale ASUR dispone che *"il contratto di lavoro dipendente a tempo determinato [...] dovrà contenere la clausola che permetta la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 (trenta) giorni. La clausola di cui trattasi dovrà essere specificatamente approvata per iscritto ai sensi dell'articolo 1341 del Codice Civile"* e tale clausola è contenuta nel contratto individuale di lavoro rep. n. 1 del 27/06/2014 (art. 6) ed è stata sottoscritta dalla dipendente stessa.

Preso atto che la Sig.ra Solazzi Giulia ha osservato i termini di preavviso previsti dalla suddetta normativa.

Ritenuto di dover prendere atto del recesso dal servizio del Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D Sig.ra Solazzi Giulia, a decorrere dal 01/12/2014.

Vista la Legge Regionale n. 17 del 01/08/2011, avente oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge

Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale", e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17.

**S I P R O P O N E**

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;
2. Di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato per recesso della Sig.ra Solazzi Giulia, *nata a Fabriano (AN) il 30/12/1987*, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D, a far data dal 01/12/2014 (ultimo giorno lavorativo 30/11/2014);
3. Di dare atto che la presente determina, non comporta alcun onere di spesa per questa Area Vasta 2;
4. Di dare atto che la presente determina non è soggetta al controllo Reg.le ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

ASUR-AREA VASTA N. 2  
U.O.C. Gestione Personale  
Il Collaboratore  
Rag.ra Giovanna Brizi

.....  
**- ALLEGATI -**

Nessun allegato