

Pubblicazione dell'elenco degli incarichi vacanti di Continuità Assistenziale, alla data del 01.09.2014, sulla base delle comunicazioni trasmesse dalle Aree Vaste della Regione Marche.

AREA VASTA N.1 – SEDE DI FANO Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Ceccarini, 38 – 61032 FANO

- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Fano – Mondolfo
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Fossombrone
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Pergola

AREA VASTA N.1 – SEDE DI PESARO Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Sabbatini, 22 - 61100 PESARO

- n. 10 incarichi a 24 ore sett.li Distretto unico di Pesaro

AREA VASTA N.1 – SEDE DI URBINO Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Puccinotti, 33 – 61029 URBINO

- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Cagli
- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Urbino
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Sant'Angelo in Vado
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Mercatino Conca
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Lunano
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Macerata Feltria

AREA VASTA N. 2 – SEDE DI SENIGALLIA Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via B. Cellini, 13 – 60019 SENIGALLIA

- n. 4 incarico a 24 ore sett.li Sede di Senigallia
- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Corinaldo
- n. 2 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Ostra Vetere
- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Arcevia

AREA VASTA N. 2 – SEDE DI JESI Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Gallodoro, 68 - 60035 JESI

- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di San Marcello
- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Cingoli
- n. 2 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Moie di Maiolati

AREA VASTA N. 2 – SEDE DI FABRIANO Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via G. Marconi, 9 – 60044 FABRIANO

- n. 2 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Serra San Quirico
- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Sassoferrato
- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Fabriano

AREA VASTA N. 2 – SEDE DI ANCONA Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via C. Colombo, 106 – 60110 ANCONA

- n. 1 incarico a 24 ore sett.li Sede di Montemarciano
- n. 4 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Falconara M.ma
- n. 1 incarico 24 ore sett.li Sede di Castelfidardo
- n. 4 incarichi a 24 ore sett.li Sede di Osimo

AREA VASTA N. 3 – SEDE DI CIVITANOVA MARCHE Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Abruzzo – 62012 CIVITANOVA MARCHE

- n. 2 incarichi a 24 ore sett.li Distretto di Civitanova Marche

AREA VASTA N. 3 – SEDE DI MACERATA Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via R. Sanzio, 1 – 62100 MACERATA

- n. 5 incarichi a 24 ore sett.li Distretto di Macerata

AREA VASTA N. 4 – SEDE DI FERMO Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Strabone, 2 – 63023 FERMO

- n. 3 incarichi a 24 ore sett.li (postazione non indicata)

AREA VASTA N. 5 – SEDE DI SAN BENEDETTO Rilevazione alla data del 01/09/2014

Sede: Via Manara, 3 – 63039 SAN BENEDETTO DEL TRONTO

- n. 4 incarichi a 24 ore sett.li (postazione non indicata)
-

Procedure per il conferimento degli incarichi di Continuità Assistenziale rilevati all'01.09.2014 sulla base delle comunicazioni inviate dalle Aree Vaste della Regione Marche.

1) Le domande di trasferimento o di iscrizione, conformemente agli allegati che seguono, dovranno essere spedite a mezzo **Raccomandata A.R. all'A.S.U.R. – Area Vasta n. 2 (ex Zona Territoriale n. 7 Ancona) – U.O. C. G.G.R. – Via C.Colombo, 106 - ANCONA, entro 15 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bollettino.

Le domande si considereranno prodotte in tempo utile solo se spedite entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale. Non verranno considerate le domande spedite oltre il termine di scadenza sopra indicato, quale ne sia la causa.

2) **In allegato alla domanda gli aspiranti dovranno inoltrare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante se alla data di presentazione della domanda abbiano in atto rapporti di lavoro dipendente, anche a titolo precario, trattamenti di pensione e se si trovino in posizione di incompatibilità (vedere allegato) e copia di un documento d'identità in corso di validità.**

3) Le graduatorie regionali annuali di settore definitive cui fare riferimento sono quelle valide per l'anno 2014, pubblicate sul B.U.R. Marche n. 100 del 19/12/2013.

4) Per l'attribuzione degli incarichi di Continuità Assistenziale si applicheranno le norme di cui all'art. 63 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del 29.07.2009:

- attribuzione del punteggio riportato nelle graduatorie regionali di settore ;
- attribuzione di dieci punti a coloro che nell'ambito della Azienda nella quale è vacante l'incarico, per il quale concorrono, abbiano la residenza fin da due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nelle graduatorie regionali di settore (31/01/2011) e che tale requisito abbiano mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico;
- attribuzione di dieci punti ai medici residenti nell'ambito della Regione da almeno due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nelle graduatorie regionali di settore (31/01/2011) e che tale requisito abbiano mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico.

