

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N.2
N. 1633/AV2 DEL 04/11/2014**

**Oggetto: MEDICINA SPECIALISTICA AMBULATORIALE – BRANCA DERMATOLOGIA
MODIFICA DELL' ORARIO DI SERVIZIO SETTIMANALE DR. PIACQUADIO SALA
GIOVANNI , DECORRENZA 01/11/2014.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N.2**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: “L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell’Azienda Sanitaria Unica Regionale” e la determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: “Insediamento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”.

VISTA l’attestazione del Responsabile del Procedimento della U.O. Bilancio e del Dirigente del Servizio Controllo di Gestione in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) Prendere atto che l’attività ambulatoriale del Dott. Piacquadio Sala Giovanni , specialista a tempo determinato annuale per n. 4 ore settimanali nella branca di Dermatologia presso questa Area Vasta - Distretto di Jesi, verrà espletata secondo l’articolazione oraria di seguito indicata:
 - Sede: Moie/Montecarotto - (sedi alternate con cadenza quindicinale);
 - Giorno: mercoledì (non festivo);
 - Orario: dalle 11,30 alle 13,30 ;
 - Sede: Cupramontana;
 - Orario: dalle 14,30 alle 16,30;
 - Giorno: mercoledì (non festivo);– Decorrenza: 01/11/2014, quindi ad iniziare da mercoledì 5 novembre 2014..
- 3) Prendere atto che la modifica dell’ orario di servizio decorre dal 01/11/2014.
- 4) Dare atto che il presente provvedimento non comporta aumento di spesa .
- 5) Notificare il presente atto all’ interessato, al Direttore del Distretto, al CO.ZO. di Ancona, al CUP.

- 6) Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell'albo pretorio informatico, a norma dell'art.28 della L.R. 26/96, così come sostituito dall'articolo 1 della L.R. 36/2013.
- 7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i .

II DIRETTORE DI AREA VASTA 2
Dott. Giovanni Stroppa

Per il parere infrascritto:

U.O. BILANCIO E SERVIZIO CONTROLLO GESTIONE

Le sottoscritte attestano che l'adozione del presente atto non comporta ulteriore impegno di spesa a carico del budget dell'Area Vasta 2 per l'anno 2014.

U.O. Bilancio
Il Responsabile del Procedimento
(Rag. Lorian Barbeta)

Il Dirigente Servizio
Controllo di Gestione AV2
(Dr.ssa Letizia Paris)

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. / pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale

Normativa di riferimento

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici Specialisti Ambulatoriali Interni, sancito con Intesa Stato- Regioni del 23.3.2005 - Rep. n. 2272 -, confermato ed integrato con le Intese del 29.7.2009 - Rep. n. 95/CSR - e dell'8.7.2010 - Rep. n. 80/CSR -;
- Accordo Integrativo Regionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 345 del 14.3.201

Motivazione

Il Dr. Piacquadio Sala Giovanni è titolare presso questa Area Vasta – Distretto di Jesi, dal 01/03/2014 di un incarico a tempo determinato annuale di medicina specialistica ambulatoriale, per n.4 ore settimanali nella branca di Dermatologia. Con la Determina n. 280/AV2 del 25/02/2014 nell'assegnare l'incarico sopra indicato venivano altresì stabilite le modalità di svolgimento dell'ambulatorio, ovvero:

- Giornata: mercoledì . orario: dalle ore 08.30 alle ore 10.30, Sede: Cupramontana -
- Giornata: mercoledì , orario: dalle ore 11.00 alle ore 13.00, Sede: Moje / Montecarotto (sedi alternate con cadenza quindicinale) -

Lo specialista dr. Piacquadio, con nota del 01/10/2014 e con precisazioni successive in data 15/10/2014 – assunte sub. prot. n. 1213252/15/10/2014/ASURAV2/JSAMMTER/A, ha espresso la necessità di cambiare l'orario in atto presso le sedi ambulatoriali assegnate, come segue:

- Sede: Moie/Montecarotto – (sedi alternate con cadenza quindicinale);
- Giorno: mercoledì (non festivo);
- Orario: dalle 11,30 alle 13,30 ;
- Sede: Cupramontana;
- Giorno: mercoledì (non festivo);
- Orario: dalle 14,30 alle 16,30;
- Decorrenza: 01/11/2014, quindi ad iniziare da mercoledì 5 novembre 2014

Occorre precisare che l'orario di ambulatorio di dermatologia sopraillustrato reca l'approvazione e la condivisione da parte del Direttore di Distretto.

Esito dell'istruttoria

Per quanto sopra esposto, viste la Legge Regionale n°17 dell'1/8/2011, avente ad oggetto "Ulteriori modifiche della Legge Regionale 20 giugno 2003, n. 13: "Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale", della Legge Regionale 17 luglio 1996, n. 26: "Riordino del Servizio Sanitario Regionale" e modifica della Legge Regionale 22 novembre 2010, n. 17"; la DGRM n. 34 del 20/01/2014 ad oggetto: "L.R. n. 13/2003 – Nomina dei Direttori di Area Vasta dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale"; la

determina del Direttore AV2 n. 165 del 06/02/2014 ad oggetto: *“Insedimento del Dott. Giovanni Stroppa quale Direttore dell’Area Vasta 2”*. si propone l’adozione del seguente atto:

- 1) di prendere atto che l’attività ambulatoriale del Dott. Piacquadio Sala Giovanni , specialista a tempo determinato annuale per n. 4 ore settimanali nella branca di Dermatologia presso questa Area Vasta – Distretto di Jesi, verrà espletata secondo l’articolazione oraria di seguito indicata:
 - Sede: Moie/Montecarotto - (sedi alternate con cadenza quindicinale);
 - Giorno: mercoledì (non festivo);
 - Orario: dalle 11,30 alle 13,30 ;
 - Sede: Cupramontana;
 - Orario: dalle 14,30 alle 16,30;
 - Giorno: mercoledì (non festivo);

– Decorrenza: 01/11/2014, quindi ad iniziare da mercoledì 5 novembre 2014;
- 2) di prendere atto che la modifica dell’ orario di servizio decorre dal 01/11/2014;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta aumento di spesa ;
- 4) di notificare il presente atto all’ interessato, al Direttore del Distretto, al CO.ZO. di Ancona, al CUP;
- 5) di dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione nell’albo pretorio informatico, a norma dell’art.28 della L.R. 26/96, così come sostituito dall’articolo 1 della L.R. 36/2013;
- 6) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i .

Incaricato della fase Istruttoria
(Donatella Anderlucchi)

Il Dirigente Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Dolores Rossetti)

La Dirigente dell’U.O.
(Dott.ssa Chantal Mariani)

- ALLEGATI -

Nessun allegato.