

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2
N. 1528/AV2 DEL 16/10/2014**

**Oggetto: Collocamento a riposo per raggiunti limiti di età della dipendente Sig.ra G.S.
- Dirigente Area SPTA a tempo indeterminato.**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 2**

- . . . -

VISTI gli artt. 4 e 17 del decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 e smi sulle funzioni e responsabilità dei pubblici dirigenti;

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Controllo di Gestione e del Dirigente del Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Le premesse al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Collocare a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età con decorrenza dal 1° Novembre 2014 la Sig.ra Gilberta Stimilli, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona in qualità di Dirigente Area SPTA, a tempo indeterminato.
3. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Gestione Personale
(Dott.ssa Lorella Pietrella)

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO DI GESTIONE:

Le sottoscritte attestano che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di spesa a carico dell'Azienda.

Il Responsabile del Controllo di Gestione
(Dott.ssa Letizia Paris)

Il Dirigente del Bilancio
(Dott.ssa Antonella Casaccia)

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. // pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
Unità Operativa Gestione Personale AV2

Premesso che la Sig.ra Gilberta Stimilli, nata il 10/08/1948, presta servizio presso l'Area Vasta n. 2 - Ancona in qualità di Dirigente Area SPTA a tempo indeterminato;

Con determina n. 512/AV2 del 26/03/2014 era stata accolta la richiesta di mantenimento in servizio ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 30.12.1992, n. 503 e ss.mm.ii., per ulteriori due anni dopo il raggiungimento del limite previsto al compimento del 65° anno;

Con lo stesso atto la dipendente veniva collocata a riposo a decorrere dal 1° settembre 2015;

Preso atto che il Decreto Legge n. 90 del 24/06/2014, così come modificato dalla legge di conversione n. 114 del 11.08.2014, all'art. 1, comma 1 ha abrogato l'art. 16 del D.Lgs. 503/92 e che al comma 2 testualmente recita “.. – omissis-i trattenimenti in servizio in essere alla data di entrata in vigore del presente decreto sono fatti salvi fino al 31.10.2014 o fino alla loro scadenza se prevista in data anteriore....-omissis-...”

Questa Amministrazione ritiene di dover procedere al collocamento a riposo d'ufficio della dipendente Sig.ra Gilberta Stimilli con decorrenza dal 01.11.2014;

Vista la nota prot. n. 81611/ASURAV2/AFFGEN/P del 18/07/2014 di comunicazione del collocamento a riposo d'ufficio;

Atteso che la sig.ra Gilberta Stimilli, alla data del 1° Novembre 2014, maturerà, aa. 46, mm. 07, gg. 26, di anzianità contributiva utile, così determinata:

- servizio	aa. 33 mm. 10 gg. //
- ricongiunzione art. 2	aa. 03 mm. 11 gg. 28
- ricongiunzione art. 6	aa. 08 mm. 09 gg. 28

Visti, altresì, gli artt. 33 e 34 del C.C.N.L. 1994/1997 della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, tutt'ora vigente;

Per quanto sopra si propone al Dirigente Responsabile l'adozione della seguente determina:

1. Collocare a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età con decorrenza dal 1° Novembre 2014 la Sig.ra Gilberta Stimilli, in servizio presso l'Area Vasta n. 2 – Ancona in qualità di Dirigente Area SPTA, a tempo indeterminato.
2. Dichiarare che il presente atto non è soggetto al controllo Regionale ed è efficace dal giorno della pubblicazione sul sistema attiweb-salute albo pretorio informatico, a norma dell'art. 28 L.R. 26/96, come sostituito dall'art. 1 della L.R. 36/2013.
3. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anna Tamburrini)

- ALLEGATI -
nessun allegato