5) Il conferimento degli incarichi vacanti di Continuità Assistenziale, rilevati alla data del 1° Settembre 2014, avverrà nella seguente misura, ai sensi e per gli effetti dell'Accordo Integrativo Regionale di cui alla DGRM 751 del 02/07/2007:

- il 67 % in favore dei medici possessori dell'Attestato di Formazione Specifica in Medicina Generale;
- il 33% in favore dei medici possessori del Titolo Equipollente (abilitazione alla data del 31/12/1994).

6) Premesso che, ai sensi della D.G.R.M. 667 del 12/05/2003 le procedure in argomento sono state trasferite all'Area Vasta n. 2 (ex Zona Territoriale n. 7 di Ancona), l'U.O. C.G.G.R., in ossequio alla Deliberazione n. 295/CP del 30/09/2003 ed alla determina del Direttore Generale ASUR n.665 del 24.7.2009, assegnerà gli incarichi in questione osservando la seguente alternanza:

- **i primi due posti saranno destinati ai medici in possesso dell'Attestato di Formazione Specifica in Medicina Generale (aa),**
- **il terzo posto sarà destinato al possessore del Titolo Equipollente (b),**

e così di seguito, secondo la stessa alternanza (aa-b-aa-b).

7) La procedura per il conferimento degli incarichi vacanti di Continuità Assistenziale sarà la seguente:

1. in via prioritaria verranno graduate tutte le domande di trasferimento;

2. verranno assegnati gli incarichi per trasferimento;

(i trasferimenti sono possibili fino alla concorrenza di metà dei posti disponibili in ciascuna ex Zona Territoriale e i quozienti funzionali ottenuti nel calcolo di cui sopra si approssimano alla unità inferiore. In caso di disponibilità di un solo posto per questo può essere esercitato il diritto di trasferimento).

3. verranno graduate le domande dei medici inseriti nelle graduatorie regionali di settore 2014, a seconda del titolo posseduto

Riserva a = attestato di formazione

Riserva b = titolo equipollente;

4. verranno assegnati gli incarichi come da predetta alternanza (aa – b – aa – b), a seconda del titolo posseduto.

Qualora non venissero assegnati, per carenza di domande di incarico, ambiti territoriali vacanti di Continuità Assistenziale, spettanti ad una delle due riserve di aspiranti, gli stessi verranno assegnati all'altra riserva di aspiranti (art. 16, commi 7 e 8, A.C.N. del 29.07.2009).

8) L'U.O. C.P. / G.G.R. provvederà alla convocazione, mediante Raccomandata A.R. e/o telegramma, dei medici aventi titolo secondo la graduatoria al conferimento degli incarichi dichiarati vacanti e pubblicati, presso la sede che la stessa indicherà, in maniera programmata e per una data non antecedente i 15 giorni dalla data di invio della convocazione (art. 63, comma 6 dell'A.C.N. del 29.07.2009).

9) La mancata presenza, il giorno della convocazione, costituirà rinuncia all'incarico (art. 63, comma 10, dell' A.C.N. del 29.07.2009).

10) L'U.O. C.G.G.R., espletate tutte le formalità per l'accettazione degli incarichi, comunicherà alle Aree Vaste interessate i nominativi dei medici che hanno accettato gli incarichi. Queste ultime conferiranno definitivamente gli incarichi a tempo indeterminato, previa ulteriore rilevazione di eventuali incompatibilità.

BOLLO
€ 16,00

ALL'ASUR
AREA VASTA N. 2
EX ZONA TERRITORIALE N.7 DI ANCONA
U.O. C. G.G.R.
Via C.Colombo, 106 - 60127 ANCONA

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI
CONTINUITA' ASSISTENZIALE (A.C.N. M.G. del 29.07.2009)
(per trasferimento)**

...l... sottoscritto... dott..... nat..... a
(cognome) (nome)

Prov.....il..... M F - codice fiscale.....
(giorno-mese-anno)

DICHIARA

di essere residente a prov..... via..... n°..... C.A.P.....
tel. N°..... e-mail..... a far data dal
....., Area Vasta di residenza n°.....(ex Zona Territoriale n°.....), di essere residente nel territorio della Regione
..... dal....., di essere titolare di incarico a tempo indeterminato per la
Continuità Assistenziale presso l'Area Vasta n°.....(ex Zona Territoriale n°..... di) della
Regione..... dal..... e con anzianità complessiva di Continuità Assistenziale pari a mesi
n°.....;

FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO

secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 2, lett. a), dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del
29.07.2009, di assegnazione degli incarichi vacanti per la Continuità Assistenziale pubblicati sul Bollettino Ufficiale
della Regione..... n°..... del....., segnatamente per i seguenti incarichi:

- | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto | Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto |
| Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto | Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto |
| Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto | Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto |
| Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto | Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto |
| Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto | Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto |
| Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto | Zona Territoriale n°... di _____ | Sede e/o _____
Distretto |

Allega alla presente la documentazione o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva atta a comprovare il diritto a
concorrere all'assegnazione dell'incarico ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a) dell' A.C.N. del 29.07.2009 e
l'anzianità complessiva di incarico in Continuità Assistenziale:

allegati n°..... (.....)documenti.

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

- la propria residenza;
- il domicilio sotto indicato:
c/o..... Comune..... C.A.P..... Prov.....
Indirizzo..... n°.....

Data.....

BOLLO
€ 16,00

ALL'ASUR
AREA VASTA N. 2
EX ZONA TERRITORIALE N.7 DI ANCONA
U.O. C.G.G.R.
Via C.Colombo, 106 - 60127 ANCONA

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI VACANTI DI
CONTINUITA' ASSISTENZIALE (A.C.N. M.G. del 29.07.2009)
(per graduatoria)**

...I... sottoscritto... dott..... nat..... a.....
(cognome) (nome)

Prov.....il..... M F - codice fiscale.....
(giorno-mese-anno)

DICHIARA

di essere residente aprov.....via.....n°.....C.A.P.....
tel. N°.....e-mail..... a far data dal
..... Area Vasta di residenza n°.....(ex Zona Territoriale n°.....) e di essere residente nel territorio della Regione
.....dal....., di essere inserito nella graduatoria regionale di settore della
Regione Marche - anno 2014 -, laureato/a dal....., con voto.....;

FA DOMANDA

secondo quanto previsto dall'art. 63, comma 2, lett. b), dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina Generale del
29.07.2009, di assegnazione degli incarichi vacanti per la Continuità Assistenziale pubblicati sul Bollettino Ufficiale
della Regione.....n°.....del.....e, segnatamente per i seguenti incarichi:

Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto	Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto
Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto	Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto
Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto	Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto
Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto	Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto
Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto	Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto
Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto	Zona Territoriale n°... di _____	Sede e/o _____ Distretto

Chiede a tal fine, in osservanza dell'art. 16, comma 7 e comma 8, dell' A.C.N. del 29.07.2009 di poter accedere alla
riserva di assegnazione come appresso indicato (**barrare una sola casella; in caso di barratura di entrambe le caselle o
mancata indicazione della riserva prescelta, la domanda non potrà essere valutata**):

- riserva per i medici in possesso del titolo di formazione specifica in Medicina Generale di cui ai D. L.vi 256/91,
368/99 e 277/2003 (articolo 16, comma 7, lettera a), A.C.N. del 29.07.2009);
- riserva per i medici in possesso del titolo equipollente (articolo 16, comma 7, lettera b), A.C.N. del 29.07.2009).

Chiede che ogni comunicazione in merito venga indirizzata presso:

- la propria residenza;
- il domicilio sotto indicato:
c/o.....Comune.....C.A.P.....Prov.....
Indirizzo.....n°.....
Allega alla presente certificato storico di residenza o autocertificazione e dichiarazione sostitutiva.

Data.....

(firma per esteso)

DICHIARAZIONE INFORMATIVA
(dichiarazione sostitutiva di atto notorio)

Il sottoscritto Dott.....nato a.....Prov.....
il.....residente in..... Prov..... Via/Piazza.....n°...
Iscritto all'Albo dei della Provincia di..... consapevole
delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

dichiara formalmente di

1. essere/non essere¹ titolare di rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale anche come incaricato o supplente, presso soggetti pubblici o privati¹:
Soggetto..... ore settimanali.....
Via..... Comune di.....
Tipo di rapporto di lavoro.....
Periodo dal.....;
2. essere/non essere¹ titolare di incarico come medico di Assistenza Primaria ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n°..... scelte e con n°..... scelte in carico con riferimento al riepilogo mensile del mese di..... Azienda.....;
3. essere/non essere¹ titolare di incarico come medico di Pediatria di Libera Scelta ai sensi del relativo Accordo Collettivo Nazionale con massimale di n°..... scelte periodo dal.....;
4. essere/non essere¹ titolare di incarico a tempo indeterminato o a tempo determinato¹ come Specialista ambulatoriale convenzionato interno²:
Azienda _____ Branca _____ Ore sett./li _____
Azienda _____ Branca _____ Ore sett./li _____
5. essere/non essere¹ iscritto negli elenchi dei Medici Specialisti convenzionati esterni²:
Provincia.....Branca.....
Periodo: dal.....;
6. avere/non avere¹ un apposito rapporto instaurato ai sensi dell'art. 8, c.5, Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modificazioni:
Azienda..... Via.....
Tipo di attività
Periodo: dal

7. essere/non essere¹ titolare di incarico di Guardia Medica, nella Continuità Assistenziale o nella Emergenza Sanitaria Territoriale a tempo indeterminato o a tempo determinato¹, nella Regione.....
 O in altra Regione²:
 RegioneAzienda..... Ore sett.li.....
 in forma attiva – in forma di disponibilità¹ ;
8. essere/non essere¹ in possesso dell’attestato di idoneità all’esercizio dell’attività di Emergenza Sanitaria Territoriale previsto dall’art. 66 del D.P.R. 484/96, dall’art. 22 del D.P.R. 41/91 e dall’art. 22, comma 5, del D.PR. 292/87:
 rilasciato da in data.....;
9. essere/ non essere iscritto¹ a corso di formazione in medicina generale di cui al Decreto Leg.vo n° 256/91 o a corso di specializzazione di cui Decreto Leg.vo n° 257/91, e corrispondenti norme di cui al Decreto Leg.vo n° 368/99:
 Denominazione del corso.....
 Soggetto pubblico che lo svolge.....
 Inizio dal.....
10. operare/ non operare¹ a qualsiasi titolo in e/o per conto di presidi, stabilimenti, istituzioni private convenzionate o che abbiano accordi contrattuali con le Aziende ai sensi dell’art. 8 – quinquies del Decreto Leg.vo n° 502/92 e successive modificazioni²:
 Organismo.....ore sett.li.....
 ViaComune di.....
 Tipo di attività
 Tipo di rapporto di lavoro.....
 Periodo: dal.....
11. operare/non operare¹ a qualsiasi titolo in Presidi, stabilimenti, istituzioni private non convenzionate o non accreditate e soggette ad autorizzazione ai sensi dell’art. 43 L. 833/78:²
 Organismo.....ore sett.li.....
 Via.....Comune di.....
 Tipo di attività
 Tipo di rapporto di lavoro.....
 Periodo:dal.....

12. svolgere/non svolgere¹ funzioni di medico di fabbrica² o di medico competente ai sensi del D.Lgs 9/04/2008 n. 81:
Azienda.....ore sett.li.....
Via..... Comune di.....
Periodo: dal.....;
13. svolgere/non svolgere¹ per conto dell'INPS o dell'Azienda di iscrizione funzioni fiscali nell'ambito territoriale del quale può acquisire scelte:²
Azienda..... Comune di.....
Periodo: dal.....;
14. avere/non avere¹ qualsiasi forma di cointeressenza diretta o indiretta e qualsiasi rapporto di interesse con case di cura private e industrie farmaceutiche:²
.....
.....
Periodo: dal.....;
15. essere/non essere¹ titolare o compartecipe di quote di imprese o esercitare/ non esercitare attività che possono configurare conflitto di interesse col rapporto di lavoro con il Servizio Sanitario Nazionale:
.....
.....
16. fruire/non fruire¹ del trattamento ordinario o per invalidità permanente da parte del Fondo di Previdenza competente di cui al Decreto 14/10/1976 Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale:
Periodo: dal.....;
17. svolgere/non svolgere¹ altra attività presso soggetti pubblici o privati oltre quelle sopra evidenziate (indicare qualsiasi altro tipo di attività non compreso nei punti precedenti; in caso negativo scrivere: nessuna):
.....
.....
Periodo: dal.....;

18. essere/non essere¹ titolare di incarico nella Medicina dei Servizi o nelle Attività Territoriali Programmate, a tempo determinato o a tempo indeterminato:^{1,2}
 Azienda..... Comune di..... ore sett.li.....
 Tipo di attività.....
 Periodo: dal.....;
19. operare/non operare¹ a qualsiasi titolo per conto di qualsiasi altro soggetto pubblico, esclusa attività di docenza e formazione in medicina generale comunque prestata (non considerare quanto eventualmente da dichiarare relativamente ai rapporti di dipendenza ai nn. 1, 2, 3 o ai rapporti di lavoro convenzionato ai nn. 4, 5, 6, 7):
 Soggetto pubblico:.....
 Via.....; Comune di.....
 Tipo di attività.....
 Tipo di rapporto di lavoro.....
 Periodo: dal.....;
20. essere/non essere¹ titolare di trattamento di pensione:²

 Periodo: dal.....;
21. fruire/non fruire¹ del trattamento di adeguamento automatico della retribuzione o della pensione alle variazioni del costo della vita:²
 Soggetto erogante il trattamento di adeguamento.....

 Periodo: dal.....;

NOTE

.....

Dichiaro che le notizie sopra riportate corrispondono al vero.

....I.... sottoscritt..... si impegna a fare cessare l'attività sopra indicata qualora l'attività stessa costituisca incompatibilità al momento dell'attivazione dell'incarico.

Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede.

Data.....

Firma per esteso.....

(Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e inviata insieme a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore all'ufficio competente)

¹ Cancellare la parte che non interessa.

² Completare con le notizie richieste, qualora lo spazio non fosse sufficiente, utilizzare quello in calce al foglio alla voce "NOTE".